

**جامعة أم القرى**

**كلية التربية**

**برنامج الدكتوراه في الإدارة التربوية**

٤. التعليم والتعلم:

١ / ٤ خصائص الخريجين ومخرجات التعلم:

١ / ١ / ٤ المسارات الرئيسية أو التخصصات التي يشملها البرنامج إن وجد:

أ- الإدارة التربوية

ب- التعليم العام

ت- التعليم العالي

٢ / ١ / ٤ الخطة الدراسية:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب السابقة	الساعات المحسوبة (معمدة - عملي - نظري)
المستوى الأول	٠٢٠٥٧١١-٣	التأصيل الاسلامي لعلم الادارة	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧١٢-٣	السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧١٣-٣	التنظيم الاداري في المؤسسات التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧١٤-٣	الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية	مقرر اجباري		٣
المستوى الثاني	٠٢٠٦٦٣٢-٢	إحصاء استدلالى ( ١ )	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٦٦٢٣-٢	نظريات التعلم والتعليم	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٥٧٢١-٣	البحوث النوعية في الإدارة التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٢٢-٢	القيادة التربوية	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٥٧٢٣-٣	تقويم وتطوير المؤسسات التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٢٤-٢	قراءات في الادارة التربوية باللغة الانجليزية	مقرر اجباري		٢
المستوى الثالث	٠٢٠٦٦٤١-٢	تحليل البيانات بالحاسب الآلى	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٢٠١٧٠١٢١	السياسات التعليمية المعاصرة	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٥٧٣١-٣	الأساليب الكمية في الإدارة التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٣٢-٣	سياسات ونظم التعليم	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٣٣-٣	إدارة شؤون الطلاب	مقرر اجباري		٣
المستوى الرابع	٠٢٠٢٧٠١١٢-٢	نظرية المنهج	مقرر اجباري		٢
	٠٢٠٥٧٤١-٣	تمويل التعليم وميزانيته	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٤٢-٣	دراسات تطبيقية في الإدارة التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٤٣-٣	حلقة دراسية في قضايا الإدارة التربوية	مقرر اجباري		٣
	٠٢٠٥٧٤٤-٣	قراءات في الادارة التربوية باللغة الانجليزية	مقرر اجباري	٠٢٠٥٧٢٤-٢	٢

اختيار وحدتين من المواد التالية

وحدتان	قياس ٠٢٠٦٦٢٢-٢ بناء أدوات البحث		
وحدتان	تقن ٠٢٠٢٧٠١٤٢-٢ تقنيات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم		
وحدتان	٠٢٠١٧٠١٤١-٢ نظرية التربية الاسلامية		
٢٠		رسالة الدكتوراه	٠٢٠٥٧٥٠-٢٠

٤ / ١ / ٤ توصيف المقررات الدراسية:

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... التأصيل الإسلامي لعلم الإدارة التربوية وتطبيقاته

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧١١ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى : تاريخ التوصيف : محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م -		
٢. الكلية / القسم : التربية ، الإدارة التربوية		
أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :		
١. اسم ورمز المقرر الدراسي : التأصيل الاسلامي لعلم الادارة (٣-٠٢٠٥٧١١)		
٢. عدد الساعات المعتمدة : (٣) ساعات نظري		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)		
الدكتوراه في الإدارة التربوية		
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: مستوى الدكتوراه السنة الأولى - الفصل الأول		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: ٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة؟	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة؟	<input type="checkbox"/>
ج. التعلم الإلكتروني	النسبة؟	<input type="checkbox"/>
د. المراسلات	النسبة؟	<input type="checkbox"/>
هـ. أخرى	النسبة؟	<input checked="" type="checkbox"/>
تعليقات:		

ب) الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس ؟ التعرف على مفاهيم ومناهج التأصيل الإسلامي للعلوم والمعارف وتطبيقاتها في مجال الإدارة التربوية.
---

٢-اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- التركيز على تزويد الطالب بمفاهيم تاصيل علم الادارة ومبادئ وأسس.
- زيادة الاستفادة من المواد والمراجع العلمية المتاحة على شبكات الانترنت وقواعد البيانات الرقمية.

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:

يتناول هذا المقرر المفاهيم العامة للتأصيل ، وتأصيل علم الادارة العامة ، والادارة التربوية ، ومقاصد التشريع فيما يتعلق بالمعاملات الإدارية ، كما يتناول اجراء بحوث تطبيقية لتأصيل علم الإدارة .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٢	١- مفاهيم التأصيل واهدافه
٦	٢	٢- أساسيات التأصيل والتوجيه الإسلامي للعلوم
٦	٢	٣- الأسس التي تقوم عليها الإدارة في الاسلام
٦	٢	٤- مقاصد الشريعة كمدخل للتأصيل.
٦	٢	٥- مقاصد التشريع العامة .
٣	١	٦- مقاصد ا لتشريع الخاصة ( المعاملات)
٣	١	٧- القواعد الفقهية كمدخل في التأصيل.
٦	٢	٨- بحوث تطبيقية لتأصيل الإدارة .
٣	١	الاختبار النهائي

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس
٤٥					٤٥	
٣					٣	ساعات معتمدة

٣. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

٥ ساعات

٤ . مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق القياس
1	المعرفة		
1-1	التعرف على مفاهيم وأسس وأساليب ومنهجية التأصيل الإسلامي للعلوم والمعارف وخاصة مجال الدارة التربوية	- المحاضرة والمناقشة - التحضير المسبق للمواضيع من قبل الطلاب والمناقشة في المحاضرة . - إعداد بحوث تطبيقية تأصيلية لمواضيع في الإدارة التربوية وعرضها ومناقشتها	- القراءة والمناقشة - المقالات التأصيلية. -البحوث التأصيلية. الاختبار النهائي.
1-2			
2	المهارات المعرفية		
2-1	الاستنباط ، الاستقراء ، التحليل ، النقد ، التطبيق	- المناقشة - الاعداد والعرض والتقديم والمناقشة. - النقد والتقويم	- البحوث والعرض والمناقشة والنقد. - اعداد البحوث وعرضها.
2-2			
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
3-1	تكوين العلاقات مع الآخرين ، والمناقشة وإبداء وصياغة الرأي بوضوح .	إعداد الاوراق العلمية ، وطرح بعض الموضوعات للتداول	العمل الجماعي
3-2			
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4-1	مهارات التفاعل مع الآخرين ، وفهم طبائعهم	تقديم الطلاب لبعض الموضوعات والمسائل ذات الصلة	عمل مجموعات الملاحظة
5	المهارات النفس-حركية		
5-1	لا يوجد		

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم المطلوبة (مثال: كتابة مقال، مشروع جماعي، اختبار، خطابة، تقلم شفهي، إلخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	التحضير والمناقشة .	جميع اسابيع الفصل	٢٠%
٢	المقالات ونقدها	جميع اسابيع الفصل	١٠%
٣	البحوث التأصيلية وعرضها	جميع اسابيع الفصل	٢٠%
٤	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	٥٠%

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة التدريسية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). - الساعات المكتبية بمعدل (٥) ساعات اسبوعية. - البريد الالكتروني . الجوال
--

ه. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة: - مقدار يالجن ، أساسيات التأصيل والتوجيه الإسلامي للعلوم والمعارف والفنون. - محمد الطاهر بن عاشور ، مقاصد الشريعة السالامية . - احمد الزرقا ، شرح القواعد الفقهية . - راجح عبد الحميد الكردي، نظرية المعرفة بين الكتاب والسنة. - المعهد العلمي للفكر الإسلامي لإسلامية المعرفة . - ابن تيمية ، السياسة الشرعية .
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية : - احمد عبد العظيم محمد أصول الفكر الإداري في الإسلام. - نعمان عبد الرزاق السامرائي دراسة المعرفة ( الثقافة والقيم والمجتمع) - جميع الكتب والمصادر التي تبحث الإدارة في الاسلام
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: WWW.ju.edu.jo- WWW.yu.edu.jo -

٤ . أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية و البرمجيات والأسطوانات المدمجة :

و . المرافق المطلوبة:

يُتَمَنَّى متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): - قاعة محاضرات . تسع (٢٠) طالب - طاولات مستديرة عددها (٥) طاولات
٢ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): - شاشة عرض . - جهاز عرض ( بروجيكتور )
٣-مصادر أخرى (حدها): مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بها):

ز . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : - المناقشة والحوار . - الاختبارات القصيرة . - استطلاع آراء الطلاب .
٢ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: العصف الذهني للوصول إلي نتائج محددة حول آراء المنسوبين من أعضاء هيئة التدريس ومن الطلاب تجاه محتوى المقرر .
٣-إجراءات تطوير التدريس : -تكاليفات دورية ومناقشات وحضور ورش العمل لتطوير الأداء .
٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): تدريبات حول معايير التقويم من خلال بناء الاختبارات ومناقشة نتائجها ومضامينها بأسلوب العصف الذهني ، إلي جانب توفير بيئة تعليمية تسودها المناقشات العلمية الجادة .
٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: عقد اللقاءات بين المتخصصين وإجراء المناقشات وإعداد المقالات المتخصصة في ضوء تحليل الأبحاث العلمية الحديثة ذات العلاقة بهذا المقرر .

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د . عباس بله محمد \_\_\_\_\_

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧١٢ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى : تاريخ التوصيف : سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
٢. الكلية / القسم : التربية - قسم الإدارة التربوية

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

١. اسم رمز المقرر الدراسي : السلوك التنظيمي في المؤسسات التربوية (٣-٠٢٠٥٧١٢)
٢. عدد الساعات المعتمدة : (٣) ساعات نظري
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السنة الأولى / المستوى الأول
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد
٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

٧٠%	النسبة؟	٧٠	أ. قاعات المحاضرات التقليدية
١٥%	النسبة؟	١٥	ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
	النسبة؟		ج. التعلم الإلكتروني
	النسبة؟		د. المراسلات
١٥%	النسبة؟	١٥	هـ. أخرى

تعليقات:

(ب) الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟ - يهدف هذا المقرر من خلال طرح مكوناته إلى تمكين الدارسين من مفاهيم السلوك التنظيمي و الربط بين السلوك الانساني والسلوك التنظيمي ، ومحاولة توظيف هذا السلوك في العمل الاداري لتحقيق الاهداف المطلوبة. <b>دراسة السلوك الاداري داخل المنظمات التعليمية بهدف فهمه وتفسيره والتنبؤ به</b>
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:  
يسعى إلى التعريف بالسلوك عموماً وبالسلوك الإداري والتنظيمي على وجه الخصوص وتناول موضوعات مرتبطة بذلك وتشمل: الشخصية وبناء الذات، الاتجاهات، الدافعية، الإدراك، القيم، الاتصال، القيادة ونظرياتها، التعلم، الجماعة وتأثيرها على الفرد بالإضافة إلى عرض بعض المواضيع المختارة المرتبطة بالسلوك التنظيمي داخل المؤسسات التربوية والتعليمية

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	المفاهيم الأساسية للسلوك التنظيمي، الشخصية وبناء الذات، الاتجاهات
٣	١	الدافعية، الإدراك
٣	١	القيم، الاتصال، التعلم
٣	١	القيادة ونظرياتها، الجماعة وتأثيرها على الفرد
٣	١	الصحة التنظيمية، الهوية التنظيمية، ضغوط العمل
٣	١	الصمت التنظيمي، الثقافة التنظيمية، المناخ التنظيمي
٣	١	التمائل التنظيمي، الصراع التنظيمي، الهيكل التنظيمي
٣	١	سلوك المواطنة التنظيمية، الإبداع التنظيمي
٣	١	العلاقات الإنسانية، التغيير والتطوير التنظيمي
٣	١	الثقة التنظيمية، الانتماء التنظيمي، السلوك القيادي
٦	٢	الولاء التنظيمي، الإبداع التنظيمي، الرضا الوظيفي،
٦	٢	الالتزام التنظيمي، العدالة التنظيمية، التراجع والتدهور التنظيمي
٣	١	الذكاء العاطفي والوجداني.
٤٥	١٥	اجمالي

٢- إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	
٥٠	لا يوجد	٥	لا يوجد	لا يوجد	٤٥	ساعات التدريس
٣	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٣ ساعة	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة (الذاتي الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟  
لا توجد

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.  
**أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).  
**ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.  
**ثالثاً:** ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
<b>1</b>	<b>المعرفة</b>		
1-1	أن يعرف الطالب مفهوم السلوك التنظيمي	المحاضرة - المناقشة والحوار العصف الذهني	الاختبارات التحريرية والشفهية
1-2	- أن يحدد الطالب أنواع ضغوط العمل. - أن يحدد الطالب معايير الالتزام التنظيمي .	- المحاضرة - المناقشة والحوار العصف الذهني. - العصف الذهني .	-الاختبارات التحريرية والشفهية
<b>2</b>	<b>المهارات المعرفية</b>		
2-1	-أن يشرح الطالب أهمية الثقة التنظيمية .	المحاضرة - العصف الذهني التعلم التعاوني	الاختبارات التحريرية والشفهية
2-2	-أن يصنف الطالب الأساليب المختلفة للسلوك القيادي . -أن يحلل الطالب أسباب الولاء التنظيمي .	-خرائط المفاهيم -دورة التعلم - استراتيجيات ما وراء المعرفة	الاختبارات التحريرية والشفهية

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
3-1	- أن يعرض الطالب مع زملائه نماذجاً للعلاقات الإنسانية .	- العمل في مجموعات	- تقارير وأوراق العمل
3-2	- أن يشارك الطالب زملائه في البحث عن معلومات متعلقة بالمقرر	- التعلم التعاوني - الحوار والمناقشة	- تقارير وأوراق العمل
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
4-1	أن يجاور الطالب زملائه في موضوعات المقرر المختلفة .	ورش العمل - العصف الذهني	الملاحظة
4-2	أن يستخدم الطالب شبكة المعلومات الدولية في الحصول على معلومات متعلقة بموضوعات المقرر	التعلم الإلكتروني	التقارير
المهارات النفس-حركية			5
5-1	أن يرسم الطالب خريطة ذهنية لأنواع ضغوط العمل .	الحوار والمناقشة	الاختبارات التحريرية والشفهية
5-2	مهارات العلاقات الإنسانية وتفسير بعض الظواهر المتعلقة بالسلوك التنظيمي		

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة القياس (مثال: كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، خطابة، تقلم شفهي، إلخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	تقديم بحوث - تقارير - أوراق عمل - عروض	٧	١٥
٢	المناقشات الجماعية - والاختبارات القصيرة	٩	١٥
٣	الاختبار الدوري	٨	٢٠
٤	الاختبار النهائي	١٦	٥٠
٥	المجموع الكلي		١٠٠ %
٦			

#### د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>١- الساعات المكتبية التي يحددها القسم لتواجد عضو هيئة التدريس .</p> <p>٢- التواصل من خلال البريد الإلكتروني .</p> <p>٣- الاستفادة من نظام البلاك بورد للتعليم الإلكتروني بالجامعة.</p>
---

#### هـ. مصادر التعلّم

١- أدرج الكتب المقررة المطلوبة: السلوك التنظيمي د. عبدالله عبدالغني الطحجم د. طلق عوض الله السواط --Robbins,Stephen.P.(2003) Organizational Behavior,10 <sup>th</sup> EQ.Prentice .Hall, Upper Saddle River,U.S.A -Dorfman, P., House, R. (2004). Cultural influences on organizational leadership, In R. House, P. Hanges, M. Javidan, P. Dorfman & V. Gupta (Eds.) Cultural leadership and organizations: The globe study of 62 societies (pp. 51-73). Thousand Oaks, CA: Sage.
٢. أدرج قائمة الكتب المقررة المطلوبة: الإدارة التربوية والسلوك المنظمي أ.د هاني عبدالرحمن الطويل السلوك التنظيمي في إدارة المؤسسات التعليمية أ.د فاروق عبده فليه د. السيد محمد عبدالحميد السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال أ.د محمود سلمان العميان السلوك التنظيمي والتحديات المستقبلية في المؤسسات التربوية د. محمد حسن محمد حمادات السلوك التنظيمي ( سلوك الافراد والجماعات في منظمات الأعمال ) د. حسين حريم
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية و البرمجيات والأسطوانات المدججة. لا توجد

#### و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): -توفير قاعات دراسية مناسبة تستوعب الطلاب.
٢ مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها) : توفير عدد ٢٠ جهاز حاسوب يمكن الاستفادة منها.
٣-مصادر أخرى (حدها): مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بها): لا توجد .

#### ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : • التقييم المستمر داخل قاعة الدرس أثناء المحاضرة من خلال المناقشات والحوارات . • إعداد تقرير المقرر في نهاية دراسة المقرر.
--

<ul style="list-style-type: none"><li>• مراجعة التكاليف المطلوبة من الطالب الخاصة بالمقرر</li><li>• تطبيق استبيانات تتعلق بآراء الطلاب في المقرر وأهدافه ومحتواه.</li><li>• تقييم عضو هيئة التدريس القائم بتدريس المقرر من وجهة نظر الطلاب.</li></ul>
<p>٤. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-مراجعة تقارير لجنة تنمية الأداء الأكاديمي بالقسم.</li><li>-مراجعة توصيف المقرر ومتابعة مدى استخدام الاستراتيجيات وأساليب التقويم المناسب</li><li>-مراجعة تقرير المقرر.</li><li>-مراجعة التقييم الإلكتروني من خلال الطلاب .</li><li>-تقييم الملف الأكاديمي لعضو هيئة التدريس .</li></ul>
<p>٣-إجراءات تطوير التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-استخدام التكنولوجيا الحديثة في التدريس.</li><li>-الاستفادة من إمكانات التعلم الإلكتروني في تدريس المقرر.</li><li>-متابعة كل ما هو جديد في مجال التخطيط التربوي والاستفادة منه في تطوير توصيف المقرر .</li></ul>
<p>٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-مراجعة عمليات تصحيح الاختبارات ودرجات الأنشطة من قبل لجنة بالقسم.</li><li>-تبادل تصحيح عينة من الواجبات والاختبارات مع أعضاء هيئة تدريس آخرين .</li></ul>
<p>٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-تقديم تقرير المقرر بحيث يتضمن تقويم جميع نواتج التعلم المتعلقة بالمقرر</li><li>-تقديم تقرير عن مدى تحقق نواتج التعلم لدى الطلاب</li><li>-تقديم تقرير عن مدى فعالية الاستراتيجيات التدريسية المستخدمة في تدريس المقرر</li><li>-تقديم تقرير عن مدى فعالية أساليب التقويم المستخدمة في المقرر.</li><li>-مراجعة نتائج الطلاب بعد انتهاء المقرر ومقارنتها بالتقارير المقدمة عن المقرر .</li><li>-تحديد الإيجابيات والسلبيات وأولويات التحسين للمقرر.</li><li>-وضع خطة لتطوير المقرر في ضوء النتائج.</li></ul>

اسم منسق البرنامج: أ. د. عباس بله محمد \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ تاريخ: سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... التنظيم الاداري في المؤسسات التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧١٢ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى تاريخ التوصيف: سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
٢. الكلية /القسم : التربية ، قسم الادارة التربوية

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : التنظيم الاداري في المؤسسات التربوية - (٣-٠٢٠٥٧١٢)
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات نظري
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: مرحلة الدكتوراه - السنة الأولى - الفصل الأول
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):

لا توجد

٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية : لا يوجد
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

أ. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة؟	٧٠%
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة؟	١٠%
ج. التعلم الإلكتروني	النسبة؟	١٠%
د. المراسلات	النسبة؟	١٠%
هـ. أخرى	النسبة؟	

تعليقات:

(ب) الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس ؟ تقديم معرفة نظرية عميقة وواسعة في مجال التنظيم الاداري في المؤسسات التربوية ، وتعريف الطالب بالنظريات والبحوث والمبادئ والأسس التي توجه التنظيم الإداري مع تزويد الطالب بالمهارات التي تمكنه من التطبيق العملي لما تعلمه من هذا المقرر
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- التركيز على تزويد الطالب بمهارات تطبيق ما تعلمه في المقرر من نظريات ومبادئ وأسس.
- زيادة الاستفادة من المواد والمراجع العلمية المتاحة على شبكات الانترنت وقواعد البيانات الرقمية.

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:

- يتناول المقرر أهم الموضوعات المتعلقة بالتنظيم الإداري التربوي ، إبتداءً من التطور الإداري للتنظيم ومفاهيمه، وأسس بناءه، والخرائط التنظيمية ، وعمليات تصميم الوظائف ، ومركزية التنظيم ولا مركزيته، ثم الوقوف على التنظيم الإداري في المملكة العربية السعودية .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٢	التطور التاريخي للتنظيم الإداري مفهوم التنظيم وأهميته . ونظرية التنظيم
٦	٢	مبادئ التنظيم وأسسها . عملية التنظيم وأهدافه الهيكل التنظيمية .
٦	٢	أسس بناء الهياكل التنظيمية (الوظيفي ، الجغرافي ، الانتاجي ، ..... إلخ )
٦	٢	الخرائط التنظيمية .
٦	٢	السلطة والمسئولية نطاق الإشراف . المركزية واللامركزية . تقسيم العمل . التنسيق .
٦	٢	تصميم الوظائف على ضوء الاختصاصات والمتطلبات والمؤهلات . علاقة التنظيم بالوظائف الإدارية الأخرى (الأهداف ، التخطيط ، القيادة والتوجيه ، والاتصال ، والرقابة والمتابعة ، واتخاذ القرارات ) .
٩	٣	التنظيم الإداري للمؤسسات التربوية في المملكة العربية السعودية .

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):						
المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	
٤٨	٣	٣			٤٢	ساعات التدريس
٣					٣	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

٤

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
1	المعرفة		
1-1	- إكساب الطلاب معارف ومهارات وخبرات عن التنظيم (تنظيمية تساعده) في التعامل مع المواقف التربوية . - المفاهيم المتعلقة ببناء الهيكل التنظيمي . - أنواع تنظيم الهياكل التنظيمية .	المحاضرة ، العرض ، المناقشات والحوار	الاختبارات ، التقارير
2	المهارات المعرفية		
2-1	- معرفة وفهم العلاقات التنظيمية ، والتحليل والتقييم . - القدرة على حل بعض المشكلات .	الانترنت	العرض ، والحوار
2-2			
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
3-1	تكوين العلاقات مع الآخرين ، والمناقشة وإبداء وصياغة الرأي بوضوح .	إعداد الأوراق العلمية ، وطرح بعض الموضوعات للتداول	العمل الجماعي
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4-1	مهارات التفاعل مع الآخرين ، وفهم طبائعهم	تقديم الطلاب لبعض الموضوعات والمسائل ذات الصلة	عمل مجموعات الملاحظة

		شحن الهمم للرقمي المعرفي	4-2
		المهارات النفس-حركية	5
		لا يوجد	5-1
			5-2

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة القياس (مثال: كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار، خطابة، تقديم شفهي، إلخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	تلخيص كتاب ذا علاقة بالمقرر	الرابع	١٠
٢	اختبار قصير	السادس	١٠
٣	تحضير موضوع وتقديمه	أثناء أسابيع الدراسة	١٠
٤	اختبار قصير	العاشر	١٠
٥	مشاركة شفوية	طيلة فترة تدريس المقرر	١٠
٦	اختبار نهائي	الاسبوع الخامس عشر	٥٠
٧			

### د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

<p>١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>- الساعات المكتبية بواقع (٥) ساعات في الاسبوع .</p> <p>- التواصل المستمر مع الطلاب عبر الهاتف والانترنت .</p>
---

هـ. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة: ١-جون جاكسون وآخرون( ترجمة خالد حسن رزق ) : نظرية التنظيم ، منظور كلي للإدارة ، معهد الإدارة العامة الرياض. ٢-محمد شاكر عصفور: أصول التنظيم والأساليب ، مكتب التربية العربي لدول الخليج العربي، وقائع ندوة النظم الاسلامية. ٣- خاشقجي ، هاني يوسف ( ١٤٢٢هـ - ٢٠٠٢م) التنظيم الإداري في المملكة العربية السعودية
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية ( المجلات العلمية والتقارير وغيرها ) ١-جون جاكسون وآخرون( ترجمة خالد حسن رزق ) : نظرية التنظيم ، منظور كلي للإدارة ، معهد الإدارة العامة الرياض ٢-محمد شاكر عصفور: أصول التنظيم والأساليب ، مكتب التربية العربي لدول الخليج العربي، وقائع ندوة النظم الاسلامية ٣-خاشقجي، هاني يوسف (١٤٢٨هـ -٢٠٠٧م) الإدارة الحكومية في المملكة العربية السعودية ٤-خاشقجي ، هاني يوسف ( ١٤٢٢هـ - ٢٠٠٢م) التنظيم الإداري في المملكة العربية السعودية ٥-الطويل ، محمد وآخرون (١٤١٦هـ) الإدارة العامة في المملكة العربية السعودية ، معهد الإدارة العامة ٦-عساف ، عبدالمعطي محمد ، ١٤١١- ١٩٩١م التنظيم الإداري في المملكة العربية السعودية
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: <a href="http://WWW.ju.jo">WWW.ju.jo</a> <a href="http://WWW.yu.edu.jo">WWW.yu.edu.jo</a>
٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدججة، والمعايير واللوائح المهنية:

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعات محاضرات. قاعات عرض . أجهزة حاسب .
٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): شاشة ، أجهزة بروجكتر
٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما):

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : الاختبارات ، الاستطلاع الشفوي
--

٢. استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تمثيل الأدوار
٣- إجراءات تطوير التدريس :
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة زملاء بالقسم . - ورش عمل
٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - المراجعة الدورية للمقرر من خلال تقرير المقرر الفصلي المعد من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد. وعرض التحسينات على لجنة المناهج ومجلس القسم وقرارها . - مقارنة أهداف المقرر ومحتوياته مع مقررات مشابهة في جامعات عالمية معتمدة .

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د . عباس بله محمد أحمد  
التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_ سبتمبر ٢٠١٨ م ، محرم ١٤٤٠ هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... الاتجاهات الحديثة في الادارة التربوية

رمز المقرر: (٣-٢٠٥٧١٤)

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م
٢. الكلية / القسم :	كلية التربية / قسم الإدارة التربوية

(أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: اتجاهات حديثة في الإدارة (٣-٠٢٠٥٧١٤)
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات <b>نظري</b>
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي : الدكتوراه (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السنة الأولى ، الفصل الأول
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر(إن وجدت):
٧. فرع أو فروع تقدمت المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

%80

النسبة؟

أ. قاعات المحاضرات التقليدية

%20

النسبة؟

ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)

النسبة؟

ج. التعلم الإلكتروني

النسبة؟

د. المراسلات

النسبة؟

هـ. أخرى

تعليقات:

(ب) الأهداف :

١. ما هدف المقرر الرئيس؟
-تعريف <b>الدارس</b> بالاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية وأهميتها في عصر العولمة والمتغيرات المتسارعة ودواعي الأخذ بها ، إضافة الى إرشاده وإكسابه معارف و مهارات الإدارة الحديثة لتوظيفها في تطوير المؤسسات التربوية .
٢-أذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:
يزود الطلاب بالاتجاهات الحديثة المعاصرة في الادارة التربوية ، واحاطتهم بأساليب الأداء الإداري المعاصرة مثل الادارة الاستراتيجية ، والادارة التشاركية ، ومنهجية الكايزون ، وإدارة التغيير ، ونحوها ، لتحقيق الجودة والفعالية في الوصول إلى الاهداف المرجوة من العمل الإداري التربوي .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	التعريف بالمقرر من حيث أهدافه ،محتواه ،أساليب تنفيذه وتقييم مخرجاته.
٣	١	الاتجاهات الحديثة : مفهومها ،نشأتها ،تطورها وأهميتها ودواعي الأخذ بها في العصر الراهن.
٣	١	الادارة الاستراتيجية : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٣	١	القيادة الاستراتيجية المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٣	١	القيادة الأخلاقية : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٣	١	ادارة المعرفة واقتصاد المعرفة : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٣	١	ادارة الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٦	٢	ادارة التغيير وإعادة هندسة الادارة (الهندرة) . المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٣	١	الادارة التشاركية: المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٦	٢	ستة سيجما ومنهجية كايزن : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .
٦	٢	إدارة فرق العمل وإدارة الأداء : المفاهيم -الأهمية-الأهداف -المبادئ-المستويات -العمليات- متطلبات التطبيق -نماذج وتجارب للتطبيق -المعوقات .

٢- إجمالي عدد ساعات التدريس المقرر وتوزيعها (:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أ استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥				لا يوجد	٤٥	ساعات التدريس الفعلية
٣				لا يوجد	٣	الساعات المعتمدة
٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي ) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع ؟ لا يوجد						
٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:						

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### رَبطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
1	المعرفة		
1- ١	تعريف الطالب بماهية الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية وأهميتها ودواعيها.	المحاضرة المناقشة والحوار	تقييم ملخصات الطالب للقراءة المسبقة للموضوعات المقررة تقييم مشاركة الطالب وإثرائه للنقاش أثناء المحاضرة
1- 2	إكساب الطالب المعارف والمهارات اللازمة لتوظيف الاتجاهات الحديثة التي تم دراستها لتطوير المؤسسات التربوية .	المحاضرة المناقشة والحوار العروض التقديمية التعلم الذاتي الرجوع للمكتبة وشبكة المعلومات العالمية	تقييم العروض التقديمية المقدمة من الطالب. تقييم التقارير المقدمة من الطالب الاختبارات .

المهارات المعرفية			2
تقييم النقاش و الحوار .	المناقشة والحوار	القدرة على المناقشة وتقديم النقد . الهادف . والمناظرة بين الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية.	2-1
تقييم التغذية الراجعة المقدمة للزملاء .			
تقييم مدى الإفادة من الملاحظات المقدمة	التغذية الراجعة	إبداء الملاحظات والملاحظات حول الموضوعات المطروحة	2-2
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
ملاحظة تفاعل الطلاب أثناء المحاضرات وحلقات النقاش وتقييم الأفكار المطروحة.	حلقات النقاش وتبادل الأفكار	التفاعل مع الزملاء وتبادل الآراء حول الموضوعات المطروحة	3-1
ملاحظة وتقييم الطلاب أثناء المناظرات المقدمة وتقديم التغذية الراجعة لهم	المناظرة	تقديم التغذية الراجعة وتقبل النقد.	3-2
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
تكليف الطلاب بإرسال التكيلفات بالبريد الإلكتروني.	استخدام البريد الإلكتروني للتواصل بين الطلاب وإسناد المقرر	التواصل مع أستاذ المقرر والزملاء عبر وسائل التقنية الحديثة	4-1
تكليف الطلاب باستخدام العروض التقديمية وغيرها من الوسائط في أداء التكيلفات	استخدام العروض التقديمية التعلم الذاتي. إنشاء منتدى أو صفحة فيس بوك أو مجموعة واتس	استخدام العروض التقديمية وغيرها من الوسائط الحديثة في تقديم التكيلفات. البحث عن المعلومات والدراسات والأبحاث ذات العلاقة بالمقرر في المكتبة الرقمية وشبكة المعلومات. وقواعد البحث التفاعل مع الزملاء وإسناد المقرر عن طريق منتدى خاص بالمقرر، فيس بوك، قروب واتس.	4-2
تقييم المعلومات التي تتضمنها تكيلفات الطلاب من حيث توثيقها ورجوعهم المصادر المعلومات والمواقع العلمية متابعة مشاركة الطلاب في المنتدى أو الفيس بوك أو مجموعة الواتس وتفاعلهم.			
المهارات النفس-حركية			5
		لا يوجد	5-1

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة، إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الحضور وإثراء المحاضرات بالمناقشة والحوار وتقديم ملخص للموضوع المطروح يتضمن نظرة تحليلية ناقدة في ضوء الرؤى والدراسات المحلية والإقليمية والعالمية.	على مدى الفصل الدراسي، تزامناً مع الموضوعات المطروحة	١٠٪
٢	تقديم تقريرين نقديين لدراسات علمية عن موضوعين من الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية في ضوء معايير نقد البحوث العلمية.	الاسبوع الرابع للتقرير الأول والأسبوع الثامن للتقرير الثاني.	٢٠٪
٣	اختيار موضوع من موضوعات الاتجاهات الحديثة في الإدارة وعرضه أمام الزملاء متضمناً لأليات تطبيقه في الميدان التربوي ومتطلبات التطبيق ومعوقاته.	الأسبوع العاشر .	٢٠٪
٤	اختبار نهائي لجميع ما تم تناوله في المقرر	وفقاً للتقويم الجامعي للاختبارات	٥٠٪
	المجموع الكلي للدرجات		١٠٠ درجة

#### د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

- ١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس الهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- الدعم الطلابي :
١. توزيع توصيف المقرر من اللقاء الأول.
٢. توضيح السياسات (الحضور، الالتزام بالمواعيد، استخدام الهاتف النقال .. الخ) منذ اللقاء الأول
٣. تحديد المعايير المطلوبة لأداء التكاليفات ومواعيد تسليمها منذ اللقاء الأول.
٤. متابعة التكاليفات والمشاريع التي يقوم بها الطلاب وتقديم التغذية الراجعة والتسهيلات اللازمة.
٥. تواجد أعضاء هيئة التدريس في الساعات المكتسبة التي يتم تحديدها بما يتناسب مع جداولهم.
٦. تحديد وسائل التواصل مع الطلاب (هاتف،، إيميل .. الخ).

#### هـ. مصادر التعلم

##### أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- فاروق شوقي البوهي (٢٠١١) الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية والمدرسية، دار الجامعة الجديدة الإسكندرية.
- إسامة محمد شاكر، عمر أحمد أبو هاشم (٢٠١٠) المداخل الإدارية الحديثة في التعليم. عمان، دار المناهج للنشر والتوزيع
- طارق أحمد الديلمي : الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية والمدرسية، جامعة الانبار
- بوك أشوين: تغيير التعليم العالي: تطوير التدريس والتعليم. ترجمة احمد المغربي، دار الفجر للنشر والتوزيع، ٢٠٠٧م.

<p>- محمد حسن حمادات: السلوك التنظيمي والتحديات المستقبلية في المؤسسات التربوية. دار الحامد، عمان، ٢٠٠٨ م .</p> <p>- العلاق ، بشير (٢٠٠٦) الإدارة الحديثة مفاهيم ونظريات دار اليازوري ،</p> <p>- <b>Lebanon: Egyptian Publishing Company</b> , Knowledge Management , Library of (2017) York Press</p>
<p>٢ . أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): الدوريات والمجلات العلمية المتخصصة في الإدارة التربوية .</p>
<p>٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: المكتبة الرقمية السعودية ، وقواعد المعلومات</p>
<p>٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية: و . المرافق المطلوبة:</p>

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١- المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): - قاعة دراسية تناسب عدد الطلاب - لوح سيوري ٢ . جهاز حاسوب بملحقاته. ٣ . جهاز عرض (. (Data Show)</p>
<p>٢ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): .. سبورة إلكترونية. جهاز حاسوب بملحقاته. جهاز عرض (. (Data Show)</p>
<p>٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بها.</p>

ز . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : أ . موقع خدماتي لتقييم أعضاء هيئة التدريس . ب . استبانة تقييم المقرر الدراسي الموزعة على الطلاب</p>
<p>٢ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: حلقات نقاش مع الطلاب.</p>

<p>٣- إجراءات تطوير التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تبادل الخبرات مع الأعضاء الزملاء بالقسم.</li><li>• الاطلاع على الممارسات المماثلة في تدريس المقرر محلياً وإقليمياً وعالمياً</li><li>• مراجعة التوصيف بشكل دوري من لجنة الجودة بالقسم أو الكلية وإثرائه بما يتواءم مع التطورات والمستجدات في مجال الاتجاهات الحديثة في الإدارة .</li><li>• توظيف التقنيات الحديثة في التدريس (البلاك بورد وغيرها )</li></ul>
<p>٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>مراجعة درجات الطلاب من قبل الزملاء بالقسم.</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <p>أ. تحليل استبيانات تقييم المقرر .</p> <p>ب. تطوير المقرر في ضوء نتائج التقييم والتوجيهات المعاصرة وحاجات المجتمع.</p> <p>ج. مقارنة الأداء الفعلي بنموذج التوصيف والتخطيط لسد الفجوة بينهما إن وجدت.</p>

اسم منسق البرنامج : أ . د . عباس بله محمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ : محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: إحصاء استدلالي

رمز المقرر: (نفس 2-0206632)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٨-٢-٢٠٢٠ هـ
الكلية- القسم: قسم علم النفس - كلية التربية	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: إحصاء استدلالي (نفس 2-0206632)
٢. ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان (نظري وعملي)
٣. ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الماجستير (متطلب كلية) والدبلوم العالي في القياس والتقويم (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
٤. ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث
٥. ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): إحصاء تطبيقي
٦. ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧. ٧. فرع أو فروع تقاسم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):
أ. قاعات المحاضرات التقليدية <input checked="" type="checkbox"/>
ب. التعليم الإلكتروني <input type="checkbox"/>
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) <input type="checkbox"/>
د. بالمراسلة <input type="checkbox"/>
هـ. أخرى تذكر <input type="checkbox"/>
النسبة: <input type="text" value="100%"/>
النسبة: <input type="text" value="-"/>
تعليقات:

ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟ إكساب الطلبة الأطر النظرية والمهارات التطبيقية والبرمجيات الحاسوبية الخاصة بالإحصاء الاستدلالي
--

- ٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- التركيز على الجوانب التطبيقية للإحصاء الاستدلالي في مجال العلوم التربوية والنفسية.
  - متابعة مصادر المعلومات المختلفة بشأن تحديث موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا التخصص.
  - استخدام قواعد البيانات الإلكترونية للاطلاع على الكتب والدراسات والبحوث المتعلقة بالإحصاء الاستدلالي.
  - المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

- يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأساليب الإحصائية الاستدلالية (البارامترية واللابارامترية)، وتدريبه على كيفية استخدامها وتطبيقها، وتحديد الأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل البيانات ومعالجة الفرضيات الإحصائية، ومناقشة نتائجها وتفسيرها.

#### ١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	الدلالة الإحصائية والدلالة العملية
٢	١	حجم التأثير وفحص الفرضيات الإحصائية
٢	١	تحليل التباين وفرضيات استخدامه
٢	١	تحليل التباين الأحادي في اتجاه واحد
٢	١	تحليل التباين الثنائي في اتجاهين أو أكثر
٢	١	تحليل التباين متعدد المتغيرات التابعة
٢	١	تحليل الانحدار وفرضيات استخدامه
٢	١	الانحدار الخطي البسيط
٢	١	الانحدار الخطي المتعدد
٢	١	الأساليب الإحصائية اللابارامترية
٢	١	اختبار مربع كاي
٢	١	اختبار مان ويتي للعينتين المستقلتين
٢	١	اختبار ويلكوكسون للعينتين المرتبطتين
٢	١	اختبار كروسكال-واليس للعينات المستقلة
٢	١	اختبار فريدمان للعينات المترابطة
٢	١	مقدمة عن التحليل العاملي الاستكشافي والتوكيدي

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	-	-	-	-	٣٢	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

- يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
  - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
  - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تنسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
	بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالب القدرة على:		
١	المعرفة		
١-١	أن يتعرف على الدلالة الإحصائية والدلالة العملية	- المحاضرة باستخدام العروض التقديمية. - الحوار والمناقشة الموجهة الهادف. - الأنشطة التطبيقية ومهام الأداء.	- الاختبارات القصيرة - الاختبارات النصفية - الاختبارات النهائية - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء.
٢-١	أن يتعرف على مقاييس حجم التأثير وفحص الفرضيات الإحصائية		
٣-١	أن يذكر الأسس العلمية للأساليب الإحصائية موضوع الدراسة		
٤-١	أن يحدد الشروط اللازمة لاستخدام الأساليب الإحصائية موضوع الدراسة		
٥-١	أن يستعرض الفروض الإحصائية وكيفية اختبارها		
٦-١	أن يحدد معايير وشروط اختيار الأسلوب الإحصائي المناسب.		
٧-١	أن يحدد الخطوات المتسلسلة منطقياً للوصول إلى الأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل البيانات.		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	أن يصمم مخطط لسير العمليات لتحديد الأسلوب الإحصائي الأمثل لتحليل البيانات على اختلاف أنواعها.	- العصف الذهني - استراتيجية التعلم الاستكشافي - إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني،	قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء
٢-٢	أن يحدد الكفايات والمهارات الإحصائية الأساسية للاختيار الصحيح للأسلوب الإحصائي الأكثر ملائمة.		

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس للمقرر	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	٢
	التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	٣-٢ أن يناقش نتائج المعالجات ومخرجات التحليل الإحصائي ويفسرها.	٣-٢
		٤-٢ أن يقترح عدداً من المعايير لحيوية الإنجاز الخاصة بأنشطته وواجباته ومشاريعه.	٤-٢
		٥-٢ أن ينظم العمل مع أقرانه في المجموعة على نحو فعال، لحل مشكلات معقدة توفرها مهمة الأداء المعطاة، ويقترح منهجية متكاملة لحلها.	٥-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
- تكاليف فردية - تكاليف جماعية (المشاريع البحثية والعملية) - التقييم الذاتي، وتقييم الأقران وتقوم الأستاذ باستخدام قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من (الأنشطة ومهام الأداء - مهارات الاتصال - مهارات العلاقات الشخصية - تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق)	- التعلم الذاتي - إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	١-٣ أن يلتزم الثقة بالنفس والوعي بأهدافه وقدراته وسعيه لاستثمارها إيجابياً.	١-٣
		٢-٣ أن يتعامل بثبات وحساسية مع القضايا الأخلاقية المعقدة ويصدر أحكاماً عادلة وصحيحة.	٢-٣
		٣-٣ أن يلتزم بقوانين الجامعة ومتطلبات المقرر وتسليمها في الوقت المحدد	٣-٣
		٤-٣ أن يتقبل التفاعل الهادف مع أقرانه في مجموعته والمجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة إذا أسندت إليه بكفاءة وتميز.	٤-٣
		٥-٣ أن يقوم أداء أقرانه في مجموعات التعلم الأخرى في ضوء قاعدة أداء وصفية يتم تصميمها لتقييم مهام الأداء.	٥-٣
		٦-٣ أن يبادر في المشاركة في النقاش، وتقديم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى أثناء عرضها.	٦-٣
		٧-٣ أن يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في الوقت المحدد.	٧-٣
		٨-٣ أن يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب، ويوصل استنتاجاته بطريقة ذكية.	٨-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
- تقديم تقرير علمي لإجراءات تطبيق أسلوب إحصائي ومناقشة نتائجه وتفسيرها. - التقييم الذاتي، وتقييم الأقران وتقوم الأستاذ باستخدام قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من (الأنشطة	- التعلم الذاتي - إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	١-٤ أن يعالج بيانات مولدة لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها يدوياً	١-٤
		٢-٤ أن يحلل بيانات مولدة باستخدام البرمجيات الحاسوبية لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها	٢-٤
		٣-٤ أن يحسب الدلالة العملية لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها يدوياً وباستخدام برنامج SPSS	٣-٤
		٤-٤ أن يعد تقريراً وافياً عن النتائج المتحصل عليها كمخرجات للبرمجيات الحاسوبية لكل أسلوب إحصائي ومقارنتها بالتي تم حسابها يدوياً	٤-٤
		٥-٤ أن ينجز مشروعاً بحثياً بالتعاون مع مجموعته لتحليل بيانات مقياس (استبانة) يتم تطبيقه فعلياً، ويكتب تقريراً وافياً عن المشروع، ويعرضه في	٥-٤

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس للمقرر	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	م
ومهام الأداء - مهارات الاتصال - مهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية )		المحاضرة، ويتلقى التغذية الراجعة من أستاذ المادة وأقرانه.	٦-٤
		أن يكتسب مهارات جمع المعلومات والبيانات وتحليلها وتقويمها بشكل ناقد واستقراء النتائج والاستنتاجات.	
		أن يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي، وبحث القضايا وإيضاح النتائج والتوصيات	
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			٥
قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم مهارات استخدام البرمجيات الحاسوبية	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	أن يستخدم الطالب البرمجيات الحاسوبية لمعالجة كل أسلوب من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها	١-٥

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	تكليفات وأنشطة فردية	على مدار الفصل الدراسي	١٠%
٢	تكليفات جماعية وعمل مشروعات مشترك	١٤	١٠%
٣	تقديم تقرير علمي لإجراءات تطبيق أسلوب إحصائي ومناقشة نتائجه وتفسيرها	١٥	٥%
٤	اختبارات قصيرة أثناء الفصل الدراسي	٤ ، ١٢	٢٠%
٥	اختبار منتصف الفصل الدراسي	٨	١٥%
٦	اختبار نهاية الفصل الدراسي	أسبوع الاختبارات النهائية	٤٠%

#### د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص لمقابلة الطلاب والتفاعل مع نقاشاتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال ومواقع التواصل الاجتماعي لعضو هيئة التدريس للتواصل مع الطلاب في أي وقت يحتاجونه..

#### هـ. مصادر التعلم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
- أبو غلام، رجاء محمود (٢٠٠٩). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS (ط٣). القاهرة: دار النشر للجامعات.

- مراد، صلاح أحمد ( ٢٠٠٠). الأساليب الإحصائية في العلوم النفسية والتربوية والاجتماعية . القاهرة : مكتبة الأنجلو المصرية.
- علام، صلاح الدين محمود ( ٢٠١٠) . الأساليب الإحصائية الاستدلالية في تحليل بيانات البحوث النفسية والتربوية والاجتماعية: البارامترية واللابارامترية (ط ٢). القاهرة: دار الفكر العربي.
- المنيزل، عبدالله فلاح ، غرابية، عايش موسى (٢٠١٠). الإحصاء التربوي تطبيقات باستخدام الرزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (ط٤). الأردن: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.
- منسي، محمود عبدالحليم ، الشريف، خالد حسن (٢٠١٤). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS. الإسكندرية: دار الجامعة الجديدة.

-Gurnsey, R.(2018). *Statistics for Research in Psychology: A Modern Approach Using Estimation*. London: SAGE Publications.

-Miles, J. & Banyard, P.(2007). *Understanding and Using Statistics in Psychology: A Practical Introduction*. London: SAGE Publications.

-Rasch, D., Kubinger, K. & Yanagida, T. (2011). *Statistics in Psychology Using R and SPSS*. German: John Wiley & Sons.

-Steyn H. S. & Ellis S. M. (2009). *Estimating an Effect Size in One-Way Multivariate Analysis of Variance (MANOVA)*. *Multivariate Behav Res.* 44(1),106-29.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- *Electronic Journal of Statistics*

-*American Psychological Association (APA)*

-*Journal of Statistics Education*

- *Journal of Educational Measurement*

- *International Journal of Statistics and Applied Mathematics.*

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- [https://en.wikipedia.org/wiki/Statistics\\_education](https://en.wikipedia.org/wiki/Statistics_education)

-<https://iase-web.org/Publications.php?p=SERJ>

<http://www.unesco.org/new/en/education/themes/leading-the-international-agenda/education-for-all/resources/statistics>

[-https://www.education.ie/en/Publications/Statistics](https://www.education.ie/en/Publications/Statistics)

[-https://libguides.library.usyd.edu.au/c.php?g=508120&p=3476661](https://libguides.library.usyd.edu.au/c.php?g=508120&p=3476661)

(APA PSYC NET, EBSCO Academic Search Complete, Eric, Jstor, ProQuest, Sage, Theses, Science Direct, Springer, Wiley Blackwell )

٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- مجموعة منتقاه من الأقراص المضغوطة المشتملة على موضوعات المقرر، والبرامج الإحصائية على حسب الاحتياج :

-SPSS

<https://www.ibm.com/analytics/spss-statistics-software>

- SAS

[https://www.sas.com/en\\_us/home.html](https://www.sas.com/en_us/home.html)

-Minitab

<http://www.minitab.com/en-us/products/minitab/free-trial/>

- Lisrel

<http://www.ssicentral.com/lisrel/student.html>

و . المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

- ٢٠ مقعد متحرك ، جهاز عرض ، سبورة ذكية وعادية، نظام صوتي متكامل، جهاز حاسب آلي لكل طالب
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): - قاعة دراسية تتسع ل ٢٠ طالب، معمل حاسب آلي يتسع ل ٢٠ طالب
٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): - البرامج الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر مثل : <b>SPSS, SAS, Minitab, Lisrel</b>
٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): - معمل علم النفس الرقمي

### ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - استمارة تقويم المقرر. - بطاقات التطبيق العملي. - التغذية الراجعة والسريعة باتجاهين. - أداة التغذية الراجعة <b>Plus/Delta</b> . - نموذج <b>LEARN</b> . - مقياس التحري الناقد (CIQ).
استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس بالقسم للمشاركة في تقييم التكاليف الفردية والجماعية والمشاريع والتقارير الفصلية للطلاب . - تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالأقسام والكليات بالجامعات المختلفة محلياً وإقليمياً.
إجراءات تطوير التدريس: - تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس: وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها. - إيجاد فرص للتطوير الأكاديمي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية. - حضور دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس وورش عمل تناول استخدام الطرق والاستراتيجيات الحديثة في التدريس للاستفادة منها. - استخدام أحدث الطرق التدريسية المعاصرة في إيصال المعلومة، مثل التعلم النشط ، والتعلم التعاوني ،..... الخ مع إحداث تعديلات في محتوى المقرر بناء على نتائج الدراسات والبحوث العلمية في هذا المجال.
إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم بالقسم. - تدقيق تصحيح عينة من بحوث الطلبة ومشارعهم بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين بالقسم من ذوي التخصص. - التبادل بصورة دورية لتصحيح عينة من الاختبارات النهائية مع النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بجامعات أخرى.

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:  
- تكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقوم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث ووضع خطط التحسين المستقبلية.  
- مراجعة تقييم المقرر وإجراءات تطويره من قبل النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالقسم والكلية والجامعة، وكذلك تقرير المراجعة الداخلية لعمادة التطوير والجودة النوعية والأخذ بها.  
- تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبتها للتطورات المستجدة في المجال باستمرار وفقاً للمعطيات الحديثة، مع المراجعة الدورية لنتائج تقرير المقرر والبرنامج.  
- تطوير المقرر باستمرار بناء على آراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب في الاستبانات التي يقومون بتعبئتها، مع تحليل الوضع الراهن **SWOT Analysis** نقاط القوة/ نقاط الضعف ، الفرص المتاحة /التحديات المحتملة ، استناداً لمعايير **NAQAAE** لأسس التخطيط الاستراتيجي للاعتماد الوطني.

اسم منسق البرنامج: د/ محمد محمود عبدالوهاب

التوقيع: ..... التاريخ .....-.....-..... ١٤.....

مقرر: إحصاء استدلال

إعداد:

أ.د / ربيع سعيد طه على د. ذياب عايض عوض المالكي د. ياسر عبدالله حفني حسن

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: نظريات التعلم والتعليم(١)

رمز المقرر: ( نفس 2-0206623 )

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٢٢/٠٢/١٤٤٠
الكلية / القسم: كلية التربية / علم النفس	

ت. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: نظريات التعلم والتعليم (١)	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان نظري	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الماجستير في تخصصات علم النفس / وبرنامج الدكتوراه للأقسام الأخرى بكلية التربية. (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية التربية بالعابدية والزاهر.	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
و. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ز. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
ح. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>
ط. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
ي. أخرى	<input type="checkbox"/>
النسبة: %٧٠	
النسبة: %٣٠	
النسبة: %	
النسبة: %	
النسبة: %	
تعليقات:	

### ث. الأهداف

<p>١- ما هدف المقرر الرئيس؟</p> <p>أن يتعرف الطالب على العلاقة ما بين المعرفة والعلم والنظرية ومعايير الحكم على النظرية ومقارنتها. وكذلك مناقشة نظريات التعلم (الكلاسيكية والاجتماعية والمعرفية). وتحليل ونقد ما جاءت به كل منها. وكذلك تطبيق نظريات التعلم في المواقف الصفية.</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.</li> <li>▪ استخدام أسلوب مجموعات التركيز نهاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.</li> <li>▪ الحصول على التغذية الراجعة من قبل الطلاب بخصوص المقرر أثناء تدريس المقرر، وذلك باستخدام أساليب التغذية الراجعة مثل أداة التغذية الراجعة <b>Plus/Delta</b>، ونموذج <b>LEARN</b>، ومقياس التحري الناقد <b>(CIQ)</b>.</li> <li>▪ المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.</li> <li>▪ استخدام استراتيجيات جديدة في التدريس واستخدام متزايد لمصادر شبكة الانترنت.</li> </ul>

### ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

<p>يهتم المقرر بتقديم مفهوم علم نفس التعلم وخصائص التعلم وطرق قياسه وعلاقة التعلم بالتعليم والفرق بينهما وبعض نظريات التعلم مثل نظرية ثورنديك وبافلوف وسكنر وجرثري وهل وتولمان والجشتالت وباندورا واوزنل وبياجيه وبرونر ونظرية معالجة المعلومات</p>		
<p>١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:</p>		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
١- مقدمة عامة تشمل مفهوم المعرفة والعلم والطريقة العلمية وخطوات التفكير العلمي و معنى البحث العلمي ومفهوم النظرية وفوائدها وخصائصها ومعايير الحكم عليها	٢	٤

		ومقارنتها.
٤	٢	٢- مفهوم التعلم وتعريفه وخصائصه، وطرق قياسه، وعوامل التعلم، مفهوم التعليم وعلاقة التعلم بالتعليم وكذلك الفروق بينهما
٢	١	٣- نظرية التعلم بالمحاولة والخطأ عند ثورنديك وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٤- نظرية الأشراف الكلاسيكي عند بافلوف وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٥- نظرية التعلم الإجرائي عند سكنر وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٦- نظرية التعلم عند جثري وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٧- نظرية التعلم عند هل وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٨- نظرية التعلم القصدي عند تولمان وتطبيقاتها التربوية
٢	١	٩- نظرية الجشتلظ (الاستبصار) وتطبيقاتها التربوية.
٢	١	١٠- نظرية التعلم الاجتماعي عند باندورا وتطبيقاتها التربوية
٢	١	١١- نظرية أوزيل للتعلم المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٢	١	١٢- نظرية بياجيه في النمو المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٢	١	١٣- نظرية برونر في النمو المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٢	١	١٤- نظرية معالجة المعلومات وتطبيقاتها التربوية

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	-	-	-	-	٣٢	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتان أسبوعياً.
٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:		
١-١	يُعرف مفهوم كل من المعرفة والعلم والنظرية	- المحاضرة والإلقاء باستخدام جهاز عارض البيانات.	- المناقشات الصفية.
٢-١	يحدد خطوات الطريقة العلمية والتفكير العلمي.		- التقارير والبحوث العلمية.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- الواجبات الفردية والجماعية.</li> <li>- لعروض الصفية.</li> <li>- الاختبارات (من نوع الاختيار من متعدد والمقالي القصير).</li> <li>- قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المناقشة والحوار</li> <li>- خرائط المفاهيم</li> <li>- التدريس بحل المشكلات</li> <li>- التدريس ذو المعنى باستخدام المنظمات المتقدمة وتنشيط المعرفة السابقة.</li> <li>- التدريس الفردي بالرجوع إلى المكتبة ومواقع الانترنت لإثراء المعلومات حول النظريات.</li> </ul>	<p>يصف مفهومي التعلم والتعليم والعلاقة بينهما.</p>	٣-١
		<p>يستعرض مختلف نظريات التعلم الكلاسيكية والحديثة.</p>	٤-١
		<p>يحدد التطبيقات التربوية للنظريات التعلم.</p>	٥-١
<b>المهارات المعرفية</b>			<b>٢</b>
بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المناقشات الصفية.</li> <li>- كتابة التقارير العلمية.</li> <li>- الواجبات الفردية والجماعية.</li> <li>- الاختبارات ( بحيث تمثل أسئلة حل المشكلات ٥٠ % من مجموع أسئلة الاختبارات).</li> <li>- قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- العصف الذهني.</li> <li>- التدريس بحل المشكلات.</li> <li>- الحوار وطرح الأسئلة</li> <li>- البحث والاستنتاج.</li> <li>- إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقا لسياق الحياة.</li> </ul>	<p>يطبق نظريات التعلم في المواقف التي تواجهه.</p>	١-٢
		<p>يحلل نظريات التعلم وينقدها ويقيّمها وفق معايير الكفاية الشكلية وكفاية محتوى النظريات.</p>	٢-٢
		<p>يبتكر حلول مشكلات التعلم والنسيان بطريقة إبداعية وفق القوانين والتطبيقات التربوية لنظريات التعلم والتعليم.</p>	٣-٢
		<p>يكتب البحوث العلمية والتقارير وفق نظام APA</p>	
<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>			<b>٣</b>
بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- المناقشات الصفية</li> <li>- الواجبات الفردية والجماعية.</li> <li>- التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأستاذ باستخدام:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- المناقشة والحوار</li> <li>- تنفيذ واجبات فردية تتطلب الاعتماد على الانترنت</li> </ul>	<p>يتقبل الآراء من الآخرين بعيدا عن الانفعال.</p>	١-٣
		<p>يتحاور مع الآخرين بفاعلية ووضوح.</p>	٢-٣
		<p>يتعاون مع زملائه في الواجبات الجماعية.</p>	

<p>- قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم الأنشطة ومهام الأداء. - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم مهارات العلاقات الشخصية. - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم مهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق. - حقيقية إنجاز تجمع جميع الأنشطة والتحديات وأدوات التقييم</p>	<p>والرجوع إلى المكتبة. - لعب الأدوار المناظرة - تنفيذ مشاريع بحث جماعية - دراسة الحالة</p>	<p>يتحمل المسؤولية الأخلاقية ويعتمد على الذات فيما يسند إليه من عروض وبحوث علمية . يستمع إلى الفكر المخالف دون تشنج ويرد عليه بموضوعية. يلتزم بالسلوك المسؤول الذي يتوافق مع أخلاقيات مهنة التعليم.</p>
<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>		
بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:		
<p>- المناقشات الصفية. - الواجبات الفردية والجماعية. -التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذ باستخدام: - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم الأنشطة ومهام الأداء. - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم مهارات العلاقات الشخصية. - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقوم مهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق. - حقيقية إنجاز تجمع جميع الأنشطة والتحديات وأدوات التقييم</p>	<p>- طرح الأسئلة - العروض الصفية باستخدام power point ومقاطع الفيديو ذات العلاقة. - المناقشات الصفية .</p>	<p>١-٤ يتواصل مع أفراد مجموعته لتفعيل الحوار الفعال بينهم. يصيغ مشروعا بحثيا بمفرده أو بالتعاون مع مجموعته لأحدى النظريات. ويعد تقريرا وافيا عنها، ويعرضه في الصف. ويستخدم التغذية الراجعة من أستاذه وأقرانه لتحسين جودة العمل. يصيغ مشروعا بحثيا يستخدم فيه بمفرده أو بالتعاون مع مجموعته لتحليل أحد المشكلات الصفية أو التعليمية. ويعد تقريرا وافيا عنها ، ويعرضه في الصف. ويستخدم التغذية الراجعة من أستاذه وأقرانه لتحسين جودة العمل.</p>
<b>المهارات النفسية الحركية (إن وحدات)</b>		
لا يوجد		

٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الحوار والمناقشة والالتزام بأخلاقيات الطالب/ المعلم	طوال الفصل	%١٠
٢	الواجبات البيتية/ التطبيقية	طوال الفصل	%١٠
٣	عرض إحدى نظريات التعلم باستخدام تقنية الاتصالات أو المعلومات	١٣-٥	%٢٠
٤	الاختبار النصفى ( اختيار من متعدد ومقالي قصير)	٦	%٢٠
٥	الاختبار النهائي ( اختيار من متعدد ومقالي قصير)	١٥	%٤٠

ذ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
- تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

ي. مصادر التعلّم

١. أدرج في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:
١- عماد الزغلول ( ٢٠٠٦ ) نظريات التعلم ، الطبعة ٢ ، دار الشروق
٢- يوسف قطامي ( ٢٠٠٥ ) نظريات التعلم والتعليم . عمان ، دار الفكر
٣- عدنان العتوم ، عبدالناصر الجراح ، فراس الجدوي (٢٠١٥) نظريات التعلم ، ط١ ، عمان ، دار المسيرة ،
٤- مريم سليم ( ٢٠٠٣ ) ، علم نفس التعلم ، دار النهضة.
٥- الزيات، فتحي مصطفى(٢٠٠٤). سيكولوجية التعلم بين المنظور الارتباطي والمنظور المعرفي، دار النشر للجامعات
٢. أدرج في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): جودت عبد الهادي ( ٢٠٠٧ ) نظريات

<p>التعلم وتطبيقاتها التربوية . عمان . دار الثقافة</p> <p>عواطف محمد محمد حسانين ( ٢٠١٢ ) سيكولوجية التعلم ( نظريات - عمليات معرفيه - قدرات عقليه ) ، المكتبة الأكاديمية</p> <p>سامي محمد ملحم ( ٢٠٠١ ) سيكولوجية التعلم والتعليم - الأسس النظرية والتطبيقية، عمان ، دار المسيرة</p> <p>فاخر عاقل ( ١٩٩١ ) نظريات التعلم والتعليم ، ط ٦ ، بيروت . دار العلم للملايين</p> <p>سارنوف ، مدنيك ، وهوارد ، بوليو ، واليزيث ، لوفتس ترجمه ( محمد عمادالدين اسماعيل ، محمد عثمان نجاتي ) ( ١٩٧٣ ) التعلم ، دار الشروق</p> <p>غازدا، جورج، وكورسينيريموندجي (١٩٨٦) نظريات التعلم: دراسة مقارنة ، ترجمة علي حسين. وعطية محمد هنا، العدد ١٠ ، الكويت: سلسلة عالم المعرفة.</p>
<p>٣ . . أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p><a href="http://www.APA.org">http://www.APA.org</a></p> <p><a href="http://www.am.orgliupsys">http://www.am.orgliupsys</a></p> <p><a href="http://www.hayatnafs.com">http://www.hayatnafs.com</a></p>
<p>٤ . أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p> <p>البرامج التعليمية في مجال التعلم والتعليم</p>

#### أ. المرافق المطلوبة

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١-المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعة اجتماعات بمقاعد متحركة سعة (٢٠) طالبات.</p> <p>قاعة محاضرات عادية متوافر فيها بروجكتر وحاسب آلي.</p>
<p>٢- مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها)::</p> <p>جهاز عارض البيانات Data Show</p>

٣- مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):  
لا يوجد

أ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - حلقة نقاش مع الطالبات حول ما ورد في المقرر. - تقييم مستوى البحوث العلمية والتقارير. - تقويم الطلاب باستخدام قاعدة أداء وصفية (Rubric) - نتائج الطالبات على الاختبار النهائي.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - لاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس. - تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - التقويم الذاتي.
٣- إجراءات تطوير التدريس: - تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والاستشارة في التدريس مما يقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها. - الالتحاق بدورات/ وورش عمل حول التدريس الفعال وجودته.
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين. مقارنة أداء الطلبة بمتلهم في أي جامعة أخرى ، وتوحيد سؤال من أسئلة الاختبار النهائي مع عضو هيئة التدريس في هذه الجامعة، ومقارنة الدرجات النهائية للطلبة في الجامعتين.
٥- صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: -تقييم ذاتي عام للمقرر. -تحليل نتائج استبانته الأداء التدريسي للتعرف على نقاط القوة والضعف. -أيضا من خلال تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.

اسم منسق البرنامج: د/ محمد محمود عبدالوهاب

التاريخ: ...../...../١٤.....

التوقيع: .....

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: البحوث النوعية في الادارة التربوية

رمز المقرر: (٣-٠٢٠٥٧٢١)

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: محرم ١٤٤٠ هـ / سبتمبر ٢٠١٨ م	
٢. الكلية / التربية	القسم: الإدارة التربوية والتخطيط	
(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :		
١. اسم ورمز المقرر الدراسي: البحوث النوعية في الإدارة التربوية / (٣-٠٢٠٥٧٢١).		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات (نظري وتطبيقي)		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه بقسم الإدارة التربوية والتخطيط.		
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الثاني/ السنة الثانية.		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): لا توجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> %٧٥	أ. قاعات المحاضرات التقليدية النسبة؟
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> %١٥	ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) النسبة؟
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> %١٠	ج. التعلم الإلكتروني النسبة؟
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	د. المراسلات النسبة؟
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	هـ. أخرى النسبة؟
تعليقات:		

(ب) الأهداف:

<p>١. ما هدف المقرر الرئيس ؟</p> <p>• التعرف على ميدان البحث النوعي وخصائصه وفلسفته وإجراءاته وطبيعة مشكلات الإدارة التربوية التي يمكن تناولها ودراستها باستخدام البحث النوعي. وتمليك الطلاب مهارات صياغة المشكلات البحثية .</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي.</p> <p>استخدام أحدث المراجع العلمية في مجال البحوث النوعية وسيتم التركيز على بعض الفصول من بعض الكتب وبعض المقالات من دوريات علمية.</p>

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>وصف عام للمقرر:</p> <p>يتناول هذا المقرر البحث النوعي ، مفاهيمه وأنواعه، ومدخله ، وتصميمه ، والصدق والثبات في البحث النوعي ، وإعداد التقرير النهائي للبحث النوعي .</p>
---

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	تعريف بالمقرر وخطته
٣	١	الوحدة الأولى: البحث العلمي ✓ المفهوم والخصائص والاعتبارات الاخلاقية ✓ أنواع البحوث العلمية ونقاط الاختلاف والالتقاء بينها ✓ التحديات والتوجهات المطلوبة لتطوير البحوث التربوية
٣	١	الوحدة الثانية: مدخل للبحث النوعي في الادارة التربوية ✓ المفهوم والمنطلقات الفلسفية للبحث النوعي ✓ خصائص وخطوات البحث النوعي ✓ الاعتبارات الاخلاقية والقانونية بالبحث النوعي ✓ أشكال ومحددات البحث النوعي ✓ قواعد توثيق المصادر والاستشهاد المرجعي والاقتباس.
٦	٢	الوحدة الثالثة: تصاميم البحث النوعي ✓ صياغة مقدمة واهداف وأسئلة الدراسة في البحث النوعي

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ جمع وتدوين البيانات في البحث النوعي .</li> <li>✓ تحليل البيانات وتفسيرها</li> <li>✓ المدخل إلى مناهج واستراتيجيات البحث النوعي</li> <li>✓ منهج دراسة الأعراق (الانثوجرافيا) <b>Ethnograppay</b></li> <li>✓ منهج تحليل الوثائق</li> <li>✓ دراسة الحالة <b>Case study</b></li> <li>✓ النظرية المتجذرة <b>Grounded theory</b></li> <li>✓ البحث الإجرائي <b>action research</b></li> </ul>
٦	٢	الوحدة الرابعة: المشكلة وصياغة الأهداف والأسئلة والفرضيات في البحث النوعي
٦	٢	<p>الوحدة الخامسة : جمع المعلومات ودور الباحث في البحث النوعي</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ المشاهدة والمشاركة (الملاحظة) Observation</li> <li>✓ المقابلات الفردية Individual Interviews .</li> <li>✓ جمع المعلومات من الجماعة Focus Group</li> <li>✓ تحليل الوثائق والسجلات Documents Analysis</li> <li>✓ المذكرات اليومية</li> <li>✓ العينة القصدية وأنواعها</li> </ul>
٣	١	<p>الوحدة السادسة: تحليل البيانات النوعية وتفسيرها</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ تعريف البيانات النوعية</li> <li>✓ أهداف التحليل</li> <li>✓ نظريات وطرق ومراحل تحليل البيانات النوعية</li> <li>✓ عرض البيانات النوعية</li> </ul>
٣	١	<p>الوحدة السابعة: الصدق والثبات في البحث النوعي</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ أساليب التحقق من مصداقية البيانات</li> <li>✓ الموضوعية والذاتية المنضبطة في البحث النوعي.</li> </ul>
٣	١	الوحدة : إعداد التقرير النهائي للبحث النوعي
٣	١	الوحدة : تقويم البحث النوعي
٣	١	<p>الوحدة: تطبيقات عملية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ اعداد خطة البحث النوعي</li> </ul>
٣	١	الاختبار النهائي

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥					٤٥	ساعات التدريس
٣					٣	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة- التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

٦

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
١-١	المفاهيم والخصائص والاعتبارات الاخلاقية	استراتيجية العصف الذهني	اختبارات قصيرة
٢-١	أنواع البحوث العلمية ونقاط الاختلاف والالتقاء بينها	استراتيجية التدريس الاستقرائي	المناقشة
٣-١	التحديات والتوجهات المطلوبة لتطوير البحوث التربوية	استراتيجية المناقشة	المناقشة

المهارات المعرفية			٢
الاختبار النهائي	استراتيجية التدريس الاستقرائي	قواعد توثيق المصادر والاستشهاد المرجعي والاقتباس.	١-٢
تقييم نماذج من الابحاث النوعية	استراتيجية الخرائط المفاهيمية	مناهج البحث النوعي	٢-٢
تقديم خطة بحث	استراتيجية الخرائط المفاهيمية	المشكلة وصياغة الأهداف والأسئلة والفرصيات	٣-٢
اختبار نهائي	استراتيجية التدريس الاستقرائي	جمع المعلومات وتحليل البيانات النوعية وتفسيرها	٤-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
احترام آراء الآخرين	استراتيجية العمل الجماعي	الحوار والمناقشة البناءة	3-1
العروض الجماعية	استراتيجية العمل الجماعي	تحمل المسؤولية	3-2
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
العروض الجماعية والمناقشة	استراتيجية العمل الجماعي	مهارات الاتصال الفعال مع الآخرين	4-1
استخراج ابحاث نوعية في الادارة التربوية	استراتيجية التعلم الذاتي	مهارات استخدام قواعد المعلومات المتنوعة	4-2
5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهام التقويم (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة، إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	الحضور و المشاركة و المناقشة مشروع جماعي	٥	١٠%
٢	تقديم بحوث نوعية	٧-٨	٢٠%
٣	اعداد خطة بحث نوعي	١٢-١٣	٢٠%
٤	اختبارات قصيرة	على مدار الفصل	١٠%
٥	الاختبار النهائي	١٥	٣٠%

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). ٤ ساعات مكتبية أسبوعياً

هـ. مصادر التعلّم

أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

تصميم البحوث ( الكمية - النوعية - المرجعية ) ٢٠١٨ ، John W.Creswell

ترجمة د. عبد المحسن عايض القحطاني - دار المسيلة للنشر والتوزيع ، الكويت .

-النوايبة ، احمد محمود .تصميم البحث النوعي (١٤٤٠-٢٠١٩) تصميم البحث النوعي ، دراسة معمقة في خمسة أساليب) جامعة الطفيلة ، تدقيق ، السعودي ، خالد عطية . ( كتاب مترجم )

- Wertz ,F.Charmaz ,K. ,McMullen,L.M., Josselson ,R., Anderson, R.,&

McSpadden,E.(2011).Five ways of of doing qualitative analysis. New York, NY:  
Guilford publishing.

-Saldana, J.(2009).The coding manual for qualitative researchers. Thousand Oaks,  
California :Sage.

- Yin ,R.K.(2014). Case study research: Design and Method (5 th ed.) . Thousand  
Oaks, California :Sage

-Anfara. V. ,& Mertz,N .(Eds).(2014). Theoretical frameworks in qualitative research.  
Thousand Oaks, California :Sage.

-Crotty , M ,(1998) .The foundations of social research :Meaning and perspective in the  
research process. Thousand Oaks, California :Sage .

-Gee J.P.(2011) . How to do discourse analysis : Atoolkit. New York, NY:Routledge.

-Bloomberg ,L. & Volpe ,M.(2016) (3<sup>rd</sup> Ed.) Completing your qualitative dissertation  
A road map from beginning to end .

-Brinkmann ,S . , & Kvale , S.(2015). Interviews: Learning the craft of qualitative  
research interviewing. Thousand Oaks, California :Sage.

-Kim J.H.(2016).Understanding narrative inquiry :The crafting and analysis of stories  
as research .

-Van Manen,M. (2014) .Phenomenology of practice : Meaning -giving methods in  
Phenomenological research and writing .Walnut Creek ,CA: left coast press.

٢. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المراجع الإلكترونية: يمكنك الاستفادة من قاعدة البيانات السعودية DSL عن طريق قواعد معلومات مكتبة الملك عبد الله.

٣. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:

و. المرافق المطلوبة:

يَبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد

أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني: (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): - قاعات المحاضرات
٢. مصادر تقنية: (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): - جهاز عرض اللوحات الذكية
٣- مصادر أخرى (حددها: مثلا حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره
١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - المناقشة الهادفة لتطوير المقرر مع الطلبة. - تقييم الطلبة لعضو هيئة التدريس إلكترونياً.
٢- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - استمارات تقييم المقرر في نهاية الفصل الدراسي.
٣- إجراءات تطوير التدريس:
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):
٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ. د. عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس  
التاريخ: محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... القيادة التربوية

رمز المقرر: ( ٢-٠٢٠٥٧٢٢ )

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
الكلية / القسم: كلية التربية - قسم الإدارة التربوية والتخطيط	

ج. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: القيادة التربوية (٢٠٢٠-٢٠٢٢)		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان <b>نظري</b>		
٣. البرنامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه (قسم الإدارة التربوية والتخطيط)		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الأولى المستوى الثاني		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: مقرر القيادة التربوية		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر: لا يوجد		
٧. فرع أو فروع تقاسم المقرر: كلية التربية		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ك. قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/> نعم	النسبة: <input type="text" value="٤٠%"/>
ل. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> نعم	النسبة: <input type="text" value="٢٠%"/>
م. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/> نعم	النسبة: <input type="text" value="٢٠%"/>
ن. بالمراسلة	<input type="checkbox"/> نعم	النسبة: <input type="text" value="١٠%"/>
س. أخرى	<input type="checkbox"/> نعم	النسبة: <input type="text" value="١٠%"/>

تعليقات:

- البحث والاطلاع الذاتي عن طريق المكتبة الجامعية أو الإلكترونية

### ح. الأهداف

<p>١. ما هدف المقرر الرئيس ؟</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب والطالبة بالمفاهيم الأساسية في القيادة كما يهدف إلى تعريفهم بالقضايا المعاصرة المختلفة المتعلقة بالقيادة التربوية، وأهم مميزاتها وخصائص القادة ودورهم في العمل المؤسسي داخل النظم التعليمية، كما يساعد الدارسين على اكتساب بعض المعارف حول القيادة ، كذلك يتضمن المقرر تقديم بعض المهارات القيادية التي يمكن الاسترشاد بها في العمل الميداني هذا ويقدم المقرر للدارسين نموذج القيادي العالمي كأحد النماذج الحديثة في مجال القيادة.</li> </ul>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي.</p> <p>استخدام أحدث المراجع العلمية في مجال القيادة التربوية وسيتم التركيز على بعض الفصول من بعض الكتب وبعض المقالات من دوريات علمية.</p>

ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>وصف عام للمقرر:</p> <p>يتناول المقرر القيادة التربوية ومفاهيمها وأساليبها المعاصرة ، وقضاياها ، ومشكلاتها ومحاولة وضع المقترحات لتطوير عمل القائد التربوي .</p>
--

٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	اتجاهات حديثة في القيادة التربوية: القيادة الاستراتيجية -قيادة الاستشرافية -القيادة الريادية - القيادة الإبداعية -القيادة العالمية
٤	٢	القيادة التربوية ومنظمات القرن الواحد والعشرين (التحديات، الظروف، والمتغيرات)
٢	١	القيادة التربوية والسياسة التعليمية
٤	٢	قيادة التغيير في المؤسسات التربوية
٢	١	القيادة في الازمات التربوية
٢	١	القيادة وإدارة الأداء في المؤسسات التعليمية
٢	١	القيادة التربوية والمجتمع
٢	١	قضايا في القيادة التربوية النسائية
٤	٢	قضايا ومشكلات القيادة التربوية في العالم العربي
٢	١	المشروع الختامي

٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠					٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

٨. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

البحث في مصادر المعلومات التالية:

- المكتبة المركزية للطالبات في الجامعة (3-5 ساعات أسبوعياً).

- البحث في الشبكة العنكبوتية (3-4 ساعات).

٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	التعرف على الاتجاهات الحديثة في القيادة التربوية	المحاضرات والعروض	المناقشة
٢-١	التعرف على نموذج ومميزات القائد العالمي	التعلم التعاوني	الحوار
٣-١	التعرف على أهمية القيادة التربوية في المؤسسات التعليمية	المناقشة والحوار	
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	تطبيقات عملية لاتجاهات حديثة في القيادة التربوية	الأنشطة البحثية	التقارير
٢-٢	نقد وتحليل مشكلا القيادة في العالم العربي		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	التعاون مع مجموعات العمل التعاوني	الملاحظة المستمرة	التقييم المستمر
٢-٣	القدرة على إدارة فريق العمل	التعلم التعاوني	الملاحظة
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	استخدام قواعد المعلومات	الأنشطة البحثية	التقارير والمشاركات العلمية
٢-٤	التفاعل مع النقاشات العلمية في منتدى القيادة التربوية	التعليم الإلكتروني	

٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)
١-٥	لا يوجد

١٠. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	اسبوع التسليم	نسبته من التقييم النهائي
١	المناقشات الحوارية داخل القاعة الدراسية	اسبوعيا	%١٠
٢	المشاركة الفعالة للمناقشات العلمية في منتدى القيادة التربوية (التعلم الالكتروني)	اسبوعيا	%١٠
٣	عرض تقديمي (اتجاهات حديثة في القيادة التربوية)	حسب الجدول	%١٠
٤	دراسة حالة ميدانية (إدارة التعليم - إدارة الجامعات والكليات)	١٠	%١٠
٥	تصور مقترح للقيادة التربوية في المنظمات التعليمية المستقبلية	١٢	%١٠
٦	المشروع نهائي (اختبار نهائي)	نهاية الفصل	%٥٠

#### ر. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ساعتان مكتبية</li> <li>• البريد الإلكتروني</li> </ul>
---

#### هـ - مصادر التعلم

<p>١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>أرك، توم فينדר؛ واغتر، توني؛ كيغان، روبرت؛ لاشي، ليزا؛ ليمونز، ريتشارد؛ غارنييه، جود؛ ... راسموسن، هاريت ثوربر. (٢٠١٢). قيادة التغيير: دليل عملي لتطوير مدارسنا. العبيكان للنشر، الرياض.</p> <p>حافظ، محمد؛ المغيدي، الحسن؛ البحري، السيد. (٢٠١٣). القيادة في المؤسسات التعليمية. عالم الكتب للنشر والتوزيع. الرياض.</p> <p>ديفيز، برنت؛ إيسون، ليندا؛ باورنج-كار، كريستوفر. (٢٠٠٧). القيادة المدرسية في القرن الحادي والعشرين: تطوير مدخل استراتيجي. دار الكتاب الجامعي، فلسطين.</p> <p>عماد الدين، منى مؤتمن. (٢٠٠٦). أفاق تطوير الإدارة والقيادة التربوية في البلاد العربية. مركز الكتاب الأكاديمي، عمان.</p> <p>علي، محسن عبد؛ غالي، حيدر نعمة. (٢٠١٠). القيادة التربوية: مدخل استراتيجي. المؤسسة الحديثة للكتاب، طرابلس</p>
---

القحطاني، سالم سعيد. (٢٠٠٨). القيادة الإدارية: التحول نحو نموذج القائد العالمي. الطبعة الثانية. آفاق الإبداع للنشر والإعلام، القاهرة. نورث هاوس، بيتر. (٢٠١٨). القيادة الإدارية: النظرية والتطبيق. (ترجمة صلاح المعيوف). معهد الإدارة العامة، الرياض. هيجان، عبدالرحمن احمد. (٢٠٠٤). القيادة الإدارية النسائية: مدخل سيكولوجي. دار المؤيد للنشر و التوزيع، الرياض

**-Scouller, James.(2011).The Three Levels of Leadership ;How to Develop Your Leadership Presence , Knowhow and Skill .**

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها) : العتيبي، بركات مازن. (٢٠١٤). القيادات الإدارية في المنظمات الحكومية: الأدوار والتوقعات. معهد الإدارة العامة، الرياض. العريشي ، جبريل حسن. (٢٠١٨). هندسة القيادة التربوية وثقافة التغيير. الدار المنهجية للنشر والتوزيع، الأردن. دواني، كمال سليم. (٢٠١٣). القيادة التربوية. دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، الاردن.
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: المجلات العلمية المحكمة في الجامعات السعودية والعربية والعالمية في مجال العلوم التربوية والادارية
٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:

و. المرافق المطلوبة

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات
٤. المباني قاعه دراسيه مجهزه
٥. مصادر تقنية جهاز حاسب - جهاز عرض
٦. مصادر أخرى

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

• استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: <ul style="list-style-type: none"><li>• تفاعل الطلاب اثناء المحاضرة</li><li>• الاستبانات</li><li>• الاختبارات</li><li>• التقييم الالكتروني</li></ul>
• استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: <ul style="list-style-type: none"><li>• تقييم القسم</li><li>• استبانات القسم</li></ul>

<p>٣. إجراءات تطوير التدريس:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس.</li><li>• إقامة ورش عمل.</li><li>• حضور المؤتمرات والندوات المتخصصة في القيادة التربوية.</li><li>• تحديث التقنيات والمواقع والبرامج الإلكترونية التعليمية المستخدمة في عملية التدريس.</li><li>• تنمية المهارات التدريسية الفعالة لأعضاء هيئة التدريس (دورات تدريبية، قراءات موجهة، تبادل الخبرات، ....)</li><li>• تفعيل دور الطلاب في تطوير استراتيجيات التدريس ( المشاركة والمناقشة، البحث الذاتي، ....)</li></ul>
<p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• مراجعة النتائج من خلال زملاء آخرين.</li><li>• مقارنة نتائج الطلاب بنتائجهم في المقررات الأخرى بالقسم.</li></ul>
<p>٥. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• إجراء التعديلات اللازمة بناء على التغذية الراجعة من قبل أساتذة المقرر والطلاب والطالبات.</li><li>• عقد الاجتماعات الدورية لأعضاء هيئة التدريس المقرر لمناقشة إيجابيات وسلبيات المحتوى، واقتراحات التعديل والتطوير. (شهرية)</li><li>• مراجعة لجان الخطط الدراسية والجودة لتوصيف المقرر ومفرداته. (فصلية)</li><li>• تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المستجدة في المجال.</li><li>• توظيف النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب للمقرر في تحسينه وتطويره.</li></ul>

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ. د. عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس  
التاريخ: محرم ١٤٤٠هـ - سبتمبر ٢٠١٨م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... تقويم وتطوير المؤسسات التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٢٣ )

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
الكلية / القسم: التربية - قسم الإدارة التربوية والتخطيط	

خ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تقويم وتطوير المؤسسات التربوية (٣-٠٢٠٥٧٢٣)	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات نظري	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الثانية ، الفصل الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):	
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: -	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
ع. قاعات المحاضرات الت ليدة	<input checked="" type="checkbox"/>
ف. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
ص. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>
ق. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
ر. أخرى	<input type="checkbox"/>
النسب : %٧٠	
النسبة: النسبة: النسبة: النسبة: النسبة:	
%٣٠	
النسبة: النسبة: النسبة: النسبة: النسبة:	

## د. الأهداف

<p>١- ماهدف المقرر الرئيس ؟ المام الطلبة بالمعرفة المتخصصة عن التقويم ونماذج ومجالاته وبالتطوير التنظيمي ومفاهيمه ومتطلباته ومدخله المتعددة ،وبالدور الرئيسي للتقويم البرامجي والمؤسسي في تطوير مؤسسات التعليم في كافة مجالات وابعاد العمل بها ، وبناء المهارة لديهم لتصميم نماذج ومبادرات لتحسين وتطوير هذه البرامج والمؤسسات .</p>
<p>٢- اذكر بياجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). يسعى القسم لتحسين وتطوير محتوى المقرر وفق المستجدات المعرفية والتطورات الخاصة بمؤسسات التعليم من خلال أخذ آراء أعضاء هيئة التدريس الأكبر في الرتبة العلمية والخبرة ، إضافة للإفادة من تقرير المقرر المعد من قبل أستاذ المادة للتعرف على آراءه التحسينية المبنية على الواقع الفعلي ، كما يخطط القسم لأخذ آراء أعضاء هيئة التدريس من جامعات أخرى كمراجعة للنظراء ، إضافة لاستخدام تقنية <b>video - conferance</b> للتواصل مع الخبراء والمتخصصين بالجامعات المحلية والهيئات العالمية للإفادة من خبراتهم في هذا المجال .</p>

ح. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

<p>وصف عام للمقرر: يتناول المقرر تقويم مؤسسات التعليم من حيث الانواع والمجالات وعلاقتها بالتغيير والتطوير ، كما تتضمن الأطار المفاهيمي للتطوير و منطلقاته الاساسية وإدارته ونماذجه واستراتيجياته ، إضافة للتغيير المخطط كمدخل للتطوير من حيث مصادره وانواعه ومقوماته ونماذجه واستراتيجياته ، كما يشمل المداخل المعاصرة والخاصة بتطوير مؤسسات التعليم .</p>
--

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
		الوحدة الأولى : التقويم في مؤسسات التعليم
٣	١	التقويم : المفاهيم / الأهمية / المبررات / المجالات والانواع .
		التقويم وعلاقته بالتغيير والتطوير بمؤسسات التعليم

٣	١	الاساليب والنماذج الخاصة بتقويم برامج ومؤسسات التعليم .
الوحدة الثانية : تطوير مؤسسات التعليم		
٣	١	الأطار المفاهيمي للتطوير / التطور التاريخي .
٣	١	المنطلقات الأساسية للتطوير / المبادئ والخصائص / المبررات والتحديات .
٣	١	متطلبات التطوير ونماذجه .
٣	١	إدارة التطوير واستراتيجياته .
٣	١	مراحل وعمليات التطوير التنظيمي.
الوحدة الثالثة : التغيير والتطوير بمؤسسات التعليم .		
٣	١	التغيير: المفاهيم ، الأنواع ، الدوافع ، المصادر
٣	١	أبعاد التغيير / مجالاته / أنماطه / مقومات نجاح التغيير .(ومقاومة التغيير)
٣	١	مراحل التغيير المخطط لتطوير مؤسسات التعليم .
٣	١	نماذج التغيير المخطط واستراتيجياته .
الوحدة الرابعة : مداخل تطوير مؤسسات التعليم .		
٣	١	تدخلات تطوير المؤسسات / الأنواع وطرق التنفيذ.
٣	١	الجودة والاعتماد / التصنيفات العالمية / الهندرة
٣	١	المنظمة المتجددة / المنتجة / المنظمة المتعلمة
٣	١	بناء الشراكات والتحالفات / التخصصية .
٤٥	١٥	المجموع

## ٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥		١٠			٣٥	ساعات التدريس الفعلية
٣		-			٣	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: (٥)

٤. مخرجات التعلم المقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معه او مع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	تحديد أنواع ومجالات ومبررات التقويم لمؤسسات التعليم	المحاضرة والمناقشات الجماعية	العروض المرئية
٢-١	وصف العلاقة بين التقويم والتغيير المخطط لتطوير مؤسسات التعليم .	المحاضرة والمناقشة	تقارير الواجبات
٣-١	كتابة تقرير مفصل عن نماذج واساليب التقويم الحديثة لتطوير مؤسسات التعليم .	المناقشة الجماعية	التقرير البحثي
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	تفسير الواقع الفعلي لمؤسسات التعليم في ضوء المنطلقات الاساسية للتطوير .	حل المشكلات	تقرير البحث الاجرائي
٢-٢	استنتاج العوامل والقوى المؤثرة في نجاح عمليات التغيير المخطط لتطوير المؤسسات التعليمية .	الحلقة الدراسية seminar	التقرير البحثي
٣-٢	نمذجة استراتيجيات التغيير المخطط على المبادرات والمشروعات المطبقة في مؤسسات التعليم .	التعليم الالكتروني	الاختبار التحريري
٤-٢	تصميم دخل لتطوير مؤسسات التعليم في ضوء انواع ونماذج تدخلات التطوير التنظيمي .	دراسة حالة	مشروع
٥-٢	مقارنة النماذج المعاصرة لتطوير المؤسسات التعليمية في الدول العربية والغربية .	التعليم الالكتروني	الاختبار التحريري

### تابع جدول مخرجات التعلم

٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١-٣	القدرة على النقاش الجاد في الحلقات الدراسية يبرز من خلاله وجهات نظر وأفكار منطقية / علمية جديدة .	الحلقة الدراسية والنقاشات	الملاحظة
٢-٣	المشاركة الفاعلة في المشاريع الفردية والجماعية .	دراسة الحالة / التعلم التعاوني	تقييم الاقران
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	التواصل عن طريق الشبكة العنكبوتية مع المتخصصين .	التعليم الالكتروني	التقارير
٢-٤	استخدام الاحصائيات والارقام في التصميم للنماذج المبتكرة .	دراسة الحالة	المشروع
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	- لا توجد		

### ٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	المشاركة والنقاش	طوال الفصل	١٠٪
٢	التقارير البحثية	٨ ، ٦ ، ٤	٢٠٪
٣	المشروع	١٣	٢٠٪
٤	الاختبار التحريري	١٥	٥٠٪

### د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>يتم تحديد ( ساعة واحدة ) في الاسبوع للتواصل مع الطلبة في غرفة مخصصة بالمكتبة المركزية من أجل تطبيق ما تم تعلمه من معرفة ومعلومات عن المادة ( تكون الساعة من ضمن ٣ ساعات المادة المعتمدة ) . يتم التواصل مع الطالبات عن طريق البريد الالكتروني ، ومجموعات الواتس آب ، إضافة للافادة من خدمات عمادة التعلم الالكتروني بالنسبة للتواصل مع الخبراء والمتخصصين ( خلال الساعة المخصصة للتطبيق العملي المذكورة أعلاه ) . يتم تعيين قائد للمجموعة للتواصل مع استاذ المادة والطلبة.</p>
---

## ب.ب. مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة- يتم الاختيار من بين الكتب التالية :
١. طاهر محسن الغالبي ، و أحمد علي صالح ( ٢٠١٠ ) التطوير التنظيمي مدخل تحليلي ، عمان : دار وائل ، الطبعة الأولى .
  ٢. وندل فرنش ، وسيسل بيل جونيور ( ١٤٢١ ) تطوير المنظمات ( تدخلات علم السلوك لتحسين المنظمة ) ترجمة وحيد بن أحمد الهندي ، الرياض : مركز البحوث بمعهد الادارة العامة ، الطبعة الثانية.
  ٣. أحمد ماهر، تطوير المنظمات : الدليل العملي لإعادة الهيكلة والتميز الإداري وإدارة التغيير .
  ٤. بلال خلف السكارنة ، التطوير التنظيمي والإداري .
  ٥. عبدالله عبد الغني الطجم ( ٢٠١٦ ) التطوير التنظيمي ( المفاهيم - النماذج - الاستراتيجيات ) ، عمان : دار الحافظ للنشر والتوزيع .
  ٦. سعيد جاسم الاسدي ( ٢٠١٤ ) فلسفة التربية في التعليم الجامعي والعالي ، عمان : دار صفاء للنشر والتوزيع .
  ٧. سعد عبدالله الزهراني، نماذج واستراتيجيات تخطيط التغيير وإدارته في مؤسسات التعليم العالي .
- Gary N.Mclean .Organization Development ( principles, processes ,performance)
  - Edward P.ST.John(2009) College Organization and Professional Development, By Routledge UK.
  - Jason E.Lane and D.Bruce Johnstone (2012) Universities and Colleges as Economic Drivers, By state university of New York press.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة الراصد الدولي إصدار وزارة التعليم .
- مجلة التنمية الادارية .
- تقارير الامم المتحدة الانمائية .
- اصدارات مركز المعلومات والوثائق بوزارة التعليم .
- مراكز تطوير التعليم الجامعي بالجامعات السعودية .

- <https://tandfonline.com>

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- [www.unesco.org](http://www.unesco.org)
- [www.acedeg.org](http://www.acedeg.org)
- <http://www.abegs.org>
- <http://www.edc.org>

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، و الأسطوانات المدمجة:

#### ت.ت. المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

- قاعة دراسية واسعة تحتوي على: السبورة الذكية ، وعلى طاولات على شكل نصف دائرة من اجل فرق العمل ، اجهزة العرض ، وجود شبكة انترنت .

- تخصيص قاعة مجهزة بالمكتبة المركزية .

٢ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):  
جهاز النقل عن بعد ( video conferance )

٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هنا كحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

#### ب.ب. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

• استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:  
يقوم القسم بتطبيق استبيانات على الطلبة للتعرف على آرائهم حول فعالية التدريس من جميع ابعاده ، ومن ثم الافادة منها لتعزيز نقاط القوة ووضع الخطط التحسينية للمقرر في السنة التالية .

• استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- الافادة من تقويم الطلبة لبعضهم البعض .

- يمكن للأستاذ مناقشة الطلبة في كيفية رفع مستوى تدريس المادة .

- الافادة من آراء الزملاء الذين يدرسون نفس المادة بالبرنامج لتحسين وتطوير الاستاذ لأدائه .

- عمل ملف انجاز للمادة يكون كمرجع لمقارنة ادائه خلال ٣ سنوات من تدريس المادة .

- المراجعة الدورية مع منسق الجودة بالقسم لوضع الاجراءات اللازمة للتحسين والتطوير .

• إجراءات تطوير التدريس:

يركز القسم على فعالية مخرجات التعلم بالمادة ودرجة ارتباطها باستراتيجيات التدريس وطرق التقويم لذا تتم فحص ومراجعة هذه المخرجات وقدرة الاستراتيجيات المحددة وطرق التقويم على تحقيقها من خلال تقرير المقرر ، ومناقشة أساتذة المادة للتعرف على آراءهم واحتياجاتهم التدريسية في بعض هذه الاستراتيجيات وطرق التقويم ، كما يتم حث أعضاء هيئة التدريس على مواكبة المعرفة المتجددة ذات العلاقة بالتقويم والتطوير لمؤسسات التعليم والمشاركة في اللقاءات والمؤتمرات العلمية ذات العلاقة .

• إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

يخطط القسم لوجود اللقاءات الخاصة بين الاساتذة الاكبر في الرتبة والخبرة مع اساتذة المادة لمراجعة عينة من التكاليفات المقدمة من الطلبة

وابداء آرائهم فيها ، إضافة إلى الافادة من خبرات الاقسام المماثلة بالجامعات المعتمدة وطنياً ودولياً فيما يتعلق اختبارات وتكليفات الطلبة لضمان الارتقاء بجودة مخرجات القسم.

• صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:  
يهدف القسم من خلال مراجعة تقارير المادة واستطلاع الطلبة ، لوضع خطط تحسين وتطوير للمقرر وللتغلب على الصعوبات المادية أو التقنية أو البشرية التي واجهت تدريس المقرر .

اسم منسق البرنامج : \_\_\_\_\_ أ. د. عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_عباس \_\_\_\_\_ التاريخ : محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: تحليل البيانات بالحاسب الآلي

رمز المقرر: (نفس 2-0206641)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٢٢-٢-١٤٤٠
الكلية-القسم: التربية- علم النفس	

يف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١٦. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تحليل البيانات بالحاسب الآلي (نفس 2-0206641)		
١٧. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان نظري		
١٨. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير القياس والتقويم، ماجستير إحصاء، متطلب كلية لجميع الأقسام في الدكتوراة، الدبلوم العالي في القياس والتقويم (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
١٩. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع		
٢٠. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الإحصاء التطبيقي، الإحصاء الاستدلالي		
٢١. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٢٢. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية (العابديه، الزا ر).		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ش. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠٠
ت. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
خ. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ذ. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
تعليقات:		

## أهداف المقرر

<p>١- ما هدف المقرر الرئيس؟ إكساب الطالب المهارات العملية اللازمة لتحليل بيانات الأبحاث الكمية باستخدام حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS .</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطورات المعاصرة في هذا المجال.</li> <li>▪ المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.</li> </ul>

## ح. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

<p>وصف عام للمقرر:</p> <p>يتناول المقرر تحليل البيانات بالحاسب الآلي باستخدام حزمة برامج SPSS، ويشمل ذلك قوائم الحزمة وملفاتنا وشاشاتها الضرورية للتشغيل، ويشمل أيضا الأوامر الهامة لحساب الإحصاءات الوصفية، وإعداد الرسوم البيانية، وإجراء اختبار (T)، واختبار (F) والاختبارات اللابارامترية، وحساب معامل الارتباط ومعاملات الثبات المختلفة، مع التأكيد على حسن استخدام الخيارات الداخلية للشاشات الفرعية، بالإضافة إلى تدريب الطالب على استخدام الأوامر في نافذة Syntax.</p>
--

١١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مراجعة عامة لمفاهيم أساسية في القياس والإحصاء <ul style="list-style-type: none"> <li>• أنواع المتغيرات ومستويات القياس.</li> <li>• مقاييس النزعة المركزية، مقاييس التشتت، معاملات الارتباط والانحدار</li> <li>• اختبار الفروض.</li> <li>• الصدق والثبات .</li> </ul>
٨	٤	تشغيل SPSS: <ul style="list-style-type: none"> <li>• قوائم الحزمة: ملف File، التحرير Edit، العرض View، البيانات Data، التحويل Transform.</li> <li>• الملفات الأساسية للحزمة: ملفات البيانات Data File، ملف المخرجات - Output File، الإشارة إلى ملف تكوين الأوامر Syntax File.</li> <li>• شاشات العرض في الحزمة: عرض البيانات، عرض ال تغييرات.</li> </ul>

٢	١	قائمة Analyze: • الأمر Reports • تطبيقات الإحصاء الوصفي: الأمر Descriptive Analysis
٨	٤	اختبار الفروض الفارقة: • الأمر Compare Means • الأمر General Linear Model • الأمر Nonparametric Tests
٢	١	حساب الارتباط: الأمر Correlate ، الأمر Regression
٢	١	حساب الثبات: الأمر Scale
٢	١	قائمة Graph: الرسوم البيانية
٤	٢	استخدام نافذة Syntax
٣٠	١٥	

١٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	٢ اختبار نهائي عملي	٢٨	معمل الحاسب الآلي	-	٢	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

١٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتان أسبوعياً.
--

١٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- <u>أولاً:</u> قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- <u>ثانياً:</u> ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- <u>ثالثاً:</u> ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تنسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

## خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
	بعد دراسة المقرر يتوقع من الطالب أن		
١	المعرفة		
١-١	يعرف أسس إدخال وتعديل البيانات في حزمة SPSS.	أسلوب المحاضرات أسلوب التعلم النشط	تكليفات فردية اختبار عملي نهائي
٢-١	يعرف الأوامر الأساسية لحساب الإحصاءات الوصفية.		تكليفات فردية تقرير علمي اختبار عملي نهائي
٣-١	يقارن بين مخرجات الأوامر الفرعية تحت الامر Descriptive Statistics.		تكليفات فردية اختبار عملي نهائي
٤-١	يعرف أوامر الرسوم البيانية.		تكليفات فردية اختبار عملي نهائي
٥-١	يعرف أوامر اجراء الاختبارات البارامترية واللابارامترية.		تكليفات فردية تقرير علمي اختبار عملي نهائي
٦-١	يفهم استخدامات الخيارات الداخلية الاساسية في شارة كالأمر.		تقرير علمي اختبار عملي نهائي
٧-١	يميز القيمة المناسبة للإحصاءة بعد اختبار فروضها الأساسية في نافذة المخرجات.		تقرير علمي اختبار عملي نهائي
٨-١	يستوعب مخرجات أمر حساب الثبات بخياراته الداخلية.		تكليفات فردية تقرير علمي
٩-١	يفهم طريقة استخدام الأمر ارتباط وخياراته.		تقرير علمي اختبار عملي نهائي
١٠-١	يدرك طريقة اختبار فرض بحثي.		اختبار عملي نهائي
٢	المهارات المعرفة		
	يتوقع من الطالب أن يقوم ما يلي باستخدام SPSS:		
١-٢	يجري حسابات الإحصاءات الوصفية.	أسلوب التعلم النشط	تكليفات فردية
٢-٢	يطبق أوامر ال سوم البيانية المناسبة.		تقرير علمي
٣-٢	يجري اختبارات الفروض الإحصائية البارامترية.		اختبار عملي نهائي
٤-٢	يجري اختبارات الفروض الإحصائية اللابارامترية.		
٥-٢	يحسب معاملات الارتباط الثنائية.		
٦-٢	يحسب معاملات الثبات المختلفة.		
٧-٢	يكتب مخرجات برنامج SPSS في تقرير بحثي.		
٨-٢	يكتب أوامر تعديل البيانات في نافذة Syntax وينفذها	أسلوب التعلم التعاوني	تكليف جماعي

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
تكاليف فردية تكاليف جماعي	أسلوب التعلم النشط	يسهل عليه التفاعل الهادف مع أقرانه، ويمارس دور القيادة المؤثر إذا أسندت إليه.	١ - ٣
	أسلوب التعلم التعاوني	يوصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه.	٢ - ٣
		يشارك في النقاش، ويقدم تغذية ارجعة جيدة لأنشطة زملائه.	٣ - ٣
تكاليف فردية تقرير علمي	أسلوب التعلم النشط	يتفاعل مع أقرانه، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.	٤ - ٣
		يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به وينجزه في وقته المحدد.	٥ - ٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
تكاليف فردية تقرير علمي	أسلوب التعلم النشط	يستخدم جهازا لحاسب الآلي بمرونة.	١ - ٤
		يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي.	٢ - ٤
		يستخدم التطبيقات الحاسوبية في عرض تكليفاته.	٣ - ٤
		يستخدم حزمة برامج SPSS في تحليل البيانات بكفاءة.	٤ - ٤
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			٥
-	-	-	١ - ٥

١٥ . جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	تكاليف فردية	على مدار الفصل	٢٥%
٢	تكاليف جماعي	الأسبوع ١٥	١٥%
٣	اختبار عملي	في نهاية الفصل	٣٠%
٤	تقديم تقرير علمي (بحث كمي).	الأسبوع ١٤	٣٠%

### رشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم.</p> <p>- توظيف وسائل التواصل الاجتماعي (مثل مجموعات الواتساب) في تقديم الاستشارات للطلاب.</p> <p>- استخدام البريد الإلكتروني للتواصل بين الطلاب وعضو هيئة التدريس.</p>
--

### مصادر التعلم

<p>١ . أدرجالالكتابالمقررةالمطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• رضا عبدالله أبو سريع (٢٠٠٤). تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS. عمان: دار الفكر .</li> <li>• شرار، محمد صالح (٢٠٠٩). التحليل الاحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS. مكة: جامعة أم القرى.</li> <li>• الزعي، محمد والطلافة، عباس (٢٠٠٩). النظام لإحصائي SPSS . الأردن: داروائلللنشر.</li> <li>• عز حسن عبد الفتاح ( ١٤٢٨ هـ). مقدمة في الإحصاء الوصفي والاستدلالي. الرياض: مكتبة الملك فهد الوطنية</li> <li>• محمد صبحي و عدنان محمد عوض (٢٠٠٨). مقدمة في الإحصاء (مبادئ وتحليل باستخدام SPSS). عمان: دار المسيرة .</li> </ul>
--

- محمود مهدي البياتي (٢٠٠٥). تحليل البيانات الإحصائية باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS (معالجة البيانات مع اختبار شروط التحليل وتفسير النتائج). عمان: دار حامد .
- ٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):
- ٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
  - SPSS Survival Manual
  - [http://www.academia.dk/BiologiskAntropologi/Epidemiologi/PDF/SPSS\\_Statistical\\_Analyses\\_using\\_SPSS.pdf](http://www.academia.dk/BiologiskAntropologi/Epidemiologi/PDF/SPSS_Statistical_Analyses_using_SPSS.pdf)
  - [https://www.westga.edu/academics/research/vrc/assets/docs/spss\\_basics.pdf](https://www.westga.edu/academics/research/vrc/assets/docs/spss_basics.pdf)
  - <https://myadm2014.files.wordpress.com/2017/02/spss-survival-manual-a-step-by-step-guide-to-data-analysis-using-spss-for-windows-3rd-edition-aug-2007-2.pdf>
  - <http://www.Spss.com>
- ٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:  
حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS.

#### المرافق المطلوبة

- بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): ٢٠ مقعد، ٢٠ جهاز حاسب آلي
٧. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  
معامل حاسب آلي يتسع ل ٢٠ طالبا.
٨. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):  
جهاز عرض البيانات Data Show، حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS .
٩. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):  
لا يوجد

#### تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

- ت. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:  
تقويم المقرر
- ث. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:  
تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس.

ج.ج. إجراءات تطوير التدريس: مراجعة تقرير المقرر وتقييماته والتطوير بناء على التوصيات الواردة فيه.
ح.ح. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين.
خ.خ. صنف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطوره: مراجعة تقرير المقرر وتقييماته والتطوير بناء على التوصيات الواردة فيه.

اسم منسق البرنامج: د/ محمد محمود عبد الوهاب

التوقيع: ..... تاريخ ١٤.....-.....-.....

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: ..

**English Readings**  
**Educational Administration Concepts & Texts**

رمز المقرر: (٢-٠٢٠٥٧٢٤)

١. اسم المؤسسة التعليمية جامعة أم القرى - تاريخ التوصيف : سبتمبر ٢٠١٨ م - محرم ١٤٤٠ هـ	
٢. الكلية / القسم : التربية - الإدارة التربوية والتخطيط	
أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :	
١. اسم ورمز المقرر الدراسي :	
<b>English Readings in Educational Administration Concepts &amp; Texts (Eng08) (٢-٢٠٥٧٢٤)</b>	
٢. عدد الساعات المعتمدة : ساعتان	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. <b>(هناك مقرران للقراءات الانجليزية يدرسان في مرحلة الماجستير)</b>	
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : دكتوراه ، السنة الأولى ، الفصل الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): <b>لا توجد</b>	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): <b>لا توجد</b>	
٧. فرع أو فروع تقسم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: .	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق) أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/> النسبة؟
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/> النسبة؟
ج. التعلم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> النسبة؟
د. المراسلات	<input type="checkbox"/> النسبة؟
هـ. أخرى	<input checked="" type="checkbox"/> النسبة؟
تعليقات:	

(ب) الأهداف:

<p>١. هدف المقرر الرئيس ؟</p> <p><b>تمكين الطالب من فهم وتحليل ونقد الأدبيات الجنبية في تخصص الإدارة التربوية وزيادة قدرته على الاطلاع والقراءة باللغة الإنجليزية و زيادة قاموسيته اللغوية من المصطلحات و تشجيع الطالب على القراءة باللغة الإنجليزية.</b></p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>- الاستفادة من تجربة الآخرين (الجامعات ) في تقديم هذا المقرر .</p> <p>الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للمراجعات المتكررة</p>

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>وصف عام للمقرر:</p> <p>المقرر أحد متطلبات برنامج الدكتوراه في الادارة التربوية والتخطيط ، ويهدف إلى تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية في مجال الإدارة التربوية والتخطيط باللغة الانجليزية ، ويتم خلاله الاطلاع على بعض الموضوعات المختارة في مجال الادارة والتخطيط التربوي وقرأتها باللغة الانجليزية ملخصات بعض البحوث التي أجريت في المجال .</p>
--

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	1- Leadership .
2	1	2- Delegation .
2	1	3- Delegation and development of management skills .
2	1	4- Stimulus .
2	1	5- Organizational culture .
2	1	6- Organizational climate .
2	1	7- morale, spirit .
4	2	8- Organizational Commitment .
2	1	9- Organizational development .
2	1	10- Knowledge Economy .
2	1	11- Administrative Empowerment .
2	1	12- Functional rotation .
2	1	13- Human resources management .
2	1	14- Final test

٢- إجمالي ساعات المقرر وتوزيعها :						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠	-	٤	-	-	٢٦	ساعات التدريس
						ساعات معتمدة

٤	٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
	٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
1	المعرفة		
1-1	التعرف على المفاهيم والمصطلحات المتعلقة ببعض الموضوعات في الإدارة التربوية والتخطيط .	- المحاضرة. - المناقشة الجماعية،	- التقويم الجماعي .
1-2	أن يستطيع الطالب القراءة لموضوعات الادارة التربوية والتخطيط باللغة الانجليزية ..	وتقديم حلقات نقاش من قبل الطلاب.	- الواجبات الطلابية بعد عرضها وتقديمها.
2	المهارات المعرفية		
2-1	إدراك أهمية امتلاك المعرفة بالإنجليزية في مجال الادارة التربوية.	- النقاشات . - التعلم التعاوني .	- التدريب العملي في المحاضرة.
2-2		- التطبيقات العملية. - دراسة وتحليل بعض المشكلات القائمة.	- الأسئلة الشفوية - الاختبارات التحريرية

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التكليفات بكتابة مقالات.</li> <li>- تقييم المناقشات .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعلم التعاوني.</li> <li>- المناقشات الجماعية</li> <li>- استخدام أسلوب المناظرات .</li> <li>- تمثيل الأدوار.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية القدرة على العمل الجماعي والعمل في مجموعات.</li> </ul>	3-1
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطبيق مبادئ العلاقات الانسانية أثناء العمل مع الآخرين.</li> </ul>	3-2
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاختبارات الشفوية.</li> <li>- مناقشات .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعطاء التكليفات والواجبات.</li> <li>- الاسئلة عبر البريد الالكتروني.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية القدرة على استخدام الحاسب و البريد الالكتروني.</li> </ul>	4-1
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- اجادة اساليب التلخيص والعرض .</li> </ul>	4-2
المهارات النفس-حركية ( ان وجدت )			5
		لا توجد	5-1
			5-2

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة، إلخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	attendance & participation	خلال الفصل	١٥%
٢	Assignments	خلال الفصل	١٥%
٣	Test the two half's	منتصف الفصل	٢٠%
٤	final exam	نهاية الفصل	٥٠%
٥	Total		١٠٠%
٦			

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

هـ. مصادر التعلّم

الكتب المقررة المطلوبة:
١. أدرج قائمة الكتب المطلوبة: 1-- St. John, E. P. (2009). College Organization and Professional Development: Integrating Moral Reasoning and Reflective Practice. New York: Routledge 2-- Cameron, K. (2008). <b>Positive leadership: Strategies for extraordinary performance, Chapters 1 &amp; 2. SF: Berrett-Koehler.</b> 3-- Bolman, L. C., & Deal, T. E. (1991) Leaders as architects and catalysts (chapter 21). Reframing organizations: Artistry, choice, and leadership. SF: Jossey-Bass - .
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): - الاستعانة بالدوريات العلمية المحكمة المعنية بالموضوعات المقررة . - بحوث والدكتوراه . - الكتب العلمية ذات العلاقة بالموضوعات المقررة .
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: - الرجوع إلى شبكة المعلومات العالمية ( الإنترنت).
٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدججة، والمعايير واللوائح المهنية:

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة تدريسية ، مقاعد وطاولات تسع ل (٢٠) طالب .
٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): جهاز كمبيوتر جهاز عرض

٣- مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فذكرها، أو أرفق قائمة بها):  
لا توجد

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : - تحليل الأداء ومراجعة التقارير واستخلاص النتائج ، الاستعانة باستبيان موجهة للدارسين تحليل نتائجه
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: العصف الذهني للوصول إلي نتائج محددة حول آراء المنسوين من أعضاء هيئة التدريس ومن الطلاب تجاه محتوى المقرر .
٣- إجراءات تطوير التدريس : تكليفات دورية ، وقراءات ، ومناقشات
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة التدريس الآخرين . - التبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات
٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - عقد اللقاءات بين المتخصصين وإجراء المناقشات وإعداد المقالات المتخصصة في ضوء تحليل ملخصات الأبحاث العلمية الحديثة.

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د . عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ : سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: السياسة التعليمية المعاصرة

رمز المقرر: (٢-٢١٢١٠١٧٠٢٠١٧)

تاريخ التوصيف: ١٤٤٠/١/٢٦ هـ	جامعة أم القرى	إسم المؤسسة التعليمية
		الكلية - القسم: التربية - التربية الإسلامية والمقارنة.

ز. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: السياسة التعليمية المعاصرة (٢-٢٠١٧٠١٢١)		
٢. عدد الساعات المعتمدة: (ساعتان) <b>نظري</b>		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه (متطلب كلية إجباري يقدمه قسم التربية الإسلامية والمقارنة).		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثاني.		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٧. فرع أو فروع تقدمت المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الزاهر للطالبات - العابدية للطلاب		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ض. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٥٠
ظ. التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠
غ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠
أأ. بالمراسلة	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٣٠
بب. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
تعليقات:		

س. الأهداف

ما هدف المقرر الرئيس؟

إعداد وتأهيل باحثين قادرين على فهم وتحليل وتقييم السياسات التعليمية، وقادرين على الربط بين السياسات العامة للدولة والسياسة التعليمية والتربوية. ويتوقع بانتهاء تدريس المقرر أن يكون الطالب قادر على:

1. تعرف المفاهيم الأساسية للسياسة التعليمية وأهميتها.
2. الإلمام بأهم الاتجاهات والمبادئ التي تقوم عليها السياسات التعليمية.
3. تعرف السياسات التعليمية لبعض الدول المتقدمة في المجال التعليمي.
4. إدراك التغيرات العالمية المعاصرة وانعكاساتها على السياسات التعليمية.
5. استيعاب التحديات التي تواجه النظم التعليمية محليا ودوليا.
6. تحليل السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية.
7. مقارنة السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية بسياسات تعليمية في دول أخرى.
8. الإحاطة بأبرز التحديات التربوية في النظم التعليمية على مستوى البرامج والمؤسسات محليا ودوليا.
9. التعرف على التحديات التربوية في السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية وفق رؤية 2030.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي.

- \* المراجعة الدورية للخطة الدراسية للمقرر في مجلس القسم.
- \* تقديم المقترحات بصفة دورية لتحسين المقرر وتطويره وتحديث مراجعه.
- \* استطلاع آراء الطلاب في الاستفادة من المقرر علميا وعمليا.
- \* تصفح المواقع الإلكترونية للوصول للمعلومات المطلوبة.
- \* تتبع موضوعات المقرر ومفرداته على مواقع الجلات والدوريات العربية والعالمية.

خ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول هذا المقرر الاتجاهات الحديثة للسياسات التعليمية، وأهميتها وأهم التحديات التي تواجه النظم التعليمية وتحليل وثيقة التعليم بالمملكة ومقارنتها بالسياسات التعليمية لغيرها من الدول المتقدمة في مجال التعليم وأهم التحديات التربوية في السياسات التعليمية بالمملكة وغيرها من الدول.

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	- مدخل مفاهيمي للسياسة التعليمية وأهميتها.
٢	١	- أهم الاتجاهات والمبادئ التي تقوم عليها السياسات التعليمية.
٤	٢	- التغيرات العالمية المعاصرة وانعكاساتها على السياسات التعليمية.

٤	٢	- التحديات التي تواجه النظم التعليمية محليا ودوليا.
٢	١	- تحليل السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية.
٦	٣	- مقارنة السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية بسياسات تعليمية في دول أخرى.
٤	٢	- أبرز التجديدات التربوية في النظم التعليمية على مستوى البرامج والمؤسسات محليا ودوليا.
٤	٢	- التحديات التربوية في السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية وفق رؤية ٢٠٣٠.
٢	١	- الاختبار النصفى
٢	١	- الاختبار النهائى

١٦. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠					٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

١٧. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

١٨. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات  
أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.  
ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.  
ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يتعرف أهم الاتجاهات في السياسات التعليمية.	طريقة المحاضرة الدراسية ، المناقشة	المناقشة ، تقييم أوراق العمل
٢-١	إدراك التحديات التي تواجه النظم التعليمية.	والحوار، التعلم بالاكشاف ، عصف	والتكليفات ، تقييم التقارير ، التقييم الذاتي
٣-١	الإلمام بالتحديدات التربوية للسياسات التعليمية	ذهني، التعلم التعاوني استخدام أساليب التعلم الذاتي من خلال شبكة المعلومات (الإنترنت).	( تقييم الأقران).

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
٢	<b>المهارات المعرفية</b>		
١-٢	تكوين إطار شامل عن أهم الاتجاهات في السياسة التعليمية	طريقة البيان العملي - استراتيجية	الملاحظة - تقييم أوراق العمل
٢-٢	الاحاطة بالتغيرات العالمية المعاصرة وانعكاساتها على السياسات التعليمية	التساؤل الذاتي - استراتيجية التفكير التأملي - استراتيجية التفكير الناقد - استخدام آليات واستراتيجيات التعلم النشط والتعاوني .	تقييم العروض العملية من قبل الأقران - تقييم البحوث - المناقشات الصفية.
٣-٢	الوعي بأهم التحديات التي تواجه النظم التعليمية محليا ودوليا.		
٤-٢	استيعاب أبرز التحديات التربوية في النظم التعليمية على مستوى البرامج والمؤسسات محليا ودوليا.		
٥-٢	مقارنة السياسة التعليمية بالمملكة العربية السعودية ومثيلتها في الدول الأخرى.		
٦-٢	ربط رؤية المملكة ٢٠٣٠ بالتجديد التربوي محليا وعالميا..		
٣	<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>		
١-٣	القدرة على العمل الفردي المستقل في أداء بعض التطبيقات وتقلص التكاليف الفردية المطلوبة.	المناقشة والأنشطة الجماعية - تكليف الطلبة بأعمال ومهام داخل مجموعات العمل. استراتيجية العصف الذهني.	الملاحظة المقننة _ تقييم احترام الطلبة لقوانين العمل الجماعي والتزامهم بها. ملاحظة العلاقات الشخصية وتناول الأدوار بين الطلبة أثناء ممارسة الأنشطة المرتبطة بالمقرر. تقييم دفتر التقييم الذاتي.
٢-٣	التعاون مع فريق العمل لإنجاز المهمة أو النشاط بشكل متقن وتمميز.		
٣-٣	القدرة على تحمل المسؤولية من خلال الالتزام بحضور المحاضرات ومواعيدها ، وأداء الدور المسند له في فريق العمل.		
٤-٣	القدرة على العمل بفاعلية في مجموعات عمل تعاونية لإنجاز المهام المكلف بها.		
٥-٣	القدرة على التقييم الذاتي		
٤	<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>		
١-٤	تنمية مهارات التعامل مع الكمبيوتر في تقديم عروض تقديمية (بور بوينت).	البيان العملي ( العروض التوضيحية من جانب أستاذ المقرر ) - طريقة التمارين	التقسيم الذاتي وكتابة التقارير وأوراق العمل - استخدام العروض التقديمية عند عرض الخطط البحثية - ملاحظة أداء الطلبة أثناء استخدام الإنترنت - تقويم المعلومات التي حصل عليها الطلبة من خلال النت.
٢-٤	تنمية مهارة استخدام البريد الإلكتروني في عرض الأعمال والأنشطة المطلوبة.	- التفاعل مع الموقع الشخصي لعضو هيئة التدريس - والبريد الإلكتروني) - وعمل عروض تقديمية من جانب الطلبة - تدريب الطلبة على استخدام تقنية المعلومات في البحث على الشبكة	
٣-٤	التواصل مع الزملاء وتقبل الملاحظات.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
		الدولية للمعلومات ( والانترنت ) عن المفاهيم والموضوعات المرتبطة بالمقرر لإنجاز الأعمال والتكليفات).	
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	لا ينطبق		

١٩. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الاختبار النهائي	في الموعد المحدد	٦٠%
٢	الاختبار النصفى	الثامن	٢٠%
٣	تقرير عن أهم التحديات التربوية في السياسات التعليمية المعاصرة.	طوال الفصل الدراسي	١٠%
٤	تقديم ورقة عمل عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ وعلاقتها بالتحديد التربوي.	طوال الفصل الدراسي	١٠%
	المجموع		١٠٠%

#### س. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- الساعات المكتيبة المخصصة للمقرر ( ٤ ساعات ) .
- الاستشارات والإرشاد الأكاديمي ( أسبوعياً ) .
- التواصل عبر البريد الإلكتروني.

#### خ. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
- إسماعيل، منار محمد.(٢٠١٢). <i>تطوير التعليم في ضوء تجارب بعض الدول</i> ، القاهرة. المجموعة العربية للتدريب والنشر.
- بكر، عبد الجواد السيد.(٢٠٠٣). <i>السياسات التعليمية وصنع القرار</i> ، الإسكندرية: دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر الحسين، أحمد مصطفى.
(٢٠٠٢). <i>مدخل إلى تحليل السياسات العامة</i> ، عمان: المركز العلمي للدراسات السياسية.
- بيومي، كمال حسني.(٢٠٠٩). <i>تحليل السياسات التربوية وتخطيط التعليم - المفاهيم والمداخل والتطبيقات</i> ، دار الفكر، عمان.
- الحامد وآخرون، محمد ( ٢٠٠٧ ) <i>التعليم في المملكة العربية السعودية رؤية الحاضر واستشراف المستقبل</i> ، مكتبة الرشد، الرياض
- الحربي، سعود هلال (٢٠٠٧) <i>السياسة التعليمية مفاهيم وخبرات</i> ، مكتبة العبيكان، الرياض

<p>— حكيم، عبد الحميد عبد المجيد (٢٠٠٧) <i>السياسة التعليمية والتنمية،</i> حوارزم العلمية، جدة</p> <p>— حكيم، عبد الحميد عبد المجيد(٢٠١٢) <i>نظام التعليم وسياسته،</i> ايتراك للطباعة والنشر، القاهرة</p> <p>— خضر، محسن (٢٠٠٨) <i>مستقبل التعليم العربي بين الكارثة والأمل،</i> الدار المصرية اللبنانية، القاهرة</p> <p>— السنبل وآخرون، عبد العزيز(٢٠٠٤) <i>نظام التعليم في المملكة العربية السعودية،</i> دار الخريجي، الرياض</p> <p>— شعلان، عبد الحميد عبد الفتاح(٢٠١١) <i>السياسة التعليمية بين الواقع والمأمول،</i> مؤسسة طبية، القاهرة</p> <p>— عامل، مهدي(٢٠٠٧) <i>في قضايا التربية والسياسة التعليمية،</i> دار الفارابي، بيروت.</p> <p>— العقيل، عبد الله(٢٠٠٥) <i>سياسة التعليم ونظامه في المملكة العربية السعودية،</i> مكتبة الرشد، الرياض</p> <p>— عيد، سعاد محمد.(د.ت). <i>تخطيط السياسة التعليمية والتحديات الحضارية المعاصرة،</i> سلسلة التربية والمستقبل العربي، العدد (٤)، القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.</p> <p>— فلية، فاروق، والزكي، أحمد(٢٠٠٣) <i>الدراسات المستقبلية منظور تربوي،</i> دار المسيرة، عمان</p>
<p>٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>— <a href="http://www.ulum.nl/a186.htm">http://www.ulum.nl/a186.htm</a> <a href="http://www.scirp.org/journal">www.scirp.org/journal</a> : مجلة العلوم الإنسانية</p> <p>— مكتبة الملك عبد الله بن عبد العزيز <a href="https://uqu.edu.sa/lib">https://uqu.edu.sa/lib</a></p> <p>— المكتبة الشاملة <a href="http://shamela.ws">http://shamela.ws</a></p> <p>— المكتبة الرقمية بمركز الملك فهد الثقافي <a href="https://www.kfcc.gov.sa">https://www.kfcc.gov.sa</a></p> <p>— مركز الملك فيصل للبحوث والدراسات الإسلامية <a href="https://www.kfcris.com/ar">https://www.kfcris.com/ar</a></p>
<p>٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p>

#### د.د. المرافق المطلوبة

<p>يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١٠. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعة دراسية تتسع ل (١٥) طالب مزودة بطاولات مستديرة ومقاعد مريحة تساعد على العمل الجماعي، ومكتبة صغيرة تشتمل على المراجع والمواد العلمية المساعدة على تحقيق أهداف المقرر.</p>
<p>١١. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <p>جهاز لاب توب ، سبورة ورقية وأقلام - استخدام فاعلية السبورة الذكية . الأفلام التعليمية.</p>
<p>١٢. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما):</p> <p>جهاز عرض بروجيكتور ثابت ، شاشة عرض (data show) ثابتة . نقطة اتصال بالإنترنت.</p>

#### د.د. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</p>
--

نموذج تقويم مقرر دراسي، نماذج من أعمال الطلاب ، الاختبارات التحصيلية الدورية والنهائية.
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: الحوار والنقاش مع أعضاء هيئة التدريس الذين سبق لهم تدريس المقرر . التقييم الذاتي لعضو هيئة التدريس وفق محكات التقييم.
٣. إجراءات تطوير التدريس: - متابعة الدورات الخاصة بتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. - الاتصال بأعضاء هيئة التدريس لنفس المقرر في الجامعات الأخرى محليا ودوليا. - متابعة ما يعرض في الانترنت حول المقرر والتعليم الفعال وكتابة تقرير عن ذلك وتقديمه للجنة التطوير والاعتماد البرامجي.
٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلاب بواسطة النظراء. - نتائج الاختبارات التحصيلية للطلاب. - تدقيق عينة من نماذج أنشطة الطلاب وتكليفاتهم من قبل النظراء في القسم.
٥. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - تبادل الآراء مع أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون المقرر لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف في المقرر . - القراءة المستمرة حول المقرر ومتابعة كل ما هو جديد مما له علاقة به في قواعد البيانات والدوريات العلمية المتخصصة.

اسم منسق البرنامج: أ.د. محمد مجاهد زين الدين

التاريخ ٢٦-٢-١٤٤٠هـ

التوقيع:

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: النظرية التربوية الإسلامية

رمز المقرر: (٢-١٤١٠١٧٠٢٠١٧)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى .		تاريخ التوصيف: ١٤٤٠/١/٢٦ هـ.
الكلية / القسم: كلية التربية / قسم التربية الإسلامية والمقارنة		
ش. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه		
١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: النظرية التربوية الإسلامية (٢-١٤١-١٧٠١٧٠٢٠٢).		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان <b>نظري</b>		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه (متطلب كلية اختياري يقدمه قسم التربية الإسلامية والمقارنة).		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع.		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ج. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٧٠
د. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
هـ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
و. بالمراسلة	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠
ز. أخرى ورش العمل وحلقات التدريب	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٢٠
تعليقات:		

ص. الأهداف

<p>ما هدف المقرر الرئيس؟ التعرف بشكل موسع على النظرية التربوية الإسلامية.</p> <p>الأهداف الفرعية :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● التعرف على مفهوم اصول النظرية التربوية الإسلامية.</li> <li>● ادراك معنى خصائص ومجالات النظرية التربوية الإسلامية.</li> <li>● التعرف على خطوات بناء النظرية التربوية الإسلامية.</li> <li>● تحليل مفهوم النظرية التربوية العالمية والثنائية.</li> <li>● التعرف على النظرية التربوية الاسلامية في العملية التعليمية.</li> <li>● معرفة النظرية التربوية الاسلامية في بناء المنهج التربوي.</li> <li>● معرفة تطور النظرية التربوية الاسلامية لمواكبة تغيرات العصر.</li> </ul>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● متابعة الدراسات السابقة والحديثة لرسائل الماجستير والدكتوراه المتعلقة بالموضوع</li> <li>● تطوير المقرر حسب الرؤية ٢٠٣٠ من خلال القراءة في وثيقة الرؤية</li> <li>● مراجعة محركات البحث العلمي في قوقل</li> </ul>

خ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

<p>وصف عام للمقرر: يهتم المقرر بتزويد الطلبة بمفهوم النظرية التربوية الاسلامية خصائصها ومجالاتها والبنائية والتعليمية وكيف يمكن تطويرها لمواكبتها العصر الراهن في ضوء الرؤية ٢٠٣٠</p>
---

٢٠. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	- مفهوم النظرية التربوية الاسلامية
٤	٢	- فهم اصول النظرية التربوية الاسلامية
٢	٢	- الإلمام ب خصائص ومجالات النظرية التربوية الاسلامية
٦	٣	- معرفة خطوات بناء النظرية التربوية الاسلامية
٤	٢	- تحليل مفهوم النظرية التربوية العالمية والثنائية
٦	٢	- إدراك معنى النظرية التربوية الاسلامية في العملية التعليمية.
٤	٢	- تحليل النظرية التربوية الاسلامية في بناء المنهج التربوي
٢	١	- معرفة تطور النظرية التربوية الاسلامية لمواكبة تغيرات العصر.
٣٢	١٦	- الاختبار النهائي.

٢١. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠					٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة
٢٢. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ٤ ساعات						

٢٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
<p>يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات:</p> <p><u>أولاً:</u> قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.</p> <p><u>ثانياً:</u> ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.</p> <p><u>ثالثاً:</u> ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.</p>

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	أن يلم الطلبة بمعنى اصول النظرية التربوية الاسلامية	المحاضرة والإلقاء باستخدام جهاز	الواجبات الفردية
٢-١	أن يوضح الطلبة خصائص ومجالات النظرية التربوية الاسلامية	عرض البوربوينت، والحوار والمناقشة	المناقشة
٣-١	أن يشرح الطلبة خطوات بناء النظرية التربوية الاسلامية	الموجهة الهادف ، واجبات قصيرة فردية	
٤-١	أن يميز الطلبة بين النظرية التربوية العالمية والثنائية	واسبوعياً لتحضير الدرس	
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يقترح فرص جديدة لبناء النظرية التربوية الاسلامية	إحدى طرائق التعلم القائمة على	التقويم الذاتي
٢-٢	يحلل مفهوم النظرية التربوية الاسلامية في العملية التعليمية	مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو	تقويم الاقران
٣-٢	يقارن الطلبة بين التربية الفردية والتربية الاجتماعية	التعلم النشط، المعتمدة على المشاركة	
٤-٢	ايراز معالم النظرية التربوية الاسلامية في الشخصية	العلمية ، العصف الذهني ، الحوار والمشاركة الجماعية	

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
الملاحظة والمتابعة	الحوار والمناقشة الجماعية ، تقدم	العروض الجماعية	١-٣
تقييم الأقران	العروض الحاسوبية الجامعية ، التكليف	التجاوب مع الزملاء في التكاليف الجامعية	٢-٣
	داخل مجموعات عمل مشتركة	ورش العمل الجماعية وحلقات النقاش	٣-٣
		حسن التعاون البناء بين الطلبة	٤-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
المناقشة والحوار	تنفيذ واجبات جماعية ، استخدام	يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.	١-٤
تقييم الأقران	التقنيات الحديثة في العرض والمناقشة ، استخدام تقنيات المعلومات في البحث وجمع المعلومات	يستنتج فرص جديدة و متميزة في خلق فرص حديثة في بناء النظرية التربوية الاسلامية	٢-٤
حقيبة انجاز تحمل جميع الانشطة الفردية		مهارة استخدام التقنيات الحديثة	٣-٤
		يكتب تقرير شامل عن المنجزات العلمية خلال الفصل لمقرر	٤-٤
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			٥
		لا تنطبق	١-٥

٢٤. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	اعمال اسبوعية وفردية	الثالث	%٢٠
٢	تقديم ملخص شفهي بالأدوار	الثالث	%٣٠
٣	حقيبة الانجاز إلكترونية لجميع الأنشطة الفردية	السادس عشر	%٥٠
٤	الاختبار النهائي		

### ش. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلبة والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم.
- تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلبة في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات
- تقديم الإرشاد الأكاديمي للطلبة في أي وقت يحتاجونه.
- تزويدهم بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل .

### ذ. مصادر التعلّم

<p>الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>تطور مفهوم التربية الإسلامية. ماجد عرسان الكيلاني.</p> <p>النظرية التربوية في الإسلام. محمود السيد سلطان.</p> <p>المناهج الدراسية وصلتها بالنظرية التربوية الإسلامية. عبدالرحمن صالح عبدالله.</p> <p>النظرية التربوية وأصولها الفلسفية والنفسية. فهمي، محمد سيف الدين</p> <p>النظريات التربوية الحديثة. جان بول رزفير.</p> <p>إبعاد نظرية التربية الإسلامية في السنة النبوية. فاطمة سالم عبدالله باحابر.</p>
<p>٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p><a href="http://www.darululoom-deoband.com/arabic/magazine/tmp/1355651325fix3sub3file.htm">http://www.darululoom-deoband.com/arabic/magazine/tmp/1355651325fix3sub3file.htm</a></p>
<p>٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p><a href="https://platform.almanhal.com/Files/2/33594">https://platform.almanhal.com/Files/2/33594</a></p>
<p>٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:</p> <p>البرمجيات الحاسوبية السابقة</p>

### ر. المرافق المطلوبة

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١٣. قاعة تتسع لعدد ٢٠ طالب</p>
<p>١٤. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): السبورة الذكية، جهاز عرض تلفزيوني، سبورة زرقية</p> <p>١٥. جهاز عرض تلفزيوني</p>
<p>١٦. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>

### ص.ص. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<ul style="list-style-type: none"><li>• استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</li><li>• تقييم المقرر من قبل الطالبة ورقة الملخص للموضوعات</li><li>• شرح المفردة الأكثر غموضاً</li><li>• التغذية الراجعة السريعة بين الاتجاهين</li></ul>
<p>١. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تقييم عضو هيئة التدريس</p> <p>٢. استشارة المدرسين في نفس التخصص</p> <p>٣. حضور الدورات التدريبية في مجال البحث العلمي</p>
<p>٤. إجراءات تطوير التدريس:</p> <p>٥. تبادل الزيارات والخبرات بين الاقران في التدريس</p>

٦. حضور دورات تدريبية في عمادة التطوير المهني
٧. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
٨. تصحيح عينة من الواجبات من خلال مدرسين مستقلين
٩. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: اجراء الابحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية المتعلقة بالموضوعات حضور الدورات في مجال الابحاث التطوعية والمشاركة في المسابقات القائمة في الجامعة من خلال المراكز العلمية

أ.د. خالد محمد التويم

اسم منسق البرنامج:

٢٦-٢-١٤٤٠هـ

التاريخ

التوقيع:

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: . الأساليب الكمية في الإدارة التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٣١ )



ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر:  
يتناول المقرر أهم جوانب الاساليب الكمية في الإدارة التربوية ، ثم التطبيقات العملية على استخدام الحاسب الآلي في بحوث الإدارة التربوية

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	١- المناهج المتميزة : النظام التفاعلي - المحاكاة - المعادلة البنائية - الأمثلية والنمذجة
٦	٢	٢- استخدام نماذج التحليل متعدد الانحدار من خلال الحاسب الآلي في بحوث العمليات: - خطوات استخدام نماذج التحليل متعدد الانحدار في بحوث العمليات - عمليات بناء نماذج التحليل متعدد الانحدار في بحوث الإدارة التربوية .
٣	١	٣- استخدام برنامج المسار في بحوث العمليات في مجال الإدارة التربوية: - خطوات بناء برنامج المسار PLS باستخدام نموذج أقل المربعات الجزئية في بحوث العمليات
٦	٢	- استخدام برنامج المسار في بحوث تطوير الإدارة التربوية .
٣	١	٤- صعوبات استخدام برنامج المسار في بحوث العمليات ،وكيفية مواجهتها في مجال الإدارة التربوية - أهم الصعوبات ومناقشة كيفية تحديدها ( المسار في بحوث العمليات ) في مجال PLS- مقترحات لمواجهة صعوبات استخدام برنامج
٦	٢	الإدارة التربوية : تحديد المقترحات في ضوء بناء نماذج التحليل متعدد الانحدار .
٩	٣	٥- تطبيقات عملية على استخدام الحاسب الآلي في بحوث الإدارة التربوية

٢- إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها :						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥		١٥		-----	٣٠	ساعات التدريس
٣					٣	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي ) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع (٤) ساعات

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات لإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	- إكتساب الدارسين مفاهيم بحوث العمليات ونشأتها . - توضيح مفاهيم بحوث العمليات في الإدارة التربوية ومناهج استخدامها .	- المحاضرات . - أوراق عمل ومناقشات وحوارات .	- الامتحان التحريري - توكيفات كتابية والإلكترونية - تقدير مدي التطبيقات وجودة الإعداد - اختبارات شفوية لتقدير مدي الفهم
1-2	- الوعي بمدخل استخدام نماذج التحليل متعدد الانحدار في تحقيق أهداف بحوث العمليات	- إعداد التقارير والعرض	
2	المهارات المعرفية		
2-1	القدرة علي بناء نماذج التحليل متعدد الانحدار في بحوث العمليات. - اكتساب مهارات بناء نماذج المحاكاة كبحوث عمليات في قضايا الإدارة التربوية.	طرائق حل المشكلات . - التدريبات العملية. - المناقشات وأساليب العصف الذهني	- الامتحان التحريري - حلقات دراسية لتقدير مدي الفهم والإدراك . - تقديم حالات وبحوث تطبيقية .
2-2	-القدرة علي تنقية المعلومات واستخدامها لتطوير بحوث العمليات في مجال الإدارة التربوية		
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
3-1	-تمية القدرة على التواصل الفعال والمناقشات الجادة والحوار وتقبل الرأي والرأي الآخر. -تطبيقات استخدام معاملات بيتا - مربع معامل الارتباط المتعدد- الأثر المباشر وغير المباشر	- العمل في مجموعات . - تمثيل الأدوار . - ورش العمل .	- الملاحظات . - التقارير والبحوث المكتبية . - المقابلات .
3-2	-وصف المهارات العددية المطلوب تطويرها .		

		مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية	4
	4-1	- القدرة على التحليل والتركيب في كتابة الواجبات . - القدرة علي تجويد البيانات ودرجات تمثيل العينة للمجتمع الأصل .	
	4-2	- القدرة علي استخدام تقنية وتكنولوجيا المعلومات في بحوث الإدارة التربوية والتخطيط .	
		الاتصالات الشفهية . - الأساليب الإحصائية . - المشروعات الصغيرة	
		- تكليفات كتابية والكرونية لتقدير مدي التطبيقات وجودة الإعداد - اختبارات شفوية لتقدير مدي الفهم . - مناقشات .	
		المهارات النفسية- الحركية ( ان وجدت )	5
	5-1	لا يوجد	
	5-2		

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة، إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	المشاركة الفاعلة والحضور وتحضير بعض الأنشطة	طوال الفصل الدراسي	٢٠%
٢	تحضير أوراق عمل شاملة كاملة ( بحوث مكتوبة موثقة ) لغرض الإلقاء في عروض توضيحية .	ابتداءً من الأسبوع العاشر	٢٠%
٣	الامتحان التحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠%

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). (٥) ساعات
---

هـ. مصادر التعلّم

الكتب المقررة المطلوبة:
١. أدرج قائمة الكتب المطلوبة: - أسماء باهرمز . بحوث العمليات . ٢٠٠٦ . جده : دار الشروق - أحمد عبد إسماعيل الصفار ، ماجدة عبد اللطيف التميمي . بحوث العمليات : تطبيقات علي الحاسوب . عمان : دار المناهج للنشر والتوزيع ، ٢٠٠٧ م . - صالح العقيلي ، وسامر الشايب . التحليل الإحصائي باستخدام برنامج SPSS . عمان : دار الشروق ، ١٩٩٨ م . - زيد تميم البلخي . مقدمة في بحوث العمليات ، الطبعة الثانية ، الرياض : جامعة الملك سعود ، ٢٠٠٧ م . ٢- أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): - رالف فان ديسلدورب ، دوين رشاردسن ، ولتر فولبي ، اتخاذ القرارات التربوية من خلال بحوث العمليات ، ترجمة محمد عبد الله المنيع ، الرياض : دار العلوم للطباعة والنشر ، ١٤٠٩ هـ - ١٩٨٩ م . - عبد الباري درة . تقنيات إدارية حديثة ، بيروت : دار الجيل ، ١٩٩٥ م . - الفضل ، مؤيد ( ٢٠٠٤ ) الاساليب الكمية في الادارة ، دار اليازوري العلمية - عبيدات ، سليمان خالد ( ٢٠١٥ ) ( الاساليب الكمية في الادارة ) «حريم ، محمود حسين ( ٢٠٠٦ ) تصميم المنظمة ، دار الحامد للنشر و التوزيع ، عمان - Brace .N. SPSS – Version 8,9,10. London : Mc Millan ,LTD ,2000
٣ . المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: <b>Keith .T. “Latent Variables Structural Equation Models :LISREL.1999</b>
٤ . أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ، البرمجيات والأسطوانات المدججة : باستخدام نموذج أقل المربعات الجزئية PLS برنامج المسار

و . المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): مقاعد - شاشة عرض - خط نت -
٢ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): تجهيز القاعة بالسبورة التفاعلية بكامل تجهيزاتها مع شاشة وجهاز عرض .
٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بما): لا يوجد

ز . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : تحليل الأداء ومراجعة واستخلاص النتائج من الاختبارات و التقارير .
٢ . استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - تشجيع روح المبادرة والمبادرة بين أعضاء هيئة التدريس تجاه تجويد مفردات المقرر - إقامة الندوات ووضع آليات لتحفيز أعضاء هيئة التدريس لتحقيق جودة طرائق التعليم . - العصف الذهني حول آراء المنسوين من أعضاء هيئة التدريس ومن الطلاب تجاه مفردات المقرر واستراتيجيات التدريس .
٣- إجراءات تطوير التدريس : تكليفات دورية ومناقشات وحضور ورش العمل لتطوير الأداء . - تشجيع أعضاء هيئة التدريس علي الالتحاق ببرامج تنمية القدرات التدريسية والبحثية . - تحليل نتائج البحوث التطبيقية المنشورة في مجالات علمية عالمية متخصصة .
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): تدريبات حول معايير التقويم من خلال بناء الاختبارات ومناقشة نتائجها ومضامينها بأسلوب العصف الذهني . - توفير بيئة تعليمية تسودها المناقشات العلمية الجادة . - التقويم الذاتي من أعضاء هيئة التدريس حول التحقق من مستويات إنجاز الطلاب
٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: عقد اللقاءات بين المتخصصين وإجراء المناقشات . - إعداد المقالات المتخصصة في ضوء تحليل الأبحاث العلمية الحديثة ذات العلاقة بهذا المقرر . - متابعة نتائج المؤتمرات الدولية التي تعقد في هذا المجال

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ تاريخ الاستلام: \_\_\_\_\_ سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... سياسات ونظم التعليم

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٣٢ )

١. اسم المؤسسة التعليمية :جامعة أم القرى : تاريخ التوصيف: سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
٢. الكلية /القسم : التربية / قسم الادارة التربوية والتخطيط

(أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: سياسات ونظم التعليم (٣-٠٢٠٥٧٣٢) .
٢. عدد الساعات المعتمدة: (٣) ساعات <b>نظرية</b>
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الثانية ، المستوى الثالث
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):
٧. فرع أو فروع تقدمت المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:

٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق): أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="text" value="٨٠%"/>
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="text" value="٢٠%"/>
ج. التعلم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="text"/>
د. المراسلات	<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="text"/>
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة؟	<input type="text"/>

تعليقات:

(ب) الأهداف:

١. هدف المقرر الرئيس ؟ تعريف الطالب ببعض النظريات الرئيسية لصناعة السياسات ، ومساعدته على اكتساب مهارات تحليل السياسات وتطبيقها والتعرف على بعض القيود والعوائق التي تقف في طريق التطبيق ، والدور الذي تلعبه السياسة في كفاءة وفاعلية التعليم ، مع تناول أبرز القضايا التي تتمحور حولها السياسات العامة للتعليم تجاه المجتمع او تجاه عملائه في الداخل والخارج ، مع تقديم أمثلة لبعض هذه السياسات . كما سيتناول المقرر واقع سياسات التعليم السعودي ، وتطبيق مهارات تحليل السياسات عليها .
٢-اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). - زيادة الاستفادة من المواد والمراجع العلمية المتاحة على شبكات الانترنت و قواعد البيانات الرقمية

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر: يتناول المقرر التعريف بالسياسات العامة وسياسات التعليم ونظريات صناعة السياسات وأساليب تحليل السياسات والصعوبات التي تواجه تنفيذها وأبرز القضايا التي تتمحور حولها السياسات العامة للتعليم وعرض السياسات الداخلية لمؤسسات التعليم العالي والسياسات العامة للتعليم السعودي ونقدها في ضوء الخبرات العالمية .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	تعريف السياسات العامة وسياسات التعليم وأهميتها
٦	٢	نظريات صناعة السياسات
٦	٢	تحليل السياسات وبحوثها
٣	١	دور الحكومات في تسهيل أو عاقبة تنفيذ السياسات
٣	١	صعوبات تنفيذ السياسات واستراتيجيات تلافي الوقوع في المزالق .
٦	٢	أبرز القضايا التي تتمحور حولها السياسات العامة للتعليم مع أمثلة لها في المجالات التالية : -الاجتماعية ( كالمساواة ، والعدالة ، وتساوي الفرص ، والمساواة ، وتطوير المجتمع و دعم ثقافة المجتمع ) -الاقتصادية ( كتمويل التعليم ، ودور ه في تنمية الاقتصاد الوطني ، وتحقيق احتياجاته من القوى العاملة الماهرة ) -السياسية ( التنمية الوطنية والاتجاهات العامة للدولة ، الاستقلالية ، الحرية الأكاديمية ، تنوع التعليم ، والتعليم الحكومي مقابل الأهلي )
٦	٢	السياسات الداخلية لمؤسسات التعليم العالي مع أمثلة لها في المجالات التالية -سياسات متعلقة الطلاب -سياسات متعلقة بهيئة التدريس -سياسات متعلقة بالموظفين -سياسات التدريس والبحث وخدمة المجتمع وإدارة المؤسسة التعليمية. -السياسات بناء البرامج وتطويرها -سياسات الجودة والتقييم والاعتماد . -سياسات الاستقلالية والحرية الأكاديمية -سياسات إدارة الاداء -السياسات المالية .
٦	٢	عرض السياسات العامة للتعليم السعودي ونقدها في ضوء الخبرات العلمية والعالمية .
٣	١	عرض لواقع السياسات الداخلية للتعليم السعودي ونقدها في ضوء الخبرات العلمية والعالمية .
٣	١	عرض مشاريع وبحوث المقرر

٢- مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):						
المجموع	أخرى	العملي	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥					٤٥	ساعات التدريس
٣					٣	ساعات معتمدة

٤	٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
	٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقييم
1	المعرفة		
1-1	- معرفة المقصود من السياسات	- المحاضرة	- الاختبارات التحصيلية
1-2	- معرفة ابرز المجالات التي تتمحور حولها السياسات العامة مع تقديم امثلة لها في المجالات الاجتماعية والاقتصادية والسياسية . - التعرف على واقع السياسات العامة والخاصة بالتعليم السعودي ونقده وتحليله	- المناقشة - التحضير المسبق للدروس من قبل الطالب والاجابة على استفساراتهم - قراءة وتلخيص عدد من البحوث والدراسات ذات العلاقة بمفردات المقرر	- تقدير حسن اختيار موضوعات البحوث والدراسات وجودة تلخيصها وأهميتها
2	المهارات المعرفية		
2-1	- تنمية مهارات تحليل السياسات	- تكليف الطالب ببعض الواجبات التي تسهم	- تقييم أداء الطالب في الواجبات المكلف بها من قبل استاذ المقرر
2-2	- تنمية مهارات البحث العلمي	في تنمية المهارات الإدراكية المحددة بالمقرر	

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
-تقديم مباشر على الالتزام بأخلاقيات البحث واخلاقيات صناعة السياسات و القدرة العمل كفريق .	-الحوار والمناقشة -تقسيم الطلاب إلى مجموعات ومطالبتهم بالوصول إلى حل جماعي لمشكلة معينة	مهارات التعاون مع الزملاء - مهارة الالتزام الصارم بقواعد وأخلاقيات البحث العلمية	3-1
		-ادراك الجانب الاخلاقي في صناعة وتنفيذ السياسات .	3-2
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
تقدير درجات الطالب ، كما تم تحديده في اللقاء الأول للمقرر	التكليفات والواجبات التي تتطلب استخدام هذه المهارات	-مهارات استخدام تطبيقات الحاسب والانترنت في انجاز متطلبات وتكليفات المقرر	4-1
		-مهارات التواصل مع الزملاء	4-2
المهارات النفسية - الحركية			5
		لا توجد	5-1
			5-2

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم (مثال: ، اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة ،... إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار قصير	٤	١٥
٢	اختبار قصير	٨	١٥
٣	تطبيق عملي عام على السياسات	١٠	١٠
٤	تقرير نقدي لسياسات التعليم العالي السعودي	١٤	١٠
٥	الاختبار النهائي	١٥	٥٠

#### د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس ,والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
-الساعات المكتبية بواقع ٤ ساعات في الاسبوع .
-التواصل مع الطلبة من خلال الهاتف الجوال والبريد الإلكتروني

هـ. مصادر التعلّم

١- أدرج الكتب المقررة المطلوبة :

- Stone, D.A. (2001). Policy Paradox: The Art of Political Decision Making (Revised Edition). New York: W.W. Norton.
- Callan, Patrick. (2001). "Reframing Access and Opportunity in Higher Education: Problematic State and Federal Policy in the 1990s" in Donald E. Heller (Ed.), The States and Higher Education Policy: Affordability, Access, and Accountability. Baltimore: Johns Hopkins University Press.
- Bowen, W. G. (2006). "Extending Opportunity: What is to Be Done?" in McPherson, M. S. and Schapiro, M. O. (Eds.), College Access: Opportunity or Privilege? New York: The College Board.
- Paulsen, Michael B. and St. John, E. P. (2002). Social Class and College Costs: - Examining the Nexus between College Choice and Persistence. Journal of Higher Education, 73: 189-236 .
- Lee, J. B. (2002). "How do students and families pay for college?" in King, J. E.(Ed.), Financing a College Education: How It Works, How It's Changing. Westport, CT: American Council on Education, Series on Higher Education, Oryx Press .
- Creech, J. D. and Davis, J. S. (2002). "Merit Based vs. Need Based Aid: The Continual Issues for Policymakers" in King, J. E. (Ed.), Financing a College Education: How It Works, How It's Changing. Westport, CT: American Council on Education, Series on Higher Education, Oryx Press .
- Baum, S. (2002). "Need Analysis: How We Decide Who Gets What" in King, J. E.(Ed.), Financing a College Education: How It Works, How It's Changing. Westport, CT: American Council on Education, Series on Higher Education, Oryx Press .
- National Center for Public Policy and Higher Education ( 2002). Losing Ground: A National Status Report on the Affordability of American Higher Education. San Jose, CA: NCPPHE .
- Whitehurst, G. J. (2004). Making Education Evidence Based: Premises, Principles, Pragmatics, and Politics. Institute for Policy Research Distinguished Public Policy Lecture Series. Northwestern University. [http://ies.ed.gov/director/pdf/2004\\_04\\_26.pdf](http://ies.ed.gov/director/pdf/2004_04_26.pdf)

<p>٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>- هلال، علي الدين، وسعد، نيفين، (٢٠٠) "النظم السياسية العربية: قضايا الاستمرار والتغير"، (بيروت، مركز دراسات الوحدة العربية).</p> <p>- أحمد مصطفى الحسين (٢٠٠٩) "مدخل إلى تحليل السياسات العامة" المركز العلمي للدراسات السياسية، ردمك: ٩٩٥٧٤١٦٠٣٠</p> <p>- العزاوي، وصال نجيب (٢٠٠١) "السياسات العامة: حقل معرفي جديد"، (بغداد، مركز الدراسات الدولية بجامعة بغداد)</p> <p>- وثيقة السياسة العامة للتعليم بالمملكة العربية السعودية .</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>- الكتب والبحاث والدراسات العلمية المنشورة في مواقع الانترنت والتي تدور حول موضوعات إدارات شؤون الطلاب في مؤسسات التعليم.</p> <p>- ويمكن الرجوع إلى موقع مكتبة الملك عبد الله بن عبد العزيز الجامعية : <a href="https://uqu.edu.sa/lib">https://uqu.edu.sa/lib</a></p> <p>- المكتبة الشاملة <a href="http://shamela.ws">http://shamela.ws</a></p> <p>- المكتبة الرقمية بمركز الملك فهد الثقافي <a href="https://www.kfcc.gov.sa/">https://www.kfcc.gov.sa/</a></p>
<p>٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ، البرمجيات والأسطوانات المدمجة :</p> <p>و. المرافق المطلوبة:</p>

<p>يتم متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها)</p>
<p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعة محاضرات بطاولة مستديرة أو مستطيلة</p>
<p>٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها):</p> <p>-لاب توب مع جهاز عرض بيانات خدمة الانترنت .</p>
<p>٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :</p> <p>يتم ذلك من خلال نموذج تقويم المقرر والاستاذ المعد من قبل الطلاب في نهاية الفصل الدراسي .</p> <p>-تغذية راجعة من الطلبة حول المقرر متاحة ومعززة من قبل مدرس المقرر.</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>-من خلال تقييم رئيس القسم</p> <p>-تقييم احد الزملاء بناءً على طلب من مدرس المقرر</p>
<p>٣-إجراءات تطوير التدريس :</p> <p>-المراجعة الدورية للمقرر من قبل استاذ المقرر لتحديث مفرداته</p>

<p>٤- تعبئة تقرير المقرر الفصلي المعد من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد وعرض أي تحسينات على لجنة المناهج ومجلس القسم لإقرارها .</p>
<p>٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>- فحص عينة من واجبات واختبارات الطلبة على استاذ في ذات التخصص من خارج الجامعة .</p> <p>- فحص مفردات المقرر <b>Course syllabus</b> وملف المقرر من جهة مختصة محايدة .</p>
<p>٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <p>- المراجعة الدورية للمقرر من خلال تقرير المقرر الفصلي المعد من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد وعرض أي تحسينات على لجنة المناهج ومجلس القسم لإقرارها .</p> <p>- مقارنة اهداف المقرر ومحتوياته مع مقررات مشابهة في جامعات عالمية معتمدة .</p>

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د . عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_ سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .... ادارة شؤون الطلاب

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٣٣ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ
٢. الكلية / القسم : كلية التربية - قسم الإدارة التربوية والتخطيط	
(أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :	
١- اسم ورمز المقرر الدراسي : إدارة شئون الطلاب ( ٣-٠٢٠٥٧٣٣ )	
٢. عدد الساعات المعتمدة : ساعتان <b>نظري</b>	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي . (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السنة الثانية المستوى الثالث	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة؟ <input type="checkbox"/>
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة؟ <input type="checkbox"/>
ج. التعلم الإلكتروني	النسبة؟ <input type="checkbox"/>
د. المراسلات	النسبة؟ <input type="checkbox"/>
هـ. أخرى	النسبة؟ <input type="checkbox"/>
تعليقات:	

ب) الأهداف:

١. هدف المقرر الرئيس ؟
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمجال شئون الطلاب وإدارته في مؤسسات التعليم ، ويركز المقرر على التعريف بطبيعة وأهداف شئون الطلاب ووظائفه وكيفية ادارتها وتنسيقها بفعالية ودمجها كجزء من الأهداف التربوية العامة التي تسعى المؤسسات التعليمية لتحقيقها . كما يفحص هذا المقرر الاستراتيجيات التي تستخدمها هذه المؤسسات في التنظيم والتوظيف والتمويل للبرامج والخدمات والتسهيلات المخصصة لدعم تعلم وتطوير طلابها .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

زيادة الاستفادة من المواد والمراجع العلمية المتاحة على شبكات الانترنت و قواعد البيانات الرقمية

ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر موضوعات شؤون الطلاب ، مفاهيمها ، وهيكلها الادارية ، والطرق التي تستخدم في تقديم الخدمات الطلابية في مؤسسات التعليم المختلفة ، وقضايا شؤون الطلاب ، ثم واقع شؤون الطلاب في المؤسسات التعليمية بالمملكة .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها :

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	١ . مدخل للتعريف بالمادة ومتطلباتها
٢	١	٢ . ربط عملية تعلم الطلاب داخل وخارج الفصل
٢	١	٣ . النظريات والبحوث الموجه لشئون الطلاب
٢	١	٤ . دور البحث والقياس والتقويم في شئون الطلاب
٢	١	٥ . جوهر عمل شئون الطلاب : مكوناته والهيكل التنظيمي له والكفايات المطلوب تنميتها .
٢	١	٦ . الخدمات التي تقدم للطلاب (القبول والتسجيل ، الدعم الاكاديمي ، الرعاية الصحية ، .... إلخ)
٢	١	٧ . تجارب عالمية في مجال الخدمات الطلابية.
٢	١	٨ . الأسس التي يقوم عليها النشاط الطلابي( الأساس الاجتماعي ، النفسية ، الترويجية ، ... إلخ) .
٢	١	٩ . الأطر الإدارية لشئون الطلاب
٢	١	١٠ . دور شئون الطلاب في بناء المجتمع وتعزيز السلام والتسامح والتعايش والاحترام وتحقيق العدالة الاجتماعية
٢	١	١١ . قضايا المصادر في شئون الطلاب : الميزانية ، والموارد البشرية ، والتسهيلات.
٢	١	١٢ . القضايا التقنية والقانونية في شئون الطلاب
٢	١	١٣ . إدارة القضايا والأحداث الحرجة في شئون الطلاب
٢	١	١٤ . القواعد الأخلاقية والمعايير المهنية ، والقيم في شئون الطلاب
٢	١	١٥ . واقع شئون الطلاب في المؤسسات التعليمية في المملكة العربية السعودية في ضوء النظريات والممارسات العالمية

٢- إجمالي عدد ساعات المقرر الدراسي وتوزيعها :-						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥					٤٥	ساعات التدريس
٣					٣	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟  
من المتوقع أن يخصص الطالب مالا يقل عن ٥٦ ساعة للقراءة وإنجاز واجبات المقرر طوال الفصل

٥

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.  
أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).  
ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.  
ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

#### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	- معرفة المفاهيم والمصطلحات والتطور التاريخي شؤون الطلاب كمجال معرفي ومهنة احترافية . - معرفة جوهر عمل شؤون الطلاب	المحاضرة - المناقشة - التكليف بقراءات ومناقشتها في الصف	اختبارات تحصيلية - مدى مشاركة الطالب في النقاش داخل القاعة الدراسية. - التقديرات المعطاة لبعض التكاليفات
1-2	- معرفة ونقد وتقويم واقع شؤون الطلاب في التعليم السعودي		

المهارات المعرفية		2
-تقييم التكاليف السابقة من قبل استاذ المقرر	-تكليف الطالب باقتراح حلول لبعض المشكلات التي تدخل ضمن شئون الطلاب .	2-1 تنمية قدرة الطالب على حل المشكلات . - تنمية قدرة الطالب على تطبيق ما تعلمه من نظريات وتقنيات في المقرر .
	- تكليف الطالب بإعداد خطط عمل قصيرة لبعض الموضوعات . - تكليف الطالب بكتابة مقالة قصيرة يطبق فيها مهارات البحث العلمي . - تطبيق بعض المقاييس المستخدمة في شئون الطلاب .	2-2 تنمية قدرة الطالب على العمل المستقل . - تنمية مهارات البحث العلمي .
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		3
قياس اداء الطالب في هذه التكاليف من قبل استاذ المقرر	- تبادل المعلومات مع الزملاء. - اعطاء تكاليف تتطلب العمل مع مجموعة . -تكليف الطالب بأحد الاعمال التي تظهر قدرته على العمل الفردي المستقل .	3-1 -تنمية علاقات جيده مع زملاء الفصل . - تنمية مهارات الاستقلالية والاعتماد على الذات . - تنمية الاحساس والاعتراف بالجانب الاخلاقي والقيمي في عمل شئون الطلاب .
		3-2 - تنمية الاحساس والاعتراف بالجانب الاخلاقي والقيمي في عمل شئون الطلاب .
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		4
التقدير المباشر من استاذ المقرر لأداء الطالب في مهارات الاتصال المتضمنة في التكاليف .	التكاليف التي تظهر قدرة الطالب على استخدام مهارات الاتصال المناسبة .	4-1 القدرة علي انجاز التكاليف باقل قدر ممكن من الاخطاء اللغوية . - القدرة على عرض بعض التكاليف على الزملاء شفهيًا بكل وضوح ودقة .
		4-2 - اعداد التكاليف مطبوعة وتقديمها على برامج الحاسب ( بور بوينت) .
المهارات النفسية - الحركية		5
		5-1 لا توجد
		5-2

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

التقويم	مهمة التقويم المطلوبة: (مثال: اختبار ، مشروع جماعي ، كتابة مقال ، خطابة، تقديم شفهي ، ملاحظة ، ... إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	المشاركة الفاعلة في المناقشة بالفصل والتحضير المسبق للدرس والحضور	طوال الفصل	١٠
٢	تقرير عن فلسفة شئون الطلاب بالتعليم العالي	الاسبوع الثالث	١٠
٣	تقرير عن مجالات عمل شئون الطلاب	التاسع	١٠
٤	تلخيص خمس مقالات ذات صلة وثيقة بمفردات المقرر	الاسبوع الحادي عشر	١٠
٥	خطة عمل أو مشروع بحثي	الرابع عشر	١٠
٦	الاختبار التحصيلي النهائي	الاسبوع الخامس عشر	٥٠

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبية بواقع ٤ ساعات اسبوعيا .
- التواصل من خلال الهاتف النقال .
- التواصل من خلال الإيميل .

هـ. مصادر التعلّم

١- أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- 1-Komives, S.R., and Woodard, D.B. (4th ed). (2003). Student services: a handbook for the profession. San Francisco: Jossey-Bass .
- 2-Sandeen, A. & Barr, M.J. (2006). Critical issues for student affairs [challenges and -٢ .opportunities]. San Francisco: Jossey-Bass
- 3- The Chronicle of Higher Education (<http://www.chronicle.com>) .
- 4-Pascarella, E., & Terenzini, P. (1991). How college affects students. San Francisco: Jossey-Bass .
- 5-Pascarella, E., & and Terenzini, P. (2005). How college affects students, Vol. 2: A third decade of research. San Francisco: Jossey-Bass .
- 6-Astin, A. (1993). What matters in college: Four critical years revisited. San Francisco: Jossey-Bass.
- 7-Barr, M.J., Desler, M.K., & Associates. (2000). The handbook of student affairs administration (2nd ed.). San Francisco: Jossey-Bass .
- 8-Blimling, G.S., Whitt, E.J., & Associates. (1999). Good practice in student affairs: Principles to foster student learning. San Francisco: Jossey-Bass .
- 9-CAS book of professional standards for higher education (published periodically). 10- Council for the Advancement of Standards: Washington D.C
- About Campus (publication of ACPA ).
- 11-NASPA Journal (National Association of Student personnel Administrator)
- 12-Journal of College Student Development (American College Personnel Association.
- 13-Journal of Counseling and Development (American Counseling Association.

٢- أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- أبو النصر ، مدحت (٢٠٠٩م) إدارة الأنشطة والخدمات الطلابية في المؤسسات التعليمية ، دار الفجر للنشر والتوزيع القاهرة
- العمري ، ناعم أحمد (٢٠٠٨م) عمادات شئون الطلاب في الجامعات السعودية : دراسة لواقعها ونموذج مقترح لتطويرها في ضوء بعض التجارب العربية والأجنبية ، رسالة دكتوراه غير منشورة ، جامعة الامام محمد بن سعود الاسلامية .
- قناديلي ، جواهر (٢٠٠٦م) الخدمات الطلابية ، مركز الخيارات المهنية للإدارة ، القاهرة .
- الشرقان ، رامي ابراهيم (٢٠١٦م) اسهام برامج الانشطة الطلابية في تعزيز مفاهيم المواطنة لدى طلاب جامعة أم القرى ، مجلة العلوم التربوية ، ٢٤ ، الجزء الأول ، ابريل ٢٠١٦م ، الأردن .
- البولي ، عاطف عبد الله (١٤٣٩هـ) الخدمات الطلابية في الجامعات السعودية في ضوء تجارب الجامعات العالمية ( تصور مقترح ) رسالة دكتوراه غير منشورة ، جامعة أم القرى.

<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>- الكتب والبحث والدراسات العلمية المنشورة في مواقع الانترنت والتي تدور حول موضوعات إدارات شؤون الطلاب في مؤسسات التعليم.</p> <p>- ويمكن الرجوع إلى موقع مكتبة الملك عبد الله بن عبد العزيز الجامعية : <a href="https://uqu.edu.sa/lib">https://uqu.edu.sa/lib</a></p> <p>- المكتبة الشاملة <a href="http://shamela.ws">http://shamela.ws</a></p> <p>- المكتبة الرقمية بمركز الملك فهد الثقافي <a href="https://www.kfcc.gov.sa/">https://www.kfcc.gov.sa/</a></p>
<p>٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ،البرمجيات والأسطوانات المدمجة :</p> <p>- لا توجد</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>-قاعة محاضرات بطاولة مستديرة أو مستطيلة</p>
<p>٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها):</p> <p>جهاز لوب توب .</p> <p>- جهاز عرض بيانات وشاشة عرض .</p> <p>- خدمة الانترنت .</p>
<p>٣-مصادر أخرى (حدها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>لا يوجد</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :</p> <p>-يتم ذلك من خلال نموذج تقويم المقرر والاستاذ المعد من قبل الطلاب في نهاية الفصل الدراسي .</p> <p>- تغذية راجعة من الطلبة حول المقرر متاحة ومعززة من قبل مدرس المقرر</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>- من خلال تقييم رئيس القسم .</p> <p>- تقييم احد الزملاء بناءً على طلب من مدرس المقرر .</p>
<p>٣-إجراءات تطوير التدريس :</p> <p>- المراجعة الدورية للمقرر من قبل استاذ المقرر لتحديث مفرداته .</p> <p>- تعبئة تقرير المقرر الفصلي المعد من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد وعرض أي تحسينات على لجنة المناهج ومجلس القسم لإقرارها .</p>

٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

- فحص عينة من واجبات واختبارات الطلبة على استاذ في ذات التخصص من خارج الجامعة .
- فحص مفردات المقرر **Course syllabus** وملف المقرر من جهة مختصة محايدة .

٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- المراجعة الدورية للمقرر من خلال تقرير المقرر الفصلي المعد من الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد وعرض أي تحسينات على لجنة المناهج ومجلس القسم لإقرارها .
- مقارنة اهداف المقرر ومحتوياته مع مقررات مشابهة في جامعات عالمية معتمدة .

اسم منسق البرنامج: أ . د . عباس بله محمد

التوقيع: \_\_عباس\_\_ تاريخ الاستلام: \_\_ سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ \_\_

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: نظرية المنهج

رمز المقرر: نهج 2-020270112

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٤٤٠/١/١ هـ
الكلية / القسم: التربية . / قسم المناهج وطرق التدريس	
التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه	
١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: نظرية المنهج نهج 2-020270112	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢ ساعات معتمدة	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه في المناهج وطرق التدريس (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الأولى ، المستوى الأول	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):	
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية التربية - جامعة أم القرى المقر الرئيس بالعابدية - المقر الرئيس بالزاهر (للطالبات)	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
ح. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: <input type="text" value="٨٠%"/> <input type="checkbox"/>
ط. التعلم الإلكتروني	النسبة: <input type="text" value="١٠%"/> <input checked="" type="checkbox"/>
ي. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: <input type="text" value="١٠%"/> <input checked="" type="checkbox"/>
ك. بالمراسلة :	النسبة: <input type="text"/> <input type="checkbox"/>
تعليقات:	

## ط. الأهداف

### ١- ما هدف المقرر الرئيس ؟

يهدف المقرر إلى تكون تصور علمي لدى الدارسين حول مفهوم نظرية المنهج وتطورها التاريخي والفرق بين النظرية في العلوم التربوية والعلوم التطبيقية، واستعراض أبرز نظريات المنهج والنماذج المنبثقة عنها، وتطبيقاتها في مجال المناهج .

### ويتوقع من طالب الدراسات العليا بعد دراسة هذا المقرر أن :-

- يلم بمفهوم النظرية العامة والنظرية التربوية ونظرية المنهج.
- يلم بخصائص النظرية التربوية والنظرية العلمية.
- يحدد وظائف نظرية المنهج.
- يوضح علاقة النماذج بالنظريات المنبثقة عنها
- يقارن بين النظرية التربوية والنظرية في العلوم التطبيقية
- يقارن بين نظريات المناهج وتطبيقاتها في بناء المناهج وتطويرها

### ٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- استخدام المراجع الحديثة في التخصص لتطوير وتحسين محتوى المقرر الدراسي.
- توظيف الأدوات التقنية في معالجة محتوى المقرر.
- الاستفادة من المواقع الالكترونية بكافة تطبيقاتها في تحسين وتطوير مهارات الطلاب البحثية والأكاديمية.
- تفعيل تقنية المعلومات وبرامج تقنية الاتصالات للتواصل بين أستاذ المقرر والطلاب في طرح ومناقشة كل ما يتعلق بالمقرر.
- استخدام مصادر البحث الالكتروني وقواعد المعلومات التربوية الالكترونية.
- الاستعانة بالشبكة العنكبوتية في التواصل مع مراكز الابحاث واكاديميات البحث العلمي والمكتبات الرقمية للاستفادة من مصادر المعلومات في البحوث المتخصصة في مجال التعليم الالكتروني.
- التدريس باستخدام التعليم الإلكتروني.

### د. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

#### وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر واقع النظرية التربوية والفرق بين النظرية في العلوم التربوية والعلوم الطبيعية، ومصادر بناء النظرية والتطور التاريخي لها، ونظرية المنهج وعلاقتها بنماذج بناء المنهج المدرسي وتطويره، مع تناول نظريات المناهج العامة (نظرية دوائر المعارف، النظرية الجوهرية، النظرية البرجماتية، النظرية البولي تكتيكية، ونظرية المنهج الإسلامية.

٢٥. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	الإطار المرجعي للمقرر: المفاهيم - الموضوعات - الاستراتيجيات - التقويم. <ul style="list-style-type: none"> <li>آليات ومهام تنفيذ المقرر.</li> <li>العلامات المرجعية المحددة لمحتويات المقرر.</li> <li>العمليات المعرفية العليا المطلوبة للمقرر ومؤشرات الأداء المطلوبة.</li> </ul>
٤	٢	واقع النظرية التربوية <ul style="list-style-type: none"> <li>- النظرية بين العلوم الاجتماعية والطبيعية.</li> <li>- ماهية النظرية الاجتماعية - التربوية .</li> </ul>
٢	١	وظائف النظرية التربوية وخصائصها.
٤	٢	بنية النظرية التربوية مصادر بناؤها
٢	١	نظرية المنهج: <ul style="list-style-type: none"> <li>- التطور التاريخي لنظرية المنهج.</li> <li>- تعريفات نظرية المنهج .</li> </ul>
٤	٢	نظرية المنهج وعلاقتها بنماذج بناء المنهج الدراسي وتطويره . <ul style="list-style-type: none"> <li>- ماهية النموذج .</li> <li>- أهمية النموذج .</li> <li>- نماذج بناء المناهج وتطويرها .</li> </ul>
٢	١	نظريات بناء المناهج نظرية دوائر المعارف
٤	٢	النظرية الجوهرية .
٢	١	النظرية البراجماتية .
٢	١	النظرية البوليتكنيكية .

٢	١	نظرية المنهج الإسلامية .
٢	١	مراجعة المقرر وتقويم أعمال الطلاب
٢	١	الاختبار النهائي

٢٦. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢ ساعة		٦			٢٦	ساعات التدريس الفعلية
٣٢ ساعة		٦			٣٢	الساعات المعتمدة

٢٧. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.

- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.

- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	الإلمام بمفهوم نظرية المنهج .	- المحاضرة المعدلة	- الاختبارات النظرية
٢-١	معرفة الفروق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والعلوم التطبيقية .	- التعلم التعاوني - حل المشكلات	- المشاريع البحثية - المناقشات الصفية.
٣-١	معرفة نماذج بناء المنهج وعلاقتها بالنظرية .	- المناقشة والحوار	

المهارات المعرفية ( الإدراكية )		٢	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاختبارات النظرية</li> <li>- المشاريع البحثية</li> <li>- المناقشات الصفية.</li> <li>- التطبيق العملي</li> <li>- المناقشات الجماعية</li> <li>- حل المشكلات</li> <li>- التعليم الإلكتروني</li> <li>- والتعاوني.</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- المناقشات الجماعية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حل المشكلات .</li> <li>- التدريس التبادلي.</li> <li>- التعليم الإلكتروني</li> <li>- والتعاوني.</li> <li>- العصف الذهني</li> </ul>	<p>١-٢ القدرة على التفكير المنطقي - (إجراء بحث عن مصادر بناء النظرية التربوية )</p> <p>٢-٢ القدرة على التفكير الناقد- مقارنة بين نظريات المناهج الأربع )</p> <p>٣-٢ القدرة على التفكير المنطقي - ( مقارنة بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والعلوم التطبيقية )</p> <p>٤-٢ القدرة على الاستقراء والقياس - (يصمم وحدة تعليمية في ضوء إحدى النظريات)</p> <p>٥-٢ القدرة على بناء نموذج لتطوير منهج في مجال التخصص.</p> <p>٦-٢ القدرة على الحوار والمناقشة وإبداء الرأي في نظريات المناهج .</p> <p>٧-٢ القدرة على وضع تصور لتطوير منهج دراسي في مجال التخصص في ضوء (أحد النماذج )</p>	
	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		٣
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الملاحظة- ملاحظة الاستعداد والرغبة في المشاركة في المواقف المختلفة.</li> <li>- تقييم أداء المتعلمين في أثناء عرض التكليفات والأعمال</li> <li>- تقسيم المتعلمين إلى فرق عمل لإنجاز الواجبات المختلفة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> <li>- التعلم الذاتي</li> <li>- حلقات النقاش .</li> <li>- التعلم التعاوني</li> <li>- التدريس التبادلي</li> <li>- التعلم الذاتي</li> </ul>	<p>١-٣ -الاستعداد للتعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>	<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>	<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>	<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>	<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>		<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعليم التعاون</li> <li>- العصف الذهني</li> <li>- حل المشكلات</li> </ul>		<p>١-٣ -التعاون مع الآخرين في أثناء مناقشة واقع نظرية المنهج .</p> <p>٢-٣ -التعاون مع الآخرين في تحديد الفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والتربوية والتطبيقية .</p> <p>٣-٣ -التعاون مع الآخرين في تحليل بعض المناهج التعليمية في ضوء نماذج بناء المنهج والنظريات المنبثقة منها .</p> <p>٤-٣ -الاعتماد على الذات في توظيف الحاسب الآلي وتقنيات التعليم الحديثة في عرض موضوعات المقرر.</p> <p>٥-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو اختيار وتطوير نماذج بناء المنهج وتطويره</p> <p>٦-٣ -الشعور بتحمل المسؤولية نحو وضع تصورات مقترحة لتطوير المنهج في ضوء النظريات .</p> <p>٧-٣ -الشعور بأهمية النقد البناء لتطوير المناهج التعليمية وربطها بالنماذج والنظريات .</p>	

	- التعلم الذاتي - حلقات النقاش		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	- التعليم الإلكتروني - حل المشكلات - الحوار والمناقشة - التدريب العملي.	-توظيف الأساليب الإحصائية والرياضية المناسبة ( المتوسط الحسابي ، النسبة المئوية، التكرارات في تحليل البرامج التدريبية وتنفيذها وتقييمها والتي يكلف المتعلمون بإعدادها.	
٢-٤	- العصف الذهني - الصف المقلوب - التعلم النقال .	-القدرة على اختيار طرق عرض مناسبة (توظيف عنصر الصوت والصورة من خلال برنامج (صانع الأفلام- movie maker) عند عرض الأعمال .	
٣-٤		- توظيف مهارات الحوار والاتصال اللغوي الجيد ومهارات العرض و الإلقاء في أثناء المحاضرة .	
٥-٤		- توظيف البرامج الألكترونية في تحليل البيانات الكمية .	
٦-٤		-توظيف البريد الإلكتروني في إرسال الواجبات لأستاذ المقرر واستقبال الملاحظات منه ، والتواصل مع الآخرين.	
٧-٤		توظيف اللغة العربية السليمة شفهاً وكتابياً في أثناء المناقشات وتقديم العروض.	
٨-٤		توظيف مجموعة النقاش البريدية بين الزملاء من خلال المواقع الإلكترونية .	
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	- الحوار والمناقشة. - العصف الذهني. - حل المشكلات. - النمذجة.	- مقارنة بين النظرية في العلوم التربوية والعلمية .	
٢-٥		- ممارسة مهارات العرض والإلقاء أثناء عرض الموضوعات والتكليفات .	
٣-٥		- تحليل المناهج التعليمية وتقييمها في ضوء النماذج .	
٤-٥	- الحوار والمناقشة. - العصف الذهني. - حل المشكلات. - النمذجة.	- إعداد خطوات إجرائية لنماذج بناء المنهج وتطويره	
٥-٥		- إعداد خطوات إجرائية لبناء مناهج تعليمية في ضوء إحدى نظريات المنهج	
٦-٥		- تصميم وحدات تعليمية.	

٦- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	كتابة تقرير واقع النظرية التربوية والفرق بين النظرية في العلوم الاجتماعية والطبيعية.	الأسبوع الثالث	٥%
٢	كتابة تقرير عن وظائف النظرية التربوية وخصائصها	الأسبوع الرابع	٥%
٣	إعداد مقالة علمية عن مصادر بناء النظرية التربوية :	الأسبوع السادس	٥%
٤	كتابة تقرير عن لتطور التاريخي لنظرية المنهج .	الأسبوع السابع	٥%
٥	كتابة تقرير عن نظرية المنهج وعلاقتها بنماذج بناء المنهج الدراسي وتطويره . إعداد مخطط ذهني لنماذج بناء المنهج الخطوات والمميزات	الأسبوع التاسع	١٠%
٦	كتابة مقالة عن نظرية دوائر المعارف وتطبيقاتها	الأسبوع العاشر	٥%
٧	إعداد أنفوجرافيك عن النظرية الجوهرية من حيث المفهوم والخصائص والعناصر والتطبيقات .	الأسبوع الحادي عشر	١٠%
٨	كتابة تقرير عن النظرية البراجماتية .	الأسبوع الثاني عشر	٥%
٩	كتابة مقالة علمية النظرية البوليتكنيكية .	الأسبوع الثالث عشر	٥%
١٠	كتابة تقرير عن نظرية المنهج الإسلامية .	الأسبوع الثالث عشر	٥%
١٤	اختبار نهائي	الأسبوع السادس عشر	٤٠%

ص. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  
الاستشارات والإرشاد الأكاديمي وفق الجدول الزمني للساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس بمعدل ٣ ساعات أسبوعياً .  
كما يتم تخصيص وسائل للتواصل الإلكتروني المتزامن باستخدام شبكات التواصل المتاحة المناسبة .

ز.مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:

- بوشامب ، جورج (٢٠٠١م) نظرية المنهج :ترجمة ممدوح محمد سليمان وآخران ،الطبعة الثانية ،القاهرة :الدار العربية للنشر والتوزيع .
- موسى ،عبد الحكيم ( ١٩٩٧م) نظرية المنهج ، مكة المكرمة ، المؤلف .
- قلادة ، فؤاد سليمان ( ٢٠٠٦م) نظرية المنهج والنموذج التربوي ،القاهرة : مكتبة بستان المعرفة .
- ميللر ،جون ب ( ١٩٩٦م) نظريات المنهج أو توجهاته ، ترجمة إبراهيم محمد الشافعي ، الرياض ، جامعة الملك سعود
- مدكو، علي أحمد (٢٠١٥م) نظريات المناهج التربوية ،القاهرة: دار الفكر العربي .
- نشوان ،يعقوب حسين (١٩٩٢م) المنهج التربوي من منظور إسلامي ،عمان ، الأردن: دار الفرقان .
- فهمي،محمد سيف الدين ( ١٩٨٠م) النظرية التربوية وأصولها والنفسية ، القاهرة : مكتبة الأمل .
- المكاوي ، محمد أشرف ( ٢٠٠٠) أساسيات المناهج ،الرياض : دار النشر الدولي .
- عبدالحليم ،أحمد المهدي وآخرون (٢٠٠٩) المنهج المدرسي المعاصر أسسه -بناؤه- تنظيماته-تطويره ، تحرير: رشدي أحمد طعيمة ، عمان ، الأردن : دار المسيرة
- شوق ، محمود أحمد (٢٠٠١م) الاتجاهات الحديثة في تخطيط المناهج الدراسية في ضوء التوجهات الإسلامية ، القاهرة : دار الفكر العربي .
- محمود ،صلاح الدين عرفة ( ٢٠٠٦م) مفهومات المنهج الدراسي والتنمية المتكاملة في مجتمع المعرفة ،القاهرة : عالم الكتب .
- خياط ،محمد جميل (٢٠٠٣م) النظرية التربوية في الإسلام ،الطبعة الثانية ، مكة المكرمة : مطابع الصفا .

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

الدوريات المحكمة التربوية في اوعية النشر المختلفة في المنظمات العالمية :

- أحمد ،لمياء محمد (٢٠٠٨م)بنية النظرية التربوية عند باولو فيري ،مجلة عالم التربية ،المؤسسة العربية للاستشارات العلمية وتنمية الموارد البشرية ،القاهرة ، ٨ ،(٢٤) ،١٣٥-٧٣
- جامعة أم القرى ( ٢٠١٦ م ) الكتاب العلمي المؤتمر الخامس لإعداد المعلم ( إعداد المعلم وتدريبه في ضوء مطالب التنمية ومستجدات العصر ، مكة المكرمة - كلية التربية .
- جامعة الملك خالد ( ٢٠١٧ م ) الكتاب العلمي المؤتمر الدولي : المعلم وعصر المعرفة الفرص والتحديات (معلم متجدد لعصر متغير ) ، أهما : كلية التربية .

أعمال مؤتمرات الجمعية المصرية للمناهج وطرق التدريس ، ذات الصلة بإعداد المعلم وتدريبه أثناء الخدمة ، من  
مثل:

- مناهج التعليم في ضوء مفهوم الأداء - ٢٠٠٢ م .
- مناهج التعليم والإعداد للحياة المعاصرة - ٢٠٠٣ م .
- مناهج التعليم والمستويات المعيارية - ٢٠٠٥ م .
- مناهج التعليم وبناء الإنسان العربي - ٢٠٠٦ م .
- مناهج التعليم في ضوء معايير الجودة - ٢٠٠٧ م .
- مجلة رسالة الخليج العربي

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المكتبة الرقمية بمكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى [http://uqu.edu.sa/lib/digital\\_library](http://uqu.edu.sa/lib/digital_library)
- مكتب التربية العربي لدول الخليج [/http://www.abegs.org/Aportal](http://www.abegs.org/Aportal)
- المركز العربي للبحوث التربوية بدول الخليج [/http://www.gaserc.edu.kw](http://www.gaserc.edu.kw)
- المشروع الشامل لتطوير مناهج التعليم في المملكة العربية السعودية [/http://www.cpfdc.gov.sa](http://www.cpfdc.gov.sa)
- المكتبة الرقمية السعودية <https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>
- مكتبة الملك فهد الوطنية <https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx>
- قواعد المعلومات التربوية (Edu Search)
- قواعد المعلومات المتاحة بمكتبة الملك عبد الله بالعابدية.
- مركز المصادر والمعلومات التربوية (ERIC)
- المنصات التعليمية الإلكترونية المفتوحة
- <https://www.kfcris.com/ar>
- <https://www.nctm.org/>
- [www.minshawi.com](http://www.minshawi.com)
- <http://b7oth.com/>
- <http://www.kapl.org.sa/>
- <http://www.ncerd.org/>
- <http://www.abegs.org/aportal/blog/index>
- <http://www.booksjadid.org/>

- <http://www.ketablink.com/>
- <http://scholar.google.com/>
- [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
- [www.acer.edu.au/library/theses](http://www.acer.edu.au/library/theses)
- <https://www.ebscohost.com/>
- <http://ebooks.ohiolink.edu>
- <http://www.lib.monash.edu.au>
- <http://kacst.summon.serialssolutions.com/>
- <http://pqdtopen.proquest.com/search.html>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:

- حزمة برنامج مايكروسفت أوفيس وما يتضمنه من برامج كبرنامج العروض التقديمية
- كل ما هو جديد من البرمجيات والأسطوانات المدمجة المتعلقة بمقررات المقرر.

س.س. المرافق المطلوبة

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١٧. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  
قاعات دراسية مجهزة تقنياً

١٨. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

- استخدام أجهزة الحاسب الآلي الخاصة الشخصية.
- استخدام أجهزة الداتا شو للعروض التقديمية أو أي مصادر تعليمية مرتبطة بالمقرر.
- السبورات الذكية (Smart Board).

١٩. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):  
توفير شبكة (الإنترنت)

ض.س. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ظ. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- استبانة تقيس مدى رضا الطالب وقناعاته بأداء أستاذ المقرر، وفهمه واستيعابه وتقبله لما تم.
- مقابلة عينة من طلاب المقرر.

ظ. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

<ul style="list-style-type: none"><li>- نتائج الطلاب</li><li>- سجلات الإنجاز</li><li>- ملف تقييم المقرر Evaluation Portfolio</li><li>- تقييم الأقران</li><li>- التقييم الذاتي. Self-Assessment.</li><li>- استخدام أداة لقياس التفاعل اللفظي داخل القاعة الدراسية.</li><li>- دعم النظراء.</li><li>- استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر.</li></ul>
<p>ع.ع. إجراءات تطوير التدريس:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- متابعة ما يستجد في مجال بحوث تعليم وتعلم الرياضيات والعمل على توظيفه في المقرر.</li><li>- ملف التدريس Teaching Portfolio</li><li>- السمينارات العلمية.</li><li>- حضور المؤتمرات والندوات التخصصية.</li><li>- ورش عمل ودورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.</li><li>- الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات (دعم النظراء).</li><li>- وسائل التواصل الاجتماعي الإلكتروني.</li></ul>
<p>غ.غ. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- تدقيق ومراجعة عينة من أعمال الطلبة بواسطة لجنة خاصة من القسم.</li><li>- التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.</li><li>- المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.</li></ul>
<p>ف.ف. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- مراجعة دورية للمقرر من قبل أستاذ المقرر في ضوء نتائج الطلاب وتفاعلهم وما يستجد نظريا وتطبيقيا.</li><li>- تحديث المصادر والمراجع العلمية المرتبطة بالمقرر.</li><li>- الاستفادة من آراء المختصين في العمل التربوي.</li><li>- تعرف مدى إفادة الطلاب من هذا المقرر في مقررات أخرى ذات الصلة به مثل: طرق التدريس الخاصة، وتصميم وتطوير الدروس، والتدريب الميداني.</li><li>- الاطلاع على الأبحاث في مجال التخصص (العربية والأجنبية).</li><li>- استخدام نتائج تقييم الطلاب في تطوير المقرر.</li><li>- المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.</li></ul>

اسم منسق البرنامج: /د/ سيد شعبان عبد العليم يونس التاريخ ١٤٤٠/١/١ هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .. تمويل التعليم وميزانيته

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٤١ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى : تاريخ التوصيف : محرم ١٤٤٠ هـ - سبتمبر ٢٠١٨ م			
٢. الكلية / القسم : التربية - قسم الادارة التربوية والتخطيط			
أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :			
١. اسم ورمز المقرر الدراسي : تمويل التعليم وميزانيته (٣-٠٢٠٥٧٤١)			
٢. عدد الساعات المعتمدة : (٣) ساعات			
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)			
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : مستوى الدكتوراه ، السنة الثانية - الفصل الرابع			
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : لا توجد			
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : لا توجد			
٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: العابدية طلاب - الزاهر طالبات			
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):			
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	√	النسبة؟	٩٠
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	√	النسبة؟	١٠
ج. التعلم الإلكتروني		النسبة؟	
د. المراسلات	√	النسبة؟	
هـ. أخرى		النسبة؟	
تعليقات:			

(ب) الأهداف:

<p>١. ما هدف المقرر الرئيس ؟</p> <p>- يهدف المقرر إلى أن يكون الطالب قادر على تحديد المفاهيم والمصطلحات المنهجية في التمويل والموازنة ، ويتعرف علي أهم قضايا تمويل التعليم وعلاقتها بإعداد ميزانيته ،والعلاقة بين تمويل التعليم ورسم السياسة التعليمية و يتعرف الطلاب بالخبرات الدولية المعاصرة باستراتيجيات تمويل التعليم .</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>- التعرف علي المراجع الحديثة من خلال زيارة المكتبة المركزية، واستخدام المكتبة الرقمية واستخدام الشبكة العنكبوتية.</p> <p>- الرجوع الي مشاريع الميزانية وطرق التمويل المستخدمة في الجامعات السعودية .</p> <p>- العمل على اعداد مشروع ميزانية مصغر وطرق تمويله .</p> <p>- تبادل الخبرات مع أساتذة زائرين ومع خبراء محليين .</p>

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>وصف عام للمقرر</p> <p>يطرح المقرر أهم قضايا تمويل التعليم وإعداد ميزانية وتطبيقات ذلك في المملكة العربية السعودية .</p>
--

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٩	٣	<p>- مصادر الإنفاق على التعليم .</p> <p>- التمويل والكفاية والفائدة من التعليم .</p> <p>- استراتيجيات حول العلاقة بين التمويل والعدالة في توزيع الخدمات التعليمية والعائد من التعليم .</p>
١٢	٤	<p>- خبرات دولية معاصرة من دول منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية .</p> <p>- خبرات دولية معاصرة من دول أمريكا اللاتينية.</p> <p>- خبرات دولية معاصرة من دول آسيوية .</p> <p>- خبرات دولية معاصرة من الدول الأفريقية.</p>
٩	٣	<p>- أدوار الجمعيات الأهلية في ترشيد الإنفاق .</p> <p>- مصادر إضافية للإنفاق على التعليم .</p> <p>- ترشيد الإنفاق من خلال التمويل الذاتي للمدارس .</p> <p>- دور الوقف في تمويل التعليم .</p>
٩	٣	<p>- الميزانية العامة للدولة : الأهداف والأسس - أنواع الميزانية وأساليبها</p> <p>- ميزانيات قطاع التعليم .</p> <p>- نماذج تطبيقية من ميزانية قطاع التعليم</p> <p>ومؤسساته المختلفة .</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- الشراكة المجتمعية وتدبير المصادر الإضافية.</li> <li>- فعالية توزيع الموارد المالية والبشرية .</li> <li>- تقليص الهدر في الإنفاق التعليمي .</li> </ul>
٦	٢	
٣	١	الاختبار النهائي

٢- إجمالي عدد ساعات المقرر الدراسي :						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٨	٣	—	—	—	٤٥	ساعات التدريس
٣	—	—	—	—	٣	ساعات معتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة- التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

لا توجد

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها :

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الوعي بجوانب التمويل والإنفاق علي التعليم ودوره في تحسين نوعيته .</li> <li>- معرفة الخبرات الدولية المعاصرة حول توزيع الميزانية في مجال التعليم .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المحاضرات</li> <li>- المناقشات .</li> <li>- إعداد التقارير .</li> <li>- أوراق عمل</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الامتحان التحريري</li> <li>- تكليفات كتابية</li> <li>- اختبارات شفوية لتقدير مدي الفهم</li> </ul>
1-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- معرفة بدائل ترشيد الإنفاق في مجال التعليم .</li> </ul>		

المهارات المعرفية			2
<p>حلقات دراسية لتقدير مدى الفهم والإدراك . - الامتحان التحريري لتقدير مدى استيعاب المحتوى . - تقديم حالات وبحوث تطبيقية .</p>	<p>- طرائق حل المشكلات . - التدريبات التطبيقية. - المناقشات وأساليب العصف الذهني .</p>	<p>2-1 - اكتساب الاستراتيجيات حول العلاقة بين التمويل والكفاية والعائد من التعليم . - القدرة علي اعداد مشروع الميزانية .</p>	
		<p>2-2 - القدرة على متابعة تنفيذ هذ المشروع .</p>	
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
<p>- الامتحان التحريري - تكليفات كتابية لتقدير مدى التطبيقات وجودة الإعداد - اختبارات شفوية لتقدير مدى الفهم</p>	<p>- العمل في مجموعات . - تمثيل الأدوار . - ورش العمل .</p>	<p>3-1 - تدبير الميزانيات الإضافية في تمويل الأنشطة التعليمية . - كيفية إنفاق الميزانيات في قطاع التعليم من خلال تشريعات أداء الجودة .</p>	
		<p>3-2 - تنمية روح الفريق في تفعيل أدوار الوقف في تمويل التعليم .</p>	
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
<p>- تكليفات كتابية من خلال فرق العمل . - اختبارات عملية . - مناقشات</p>	<p>- الاتصالات الشفوية . - الأساليب الإحصائية . - المشروعات الصغيرة</p>	<p>4-1 - استنتاج العوامل المجتمعية التي تبرز أهمية المشاركة الشعبية في مجال تمويل التعليم . - القدرات الذاتية في توزيع ميزانيات قطاع التعليم .</p>	
		<p>4-2 - المهارات الذاتية المكتسبة من الخبرات الدولية في مجال ترشيد الإنفاق التعليمي ومداخل تنميتها</p>	
المهارات النفسية- الحركية			5
	لا توجد	لا توجد	5-1 لا توجد
5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة القياس (مثال: اختبار ، مشروع جماعي ، كتابة مقال ، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة ، ..... إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	المشاركة الفاعلة والحضور وتحضير بعض الأنشطة	طوال الفصل الدراسي	٢٠%
٢	تحضير أوراق عمل شاملة كاملة ( بحوث مكتبية موقفة ) لغرض الإلقاء في عروض توضيحية .	ابتداءً من الأسبوع العاشر	٢٠%
٣	الامتحان التحريري	نهاية الفصل الدراسي	٦٠%

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  
الساعات المكتبية بواقع (٥) ساعات في الاسبوع .  
-التواصل المستمر مع الطلاب عبر الهاتف والانترنت .

هـ. مصادر التعلّم

١- أدرج الكتب المقررة المطلوبة:  
- مطر ، محمد (٢٠٠٤م). إدارة الاستثمارات: الإطار النظري والتطبيقات العملية. الطبعة الثالثة، عمان: دار وائل للنشر.  
- غنيمة ، محمد متولي ، (٢٠٠١م) . . تمويل التعليم والبحث العلمي العربي المعاصر- أساليب جديدة . القاهرة: الدار المصرية اللبنانية.  
- طرابزوني ، محيي الدين رشاد ، ( د. ت ) . الموازنة العامة للدولة في المملكة العربية السعودية . جامعة الملك سعود ، كلية -  
الاقتصاد والإدارة ، قسم المحاسبة  
- صديق ، أنور عبد الخالق محمد ، ( ١٩٩٩م ) . نظام الأساس الصفري : اتجاه حديث لإعداد الموازنة العامة . القاهرة : المنظمة العربية للعلوم الإدارية .  
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):  
**Hirtt , N. ( 2000 ) .Will Education go to Market?. Paris: UNESCO –**  
- سواب ، سوزان ، (١٩٩٩م) . تنمية المشاركة بين البيت والمدرسة: من المفاهيم إلى التطبيق. سلسلة الكتب المترجمة (٦). ترجمة المركز القومي للبحوث التربوية والتنمية. القاهرة: وزارة التربية والتعليم بالتعاون مع المركز القومي للبحوث التربوية والتنمية .  
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:  
**Harder, J. C., “Personal Finance Education: The Key to Continued Prosperity”,  
Business Education Forum, Vol. 55, No. 4, Apr. 2001, (on-line:http:  
.www.ebsco.com**  
٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية والأسطوانات المدمجة :

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):  
1. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  
قاعات محاضرات.  
قاعات عرض .  
أجهزة حاسب .

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): شاشة ، أجهزة بروجكتر
٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بها): مقالات وكتب واسطوانات مدمجة .
ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره
١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : تحليل الأداء من خلال اختبارات ومراجعة التقارير واستخلاص النتائج مع القدرة على إيجاد الحلول البناءة .
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - استطلاع آراء المنسوين من أعضاء هيئة التدريس ومن الطلاب تجاه مفردات المقرر . - طريقة حل المشكلات من خلال القيام بالنشاطات التعليمية المصاحبة من أجل الوصول لحل المشكلة من خلال جمع البيانات وتصنيفها وإجراء التجارب وتحليل وتفسير النتائج.
٣-إجراءات تطوير التدريس : مناقشات وحضور ورش العمل لتطوير الأداء - إيصال نتائج المناقشات إلى الجهات المختصة .
٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): تدريبات حول معايير التقويم من خلال بناء الاختبارات ومناقشة نتائجها ومضامينها بأسلوب العصف الذهني ، إلي جانب إقامة ورش عمل لتبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس من أجل التحقق من مستويات إنجاز الطلاب .
٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: عقد اللقاءات بين المتخصصين وإجراء المناقشات وإعداد المقالات المتخصصة في ضوء تحليل الأبحاث العلمية الحديثة ذات العلاقة بهذا المقرر .

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ. د. عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس  
التاريخ : محرم ١٤٤٠هـ سبتمبر ٢٠١٨م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: دراسات تطبيقية في الادارة التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٤٢ )

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى. تاريخ التوصيف: محرم ١٤٤٠ هـ سبتمبر ٢٠١٨ م
٢. الكلية / التربة القسم: الإدارة التربوية والتخطيط

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: دراسات تطبيقية في الإدارة التربوية (٣-٠٢٠٥٧٤٢).															
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات تطبيقية ونظرية															
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه بقسم الإدارة التربوية والتخطيط.															
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الدراسي الثالث / السنة الثانية.															
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد															
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد															
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: - جامعة أم القرى / شطر الطالبات بالزاهر/ مبنى (ي) قاعة (٠٠).															
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):															
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>٢٠%</td> <td>ت. قاعات المحاضرات التقليدية النسبة؟</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>١٠%</td> <td>ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) النسبة؟</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>١٠%</td> <td>ج. التعلم الإلكتروني النسبة؟</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>٠%</td> <td>د. المراسلات النسبة؟</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>٦٠%</td> <td>هـ. أخرى النسبة؟</td> </tr> </table> <p>تعليقات:</p>	<input type="checkbox"/>	٢٠%	ت. قاعات المحاضرات التقليدية النسبة؟	<input type="checkbox"/>	١٠%	ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) النسبة؟	<input type="checkbox"/>	١٠%	ج. التعلم الإلكتروني النسبة؟	<input type="checkbox"/>	٠%	د. المراسلات النسبة؟	<input type="checkbox"/>	٦٠%	هـ. أخرى النسبة؟
<input type="checkbox"/>	٢٠%	ت. قاعات المحاضرات التقليدية النسبة؟													
<input type="checkbox"/>	١٠%	ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت) النسبة؟													
<input type="checkbox"/>	١٠%	ج. التعلم الإلكتروني النسبة؟													
<input type="checkbox"/>	٠%	د. المراسلات النسبة؟													
<input type="checkbox"/>	٦٠%	هـ. أخرى النسبة؟													

(ب) الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس:
<ul style="list-style-type: none"> <li>التدريب على تطبيق الأسس والمبادئ النظرية في مجال الإدارة والقيادة التربوية، وتضييق الفجوة بين الجانب النظري الذي يتلقاه الطلاب والجانب التطبيقي، تعريف الطلاب بطبيعة البرامج والأنشطة الإدارية على اختلاف أنواعها التي تمارس في المؤسسات التربوية.</li> </ul>
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي:
تطوير وتحسين المقرر بناء على نتائج تقييم البرنامج ومقترحات كل من الطلاب والمشرف الأكاديمي بالقسم وإدارة المؤسسة المتدرب بها.

ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر:- يتناول المقرر مفاهيم التدريب والتطبيق الميداني نظرياً، ثم الممارسة للأنشطة والمهام التي تقوم بها الإدارة التربوية
---

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
تعريف بالمقرر وخطته	١	٣
الوحدة الأولى: ✓ مفهوم التدريب الميداني وأهدافه وأساليبه والاعتبارات الاخلاقية للمتدرب	١	٣
الوحدة الثانية: ✓ ممارسة بعض المهام الإدارية من تخطيط، وتنظيم، وتنسيق، وتوجيه، ورقابة، وتقييم، والسمات التي يجب توافرها في القائد التربوي. ✓ لوائح وأنظمة العمل ✓ البرامج والأنشطة على اختلاف أنواعها التي تمارس في مجال الإدارة التربوية ✓ المكاتب بأنواعها عدى السرية	١٣	٣٩

٢- إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس
٤٥		٣٩			٦	
٣					٣	ساعات معتمدة

٦	٣. عدد ساعات الدراسة- التعلم الفردي(الذاتي الاضافي) التي قوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
---	---

٤ . مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمخرجات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	- المعرفة الميدانية لما يدرس من مواد نظرية في مجال الادارة التربوية.	- المحاضرة. - العمل الميداني المباشر	الملاحظة. التقارير. الاختبارات
٢-١	- طرق الممارسة لمهام الادارة التربوية مثل أسس	العمل الميداني المباشر	الزيارات الميدانية
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	-توظيف مفاهيم الادارة التربوية في اكتشاف المقدرات الادارية والقيادية لدى العاملين في البيئة الادارية التعليمية .	• حلقات النقاش • دراسات الحالة . • العمل الميداني المباشر	• تقييم التقارير. • تقييم المشاركة. • الملاحظة
٢-٢	-مهارات ادراك افضل الطرق للممارسة الادارية من تخطيط وتنظيم ونحوه	العمل الميداني المباشر	الزيارات الميدانية.
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	يظهر علاقات اجتماعية ومهنية مع المجتمع التعليمي في بيئة العمل مكان التطبيق.	• العصف الذهني • استراتيجية العمل الجماعي	احترام آراء الآخرين
٢-٣	تحمل المسؤولية	• المناقشات . • استراتيجية العمل الجماعي	تقديم تقارير

مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
المناقشة	استراتيجية العمل الجماعي	مهارات الاتصال الفعال مع الاخرين	١-٤
- جدول مهام قياس ما اكتسبه الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
التقييم النهائي	الأسبوع المحدد لتسليمه	مهام التقييم (مثال: اختبار ، مشروع جماعي ، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة ، ... إلخ)	التقييم
٤٠%	على مدى الفصل الدراسي	الحضور و المشاركة والمناقشة	١
٣٠%	على مدى الفصل الدراسي	تقديم تقارير	٢
٤٠%	على مدى الفصل الدراسي	عمل ميداني	٣

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

<p>ترتيبات اتاحة هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والارشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب ( مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع )</p> <p>- آلية التدريب:</p> <p>سوف يتم تدريب الطلاب بالمؤسسات التربوية المختلفة ( جامعات ، وأخرى ) بالتنسيق بين القسم وإدارة المؤسسة على أن يتولى القسم الاشراف الأكاديمي وتتولى إدارة المؤسسة الإشراف المؤسسي على الطلاب ويتم تقييم الطلاب بعد انتهاء البرنامج مشاركة بين القسم وإدارة المؤسسة.</p> <p>من المؤسسات والعمادات والادارات المقترحة التي سيتم التدريب الميداني للطلاب بها :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- عمادات القبول والتسجيل بالجامعات . - عمادة شئون الطلاب بالجامعات .</li> <li>- عمادة البحث العلمي بالجامعات . - عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر .</li> <li>- عمادة شؤون المكتبات . - عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس .</li> <li>- عمادة التطوير الجامعي بالجامعات . - مكاتب التعليم بالمناطق والمحافظات . إدارات التعليم .</li> </ul> <p>ويدرس الطلاب في هذه المؤسسات والادارات :</p> <p>-الخطط الاستراتيجية ، الهياكل التنظيمية ، الاجراءات الادارية ، علاقات العمل ، ادارة الموارد البشرية ، نظم الاتصال وطرقه ، اتخاذ القرارات ، المحاسبة الادارية ، كتابة التقارير ، نظم الحوافز ، و إدارة الميزانيات ، إدارة الاجتماعات ، ومستويات التفويض ، وإدارة الوقت ، وإدارة الجودة والتطوير المؤسسي ونحوها من موضوعات إدارية تربوية .</p>
---

هـ. مصادر التعلّم

<p>أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- كل المراجع التي تم التعامل معها خلال دراسة الطلاب لمقررات البرنامج ومنها :</li> <li>- العجمي ، محمد حسين (٢٠٠٨م) الادارة والتخطيط التربوي النظرية والتطبيق ، دار المسيرة .</li> <li>- الغامدي ، حمدان أحمد (١٤٢٨هـ) ، اخلاقيات مهنة التعليم العام ، مكتبة الرشد ، الرياض .</li> </ul>
--

<p>١- الهلالي الشرييني: التخطيط الاستراتيجي وديناميكية التغيير في النظم التعليمية. الإسكندرية، دار الجامعة الجديدة، ٢٠٠٨م. حياة، غزال. ٢٠١٨م. إعادة تصميم الهيكل التنظيمي ومقاومته كتغيير تنظيمي. الطبعة الأولى. دار الأيام، عمان، الأردن. «حريم، محمود حسين (٢٠٠٦) تصميم المنظمة، دار الحامد للنشر و التوزيع، عمان حريم، حسين. ٢٠٠٠م. الهيكل التنظيمي وإجراءات العمل. الطبعة الثانية. دار الحامد للنشر، عمان، الأردن.</p>
<p>٢- أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها) كل المجالات العلمية المحكمة في مجال الادارة التربوية</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: - المراجع الالكترونية: يمكن الاستفادة من قاعدة البيانات السعودية DSL عن طريق قواعد معلومات مكتبة الملك عبدالله.</p>
<p>٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>٢. المباني: (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): - قاعات المحاضرات</p>
<p>٢. مصادر التقنية: (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): - جهاز عرض واللوحات الذكية</p>
<p>٣- مصادر أخرى (حددها: مثلاً حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - المناقشة الهادفة لتطوير المقرر مع الطلبة. - تقييم الطلبة لعضو هيئة التدريس إلكترونياً.</p>
<p>٣- استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - استمارات تقييم المقرر في نهاية الفصل الدراسي.</p>
<p>٣- إجراءات تطوير التدريس:</p>
<p>٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - عرض التقارير المقدمة من الطلاب على أعضاء هيئة التدريس بالقسم.</p>

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ. د. عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_ محرم ١٤٤٠ هـ / سبتمبر ٢٠١٨ م

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: . حلقة دراسية في قضايا الادارة التربوية

رمز المقرر: ( ٣-٠٢٠٥٧٤٣ )

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف سبتمبر ٢٠١٨ م / محرم ١٤٤٠ هـ	
٢. الكلية / القسم : التربية - قسم الادارة التربوية والتخطيط - برنامج الدكتوراه	(أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :	
١. اسم ورمز المقرر الدراسي : حلقة دراسية في الادارة التربوية (٣-٠٢٠٥٧٤٣)		
٢. عدد الساعات المعتمدة : ( ثلاث ساعات ) <b>نظرية وتطبيقية</b>		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي . (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)		
٤. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السنة الثانية / المستوى الرابع		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : طرق البحث في التربية وعلم النفس ، واحصاء استدلالي		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) : <b>دراسات تطبيقية في الادارة التربوية</b>		
٧. فرع أو فروع تقدم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية : كلية التربية		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/> ٧ النسبة؟	<input type="checkbox"/> ٦٠%
ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/> النسبة؟	<input type="checkbox"/>
ج. التعلم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/> ٧ النسبة؟	<input type="checkbox"/> ٢٠%
د. المراسلات	<input type="checkbox"/> النسبة؟	<input type="checkbox"/>
هـ. أخرى	<input checked="" type="checkbox"/> ٧ النسبة؟	<input type="checkbox"/> ٢٠%
تعليقات:		

(ب) الأهداف:

<p>١. مههدف المقرر الرئيس ؟</p> <p>تزويد الطالب بمطالب تدريس حلقة بحث في قضايا الادارة التربوية وتعريفه بالقضايا والمشكلات في الادارة التربوية على المستوى الجامعي والتعليم العام ، و توعيته بواقع وجود هذه القضايا وضرورة مواجهتها والتعامل معها واكسابه مهارات تناول قضايا الادارة التربوية بالفحص والتحليل ووضع مقترحات الحلول . وتمكين الدارس من تطبيق مهارات وطرق البحث العلمي في دراسة الحلول لهذه المشكلات.</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- استخدام الحاسب الآلي .</li> <li>- استخدام الانترنت .</li> <li>- الاستفادة من المواقع الإلكترونية ذات التوثيق الجيد للمعلومات .</li> <li>- تعميم استخدام البريد الالكتروني .</li> </ul>

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر : يحوى المقرر مفاهيم حلقة البحث في مجال الادارة التربوية ، والاجراءات العلمية التي على الباحث اتباعها في اكمال بحثه .

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	التعريف بالمقرر، مفهوم حلقة البحث العلمي .
٦	٢	البحث التربوي في مجال الادارة التربوية -أهميته خصائصه .
٣	١	أسس البحث التربوي ، مقوماته - أهدافه - مقوماته .
٣	١	مناقشة خطة البحث التربوي في مجال الادارة التربوية .
٣	١	كتابة الدراسات السابقة - جمع معلوماتها ، تبويبها ، مقارنتها .
٣	١	الاطار النظري وكيفية كتابته .
٣	١	اجراءات الدراسة نظريا وعمليا - والنقاط المهمة فيها .
٦	٢	<b>نقد بعض الرسائل العلمية وتحليلها، واختيار موضوع البحث</b>
٣	١	الجانب الميداني او التطبيقي للبحث وكيفية تنفيذه .
٣	١	مناقشة أسئلة الدراسة وتطبيقاتها او فروض الدراسة .
٣	١	كتابة النتائج و التوصيات و المقترحات
٣	١	كتابة المراجع و الملاحق و الاشكال و الجداول ، التدريب على أساليب التوثيق .
٣	١	اختبار نهائي

٣- إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها :						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٥		١٠	-	-	٣٥	ساعات التدريس
٣		-	-	-	٣	ساعات معتمدة

لا يوجد	٣. عدد ساعات الدراسة-التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
	٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	-تعلم القراءة السريعة الفاحصة -تعلم كتابة الفقرات الكتابية حسب اهميتها وأولوياتها.	- بطاقة الملاحظة. - المناقشة والحوار عبر المجموعات.	- الاستفتاء. - الاختبارات. - المناقشة
1-2	-تعلم التحليل والتقويم للجوانب الكتابية البحثية. -تعلم نقد آراء وافكار الآخرين.	- التعلم الذاتي . - المشغل التربوي.	- المناقشة - والحوار . - الواجبات .
2	المهارات المعرفية		
2-1	ادراك كيفية إعداد وكتابة تقرير البحث التربوي في معالجة مشكلات تواجه العمل الإداري التربوي.	اختيار ما يناسب طبيعة الدرس وبنوع بين الاساليب التالية:- - أسلوب الإلقاء - والمحاضرة. - أسلوب الحوار والمناقشة - التعلم النشط. - التعليم التعاوني .	- أنشطة جماعية . - الاختبارات النهائية .

2-2	إدراك أهمية تطبيق ما تم دراسته حول منهجية العلمية في كتابة تقرير بحث علمي يدرس مشكلة ادارية .		
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
3-1	- القدرة على كيفية التعامل المنظم مع الآخرين وذلك بالآتي: -تداول الآراء والافكار ومناقشتها	- الاجتماعات واللقاءات العلمية المنظمة . - الورش التربوية .	- الواجبات القصيرة. - الاختبارات . - الملاحظة المقننة. - تقويم واجبات الطلاب. - قوائم الرصد وسلم التقدير. - البطاقات .
3-2	-الاستماع إلى وجهات النظر المختلفة. -الاستفادة من النقد أو الانتقادات الموضوعية الموجهة.	- التعلم التعاوني .	
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
4-1	- مهارة جمع المعلومات. - تحليل المعلومات.	- استخدام التعليم الالكتروني. - الانشطة الالكترونية.	- استجداء عملي بالتمارين و التطبيقات.
4-2	- نقد المعلومات.	- تفاعل الدارسين مع موقع استاذ المقرر عن طريق البريد الالكتروني .	- الحوار والمناقشة . - استخدام التقنيات التعليمية الحديثة .
5	المهارات النفسية- الحركية		
5-1	- الزيارات الميدانية للمكتبة ومعهد البحوث.	- استخدام الرسوم والاشكال التوضيحية	العمل التطبيقي
5-2			

5- جدول مهام تقوم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

التقويم	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختيار ، مشروع جماعي ، كتابة مقال خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة ، ... إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	مشروع جماعي " مشغل "	الأول	١٠%
٢	مشروع جماعي " مشغل "	الثاني	١٠%
٣	كتابة مقال ومناقشة	الثالث والرابع	١٥%
٤	اختبار موضوعي - مقال قصير .	٦ + ٥	١٥%
٥	مشغل تربوي	٨ + ٧	١٥%
٦	اختبار موضوعي	١٠ + ٩	١٥%
٧	مناقشة جماعية	١٣ + ١٢ + ١١	١٥%
٨	مراجعة شاملة	١٥	٥%

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  
يتواجد عضو هيئة التدريس في مكتبه بين (١٠) الى (١٥) ساعة في الاسبوع يقدم خلالها الارشاد الاكاديمي للطلاب

ه. مصادر التعلّم

١-أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- ذوقان ،عبيدات وعبد الحق ،كايد وعدس ، عبد الرحمن (٢٠٠٣) البحث العلمي : مفهومه وأدواته وأساليبه ، عمان ، دار مجدلاني .
- العساف صالح بن حمد(١٩٨٩) المدخل إلى البحث العلوم السلوكية ، الرياض : شركة العبيكان.
- هجان ، علي حمزة(١٤٢٩) الاحصاء التطبيقي في العلوم السلوكية مع استخدام SPSS ،المدينة المنورة : جامعة طيبة .
- الطبعة الاخيرة Educational Researcher An Introduction – Water R Borg, Gall

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

– مجلة العلوم التربوية و النفسية بجامعة أم القرى .

– مجلة العلوم الاجتماعية مكتب التربية العربي لدول الخليج .

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

– الكتب والأبحاث والدراسات العلمية المنشورة في مواقع الانترنت ، يمكن الرجوع للمواقع التالية :

– مكتبة الملك عبد الله بن عبد العزيز الجامعية – مكتبة الملك عبد الله بن عبد العزيز الجامعية <https://uqu.edu.sa/lib>

– المكتبة الشاملة <http://shamela.ws>

– المكتبة الرقمية بمركز الملك فهد الثقافي <https://www.kfcc.gov.sa/>

– مركز الملك فيصل للبحوث والدراسات الاسلامية <https://www.kfcris.com/a>

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ، البرمجيات والأسطوانات المدمجة ، :

لا يوجد

و. المرافق المطلوبة:

يبنّ متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعات دراسية تتسع لعدد (٢٥) طالب )

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): معمل للحاسب ، اجهزة حاسب آلي ، سورة ذكية ، أجهزة عرض رقمية .

<p>٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- انشاء معامل لتطبيقات التدريب موافق التدريس .</li><li>- انشاء معامل لتنفيذ الدروس النموذجية في البحث .</li></ul>
<p>ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره</p>
<p>١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- توزيع استبانات عن المقرر على الطلاب لقياس مستوى المقرر وعضو هيئة التدريس وبيئة العمل.</li><li>- تحليل نتائج الطلاب في المقرر.</li><li>- تعبئة نموذج تقييم مقرر دراسي .</li><li>- المناقشات والحوارات واللقاءات المفتوحة مع الطلاب.</li></ul>
<p>٢ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: عن طريق عرض الاستبانات لكافة المفيد والمستفيدين ، والتقارير التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس للقسم.</p>
<p>٣-إجراءات تطوير التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- استفتاء طلابي .</li><li>- الاطلاع على البحوث والكتب والدراسات والدوريات والمجلات الحديثة في مجال المقرر الدراسي.</li></ul>
<p>٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب( مثل : تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلاب بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين ، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى ) :</li><li>- إعادة تصحيح عينة عشوائية من إجابات الطلاب من قبل القسم .</li><li>- إعادة تصحيح عينة عشوائية من إجابات الطلاب من قبل مختصين من خارج الكلية .</li></ul>
<p>٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- مقابلة المقرر الدراسي على مقررات مماثلة في أقسام مشابهة .</li><li>- مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل القسم .</li><li>- الاستفادة من النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب للمقرر في تطوير وتحسين المقرر.</li><li>- تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر .</li></ul>

اسم منسق البرنامج: أ . د . عباس بله محمد أحمد

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_ محرم ١٤٤٠هـ سبتمبر ٢٠١٨م \_

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: .

**English Readings in  
Educational Administration Concepts & Texts**

رمز المقرر: ( ٢-٠٢٠٥٧٤٤ )



(ب) الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس ؟ - زيادة قدرة الطالب على الاطلاع والقراءة باللغة الإنجليزية في موضوعات الادارة التربوية والتخطيط وزيادة قاموسية الطالب اللغوية من المصطلحات .
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). - الاستفادة من تجربة الآخرين (الجامعات) في تقديم هذا المقرر . الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للمراجعات المتكررة

(ج) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بنفس الطريقة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

وصف عام للمقرر: المقرر أحد متطلبات برنامج الدكتوراه في الادارة التربوية والتخطيط ، ويهدف إلى اكساب الطالب القدرة على القراءة في مجال الإدارة التربوية والتخطيط باللغة الانجليزية ، ويتم خلاله الاطلاع على بعض الموضوعات المختارة في مجال الادارة والتخطيط التربوي والتدريب العملي على قراتها باللغة الانجليزية ملخصات بعض البحوث التي أجريت في المجال .
--

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	1-Introduction to the course .
2	1	2- Total Quality Management .
2	1	3- knowledge management .
2	1	4- Administrative Contact .
2	1	5- Job Satisfaction .
2	1	6- management by objectives .
2	1	7- the management of change .
2	1	8- Administrative transparency .
2	1	9- Visual Administration to Improve Performance .
2	1	10- self-management .
2	1	11- Electronic Management .
2	1	12- Strategic Management .
4	2	13- position leadership .
2	1	14- Final test

٤ - إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها :-						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠	-	٤	-	-	٢٦	ساعات التدريس
						ساعات معتمدة

٤	٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟
	٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها:

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات.

أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).

ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.

ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	التعرف على المفاهيم والمصطلحات المتعلقة ببعض الموضوعات ( باللغة الانجليزية ) في الإدارة التربوية والتخطيط .	- المحاضرة. - المناقشة الجماعية، وتقديم حلقات نقاش من قبل الطلاب.	- التقويم الجماعي . - الواجبات الطلابية بعد عرضها وتقديمها.
1-2	أن يستطيع الطالب القراءة لموضوعات الادارة التربوية والتخطيط باللغة الانجليزية ..		
2	المهارات المعرفية		
2-1	إدراك أهمية امتلاك المعرفة بالإنجليزية في المجال .	- النقاشات . - التعلم التعاوني . - التطبيقات العملية. - دراسة وتحليل بعض المشكلات القائمة.	- التدريب العملي في المحاضرة. - الأسئلة الشفوية - الاختبارات التحريرية
2-2			

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التكاليفات بكتابة مقالات.</li> <li>- تقييم المناقشات .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التعلم التعاوني.</li> <li>- المناقشات الجماعية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية القدرة على العمل الجماعي والعمل في مجموعات.</li> </ul>	3-1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- استخدام أسلوب المناظرات .</li> <li>- تمثيل الأدوار.</li> </ul>		3-2
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاختبارات الشفوية.</li> <li>- مناقشات .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعطاء التكاليفات والواجبات.</li> <li>- الاسئلة عبر البريد الالكتروني.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنمية القدرة على استخدام الحاسب و البريد الالكتروني.</li> </ul>	4-1
			4-2
المهارات النفسية- الحركية ( ان وجدت )			5
لا توجد	لا توجد	لا توجد	5-1
			5-2

5- جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهام التقويم (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة ،... إلخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	<b>attendance &amp; participation</b>	خلال الفصل	%١٥
٢	<b>Assignments</b>	خلال الفصل	%١٥
٣	<b>Test the two half's</b>	منتصف الفصل	%٢٠
٤	<b>final exam</b>	نهاية الفصل	%٥٠
٥	<b>Total</b>		%١٠٠

د. الارشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

هـ. مصادر التعلّم

١-أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- 1-- St. John, E. P. (2009). College Organization and Professional Development: Integrating Moral Reasoning and Reflective Practice. New York: Routledg
- 2-- Cameron, K. (2008). **Positive leadership: Strategies for extraordinary performance, Chapters 1 & 2. SF: Berrett-Koehler.**
- 3-- Bolman, L. C., & Deal, T. E. (1991) Leaders as architects and catalysts (chapter 21). Reframing organizations: Artistry, choice, and leadership. SF: Jossey-Bass

٢-أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- الاستعانة بالدوريات العلمية المحكمة المعنية بالموضوعات المقررة .
- بحوث والدكتوراه .
- الكتب العلمية ذات العلاقة بالموضوعات المقررة .

٣-المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- الرجوع إلى شبكة المعلومات العالمية ( الإنترنت).

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية البرمجيات والأسطوانات المدمجة، :

و. المرافق المطلوبة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):  
قاعة تدريسية ، مقاعد وطاولات تسع ل ( ٢٠ ) طالب .

٢. مصادر التقنية (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها):

جهاز كمبيوتر

جهاز عرض

٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

لا توجد

ز . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : - تحليل الأداء ومراجعة التقارير واستخلاص النتائج ، الاستعانة باستبيان موجهة للدارسين لتحليل نتائجه
٢ . استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: العصف الذهني للوصول إلي نتائج محددة حول آراء المنسويين من أعضاء هيئة التدريس ومن الطلاب تجاه محتوى المقرر .
٣- إجراءات تطوير التدريس : تكاليفات دورية ، وقراءات ، ومناقشات
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة التدريس الآخرين . - التبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات
٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - عقد اللقاءات بين المتخصصين وإجراء المناقشات وإعداد المقالات المتخصصة في ضوء تحليل ملخصات الأبحاث العلمية الحديثة.

اسم منسق البرنامج: \_\_\_\_\_ أ . د . عباس بله محمد أحمد \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_ عباس \_\_\_\_\_ التاريخ : سبتمبر ٢٠١٨م - محرم ١٤٤٠هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: بناء أدوات البحث

رمز المقرر: قياس 2-0206622

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٩-٢-١٤٤٠هـ
الكلية- القسم: التربية- قسم علم النفس	

ظ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: بناء أدوات البحث العلمي	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢ ساعة	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدبلوم في القياس والتقويم، متطلب قسم إجباري في مرحلة الماجستير في جميع تخصصات علم النفس، متطلب كلية اختياري في مرحلة الدكتوراة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. فرع أو فروع تقاسم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية (العابديه، الزاهر).	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
ل. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
م.م. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
ن.ن. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>
س.س. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
ع.ع. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>
تعليقات:	

ع. الأهداف

<p>١- ما هدف المقرر الرئيس؟ إكساب الطالب الأسس العلمية النظرية والتطبيقية لبناء أدوات البحث العلمي.</p>
<p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). التركيز على الجوانب التطبيقية لبناء أدوات البحث العلمي، ومتابعة مصادر المعلومات المختلفة لمواكبة التطور الحاصل في هذا التخصص، والمراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.</p>

د. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

<p>وصف عام للمقرر: يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأساسيات بناء أدوات البحث العلمي التقليدية وهي: الاختبارات، الاستبانات، الملاحظة والمقابلة، مع الاهتمام بالجانب التطبيقي لبناء هذه المقاييس والتحقق من جودة خصائصها السيكومترية، بالإضافة إلى تعريف الطالب بالاتجاهات الحديثة في بناء أدوات البحث مثل: سلاّم التقدير اللفظي Rubrics، الموازين متعددة الأبعاد.</p>
---

٢٨. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٨	٤	<p>أدوات البحث العلمي، المفهوم، الاستخدامات، الأنواع. الاختبارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تعريفها، أهميتها، أنواعها (معرفية، أدائية، تشخيصية)</li> <li>• إجراءات تطبيقها، ضبط المتغيرات.</li> <li>• الدرجات المحولة: Z-score, Percentile and Percentile Ranks</li> <li>• تحليل البند الاختباري التحصيلي:</li> <li>• معاملات صعوبة وسهولة وتباين البند</li> <li>• معامل تمييز الاختبار التحصيلي (المجموعتين المتطرفه، معامل الارتباط الثنائي المتسلسل)</li> <li>• معايير انتقاء البنود الاختبارية التحصيلية.</li> <li>• إجراءات التحقق من ثبات وصدق الاختبارات.</li> </ul>
١٢	٦	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تعريف الاستبانة، أهميتها، مجالات استخدامها، عيوبها ومميزاتها.</li> <li>• مدخل لموازين الاستجابية: التقدير الجمعي (ليكرت)، التراكمي (جتمان)، تمايز معاني المفاهيم، التصنيف الترتيبي.</li> <li>• طرق بناء الاستبانات:</li> <li>• فحص الإطار النظري للمتغير.</li> <li>• المجموعات المركزة.</li> </ul>

٢٨. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
		<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الاستبانات.</li> <li>خطوات بناء الاستبانة:</li> <li>معايير اختيار وصياغة العبارات.</li> <li>معايير اختيار ميزان الاستجابة.</li> <li>التحكيم: حساب ثبات المحكمين.</li> <li>الاستبانات الورقية والإلكترونية.</li> <li>طرق تنظيم وإدارة التطبيق العملي للاستبانة.</li> <li>صدق وثبات الاستبانة.</li> </ul>
٤	٢	<p>تعريف الملاحظة، أنواعها، مزاياها وعيوبها.</p> <p>مصادر الخطأ في أساليب الملاحظة.</p> <p>أنماط بطاقة تسجيل الملاحظة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>جداول الملاحظة.</li> <li>قوائم الرصد.</li> <li>سلام التقدير.</li> </ul> <p>تصميم استمارة أو بطاقة تسجيل الملاحظة.</p> <p>خطوات إجراء الملاحظة.</p> <p>صدق وثبات بطاقة الملاحظة.</p>
٤	٢	<p>تعريف المقابلة، أنواعها، مزاياها وعيوبها.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تصميم دليل المقابلة.</li> <li>استمارة المقابلة.</li> <li>تقنين إجراءات المقابلة.</li> <li>أخطاء التسجيل.</li> <li>صدق وثبات المقابلة.</li> </ul>
٢	١	<p>اتجاهات حديثة في بناء أدوات البحث مثل: سلام التقدير اللفظية، المقاييس متعددة الأبعاد</p>

٢٩. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	٢ ساعة اختبار نهائي	١٥	-	-	١٥	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-			٢	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

٣.١ مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات

تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
	بعد دراسة المقرر يتوقع من الطالب أن		
١	المعرفة		
١١ - ١	يشرح الأسس النظرية لبناء أدوات البحث وحساب خصائصها السيكومترية.	المحاضرات التعلم النشط	تكليف فردي اختبار تحصيلي تقرير علمي
١٢ - ١	يوضح معايير انتقاء البنود الاختبارية التحصيلية.		اختبار تحصيلي تقرير علمي
١٣ - ١	يستعرض إجراءات تطبيق أدوات جمع المعلومات.		تكليف جماعي اختبار تحصيلي تقرير علمي
١٤ - ١	يفسر سبب اختيار ميزان الاستجابة.		اختبار تحصيلي
١٥ - ١	يشرح الاتجاهات الحديثة في بناء أدوات البحث.		تكليف فردي اختبار تحصيلي
٢	المهارات المعرفية		
٩ - ٢	يقارن بين أنواع أدوات جمع المعلومات	المحاضرات التعلم النشط	تكليف فردي اختبار تحصيلي
١٠ - ٢	يميز بين إجراءات التحقق من صدق وثبات للأشكال المختلفة لأدوات البحث العلمي.		تكليف جماعي اختبار تحصيلي تقرير علمي
١١ - ٢	يقارن بين أنواع موازين الاستجابة في الاستبانة.		تكليف فردي اختبار تحصيلي تقرير علمي
١٢ - ٢	يحسب أنواع متعددة من الدرجات المحولة.	التعلم النشط	اختبار تحصيلي
١٣ - ٢	يحسب معاملات تحليل البند الاختباري التحصيلي.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
		المحاضرات	تقرير علمي
١٤ - ٢	يستخدم التطبيقات الحاسوبية في حساب ثبات مقياس نفسي، وفي التحقق من صدقه.	التعلم النشط التعلم الذاتي	تقرير علمي
١٥ - ٢	يبي استبانة ويطبقها ويحسب خصائصها السيكومترية للاستبانة.	التعلم النشط	تقرير علمي
١٦ - ٢	يطبق اختبار ويحسب خصائصه السيكومترية.		
١٧ - ٢	يستخدم استمارة ملاحظة لجمع بيانات بحثية ويتحقق من خصائصها السيكومترية.	التعلم التعاوني	تكاليفات جماعية
١٨ - ٢	يجري مقابلة لجمع بيانات بحثية ويتحقق من خصائصها السيكومترية.	التعلم النشط	تقرير علمي
١٩ - ٢	يقدم تقييماً لأدوات البحث الشائعة.	المحاضرات التعلم النشط	تكليف فردي
٣	<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>		
٦ - ٣	يسهل عليه التفاعل المهذف مع أقرانه، ويمارس دور القيادة المؤثر إذا أسندت إليه.	التعلم النشط	تكاليفات فردية
٧ - ٣	يوصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه.	التعلم التعاوني	تكليف جماعي
٨ - ٣	يشارك في النقاش، ويقدم تغذية راجعة جيدة لأنشطة زملائه.		
٩ - ٣	يتفاعل مع أقرانه، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.		
١٠ - ٢	ينجز العمل المكلف به ويسلمه في وقته المحدد.	التعلم النشط	تكاليفات فردية تكليف جماعي تقديم تقرير علمي
٤	<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>		
٥ - ٤	يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي.	التعلم النشط	تكاليفات فردية
٦ - ٤	يستخدم التقنية في التواصل مع الآخرين.	التعلم التعاوني	تكاليفات جماعية
٧ - ٤	يستخدم التطبيقات الحاسوبية في عرض تكليفاته.	التعلم النشط	تكاليفات فردية
		التعلم الذاتي	تكاليفات جماعية
٥	<b>المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)</b>		
٢ - ٥	-	-	-

### ٣٢. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تكاليفات فردية متكررة.	على مدار الفصل الدراسي	١٠%
٢	تقرير علمي فردي لتطبيق اختبار نفسي وحساب خصائصه السيكومترية.	الأسبوع الخامس	١٥%
٣	تقرير علمي فردي لبناء وتطبيق استبانة وحساب خصائصها السيكومترية.	الأسبوع العاشر	٢٥%
٤	تقرير علمي جماعي لتطبيق أداة الملاحظة والتحقق من صدقها وثباتها.	الأسبوع الثاني عشر	١٠%
٥	تقرير علمي جماعي لتطبيق أداة المقابلة والتحقق من صدقها وثباتها.	الأسبوع الرابع عشر	١٠%
٦	اختبار نهائي.	أسبوع الاختبارات النهائية	٣٠%

ض. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت

الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

### ش.ش. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة: <ul style="list-style-type: none"><li>• أبوعلام، رجاء (٢٠١١). <i>مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية</i>. القاهرة: دار النشر للجامعات.</li><li>• العساف، صالح حمد (١٤٠٩هـ). <i>المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية</i>. الرياض: مكتبة العبيكان.</li><li>• عسكر، علي، وآخرون (٢٠٠٩). <i>مقدمة في البحث العلمي التربوي والنفسي والاجتماعي</i>. الكويت: مكتبة الفلاح.</li><li>• علام، صلاح الدين (٢٠٠٦). <i>القياس والتقويم التربوي والنفسي</i>. القاهرة: دار الفكر العربي.</li><li>• Fowler, F. J., &amp; Mangione, T. W. (1998). <i>Standardized survey interviewing: Minimizing interviewer-related error</i>. Newbury Park, CA: Sage.</li><li>• Hobart, C., &amp; Frankel, J. (2014). <i>A practical guide to child observation and assessment</i>. Oxford: Oxford University Press.</li><li>• Gillham, B. (2015). <i>Developing a questionnaire</i>. London: Bloomsbury Academic.</li></ul>
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): <ul style="list-style-type: none"><li>• Journal of Mixed Methods Research</li></ul>
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: <a href="http://www23.statcan.gc.ca/imdb-bmdi/pub/indexti-eng.htm">http://www23.statcan.gc.ca/imdb-bmdi/pub/indexti-eng.htm</a>
٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: برمجية SPSS

### ص.ص. المرافق المطلوبة

٢٠. بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): ٢٠ مقعد، جهاز كمبيوتر لكل طالب.
٢١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة دراسية، معمل حاسب آلي.
٢٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز عرض، سبورة ذكية، برمجية لتحليل البيانات مثل: SPSS
٢٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): اختبار المصفوفات المتتابعة لريفن، اختبار مينسوتا متعدد الأوجه.

### ض.ض. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١) استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استمارة تقويم المقرر.
٢) استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

سمنارات مفتوحة لاعضاء هيئة التدريس لحضور عروض الواجبات الفردية الجماعية .
٣) إجراءات تطوير التدريس:
٤) إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين
٥) صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: مراجعة تقرير المقرر وتقييماته والتطوير بناء على التوصيات الواردة فيه.

اسم منسق البرنامج: .....

التوقيع: .....

التاريخ: .....-.....-١٤.....

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: تقنيات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم

رمز المقرر: تقن 2-020270142

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٢٠١٨/٨/١ م
الكلية / القسم: كلية التربية -- قسم المناهج وطرق التدريس تخصص: المناهج والوسائل التعليمية	

غ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تقنيات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم تقن 2-020270142		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدكتوراه في المناهج وتقنيات التعليم		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المقرات الرئيسة للجامعة (العابدية - الزاهر ، وغيرها)		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ف. ف. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ٨٠%
ص.ص. التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ١٠%
ق.ق. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ١٠%
ر.ر. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة:
ش.ش. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة:
تعليقات:		

## ف. الأهداف

### ١- ما هدف المقرر الرئيس ؟

دراسة ماهية الذكاء الاصطناعي وأهميته ومجالاته وعمليات بناء المعرفة التي تتم من خلاله والاستفادة منه في مجال التعليم ، وعلاقته بالنظم الخبيرة والروبوتات وتنمية الميول لعمل أبحاث في مجالات الذكاء الاصطناعي للأغراض التعليمية في ضوء المعايير العالمية .  
ويُتوقع من طالب الدراسات العليا في نهاية هذا دراسة المقرر أن يكون قادرا على:

- التعريف بمفهوم وأهمية الذكاء الاصطناعي ونشأته ومستوياته.
- شرح فلسفة الذكاء الاصطناعي وأهدافه ومميزاته وسماته ومكوناته ومجالاته.
- معرفة أساليب استخدام الحاسب ودوره في توظيف الذكاء الاصطناعي في المجال التعليمي
- التعرف على العلاقة بين الذكاء البشري والذكاء الاصطناعي.
- التعرف على مفهوم النظم الخبيرة ومبادئ بنائها وعناصرها ومكوناتها ومزاياها وحدودها، ومجالات تطبيق النظم الخبيرة ونقل الخبرة في مجال التعليم .
- التعريف بالروبوت ونشأته ومراحل تطوره وأنواعه وأهميته في التعليم والتطبيقات التعليمية له.
- مختبر الروبوت وأهدافه والادوار التربوية التي يؤديها الروبوت لدعم المعلمين .
- طرح الاستراتيجيات الوطنية لتصميم الروبوتات ونموذج العمل الجديد من خلال برامج لتنشيط الابداع بين الطلاب.
- دراسة مؤشرات الابتكار العالمي وتطبيقها في ضوء المعايير العلمية لبناء وبرمجة الروبوتات التعليمية.
- التعرف على وجهة الاختلاف بين النظم الخبيرة والذكاء الاصطناعي وبين برامج الحاسبة في حل المشكلات .
- تحليل ونقد دراسات علميه في مجال الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة في ضوء المعايير العلمية للبحوث العلمية.
- التعريف بكيفية وضع خطة لإنشاء مشروع ريادي صغير وأسلوب إدارته بنجاح مع اكسابهم المهارات الأساسية للتفاوض مع جهات الدعم والرعاية للمشروع الريادي.
- معرفة التوجهات البحثية الحديثة في مجال الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة والروبوتات .
- تصنيف بحوث الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة والروبوتات في ضوء الاتجاهات البحثية الحديثة واولوياتها.
- تنمية مهارات البحث العلمي في الجوانب التطبيقية في البحوث الموجهة لأفكار الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة للإستفادة منها للأغراض الأكاديمية والتعليمية.
- تنمية الاتجاهات البحثية الحديثة نحو تحسين جودة ابحاث الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة في القطاع التعليمي.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي .

- استخدام المراجع الحديثة في التخصص لتطوير وتحسين محتوى المقرر الدراسي .
- توظيف الأدوات التقنية في معالجة محتوى المقرر .

- الاستفادة من المواقع الالكترونية بكافة تطبيقاتها في تحسين وتطوير مهارات الطلاب البحثية والأكاديمية.
- تفعيل تقنية المعلومات وبرامج تقنية الاتصالات للتواصل بين أستاذ المقرر والطلاب في طرح ومناقشه كل ما يتعلق بالمقرر.
- استخدام مصادر البحث الالكتروني وقواعد المعلومات التربوية الالكترونية.
- الاستعانة بالشبكة العنكبوتية في التواصل مع مراكز الابحاث واكاديميات البحث العلمي والمكتبات الرقمية للاستفادة من مصادر المعلومات في البحوث المتخصصة في مجال التعليم الالكتروني.
- التدريس باستخدام التعليم الإلكتروني.

ذ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

يهتم هذا المقرر بمتابعة التطورات في مجال الذكاء الاصطناعي وتنمية الجوانب المعرفية والخبرات العملية في تحديد مفاهيم أساسية في الذكاء الاصطناعي والتعرف على البرامج المستخدمة فيه والتدريب على استخدام برامجه بكفاءة في المجال التعليمي مع اتقان مهارات تحليل نظم الذكاء الاصطناعي والتعرف على تمثيل المعرفة، وفق المعايير التربوية العالمية وطرح تطبيقات عملية وتقديم نماذج عالمية وإقليمية ملهمة.

٣٣. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	الإطار المرجعي للمقرر: المفاهيم - الموضوعات - الاستراتيجيات - التقويم. <ul style="list-style-type: none"> <li>• آليات ومهام تنفيذ المقرر.</li> <li>• العلامات المرجعية المحددة لمحتويات المقرر.</li> <li>• العمليات المعرفية العليا المطلوبة للمقرر ومؤشرات الأداء المطلوبة.</li> </ul>
٢	١	مقدمة في الذكاء الاصطناعي والتعريف بمفهوم الذكاء وأنواعه ونظرياته. مفهوم الذكاء الاصطناعي. (تأسيسه - قدراته - مخاوفه ) تعريف الذكاء الاصطناعي . نشأة وتاريخ الذكاء الاصطناعي ومراحل تطوره.
٤	٢	فلسفة الذكاء الاصطناعي وأهدافه ومميزاته وسماته. مكونات الذكاء الاصطناعي ومجالاته . العلاقة بين الذكاء البشري والذكاء الاصطناعي.
٤	٢	الذكاء الاصطناعي والتدريس بواسطة الحاسب الآلي. مجالات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم.

٤	٢	مفهوم النظم الخبيرة ومبادئ بناءها . عناصر النظم الخبيرة ومكوناتها. مزايا وحدود النظم الخبيرة .
٤	٢	الانظمة الخبيرة ونقل الخبرة. مجالات تطبيق النظم الخبيرة.
٤	٢	علاقة الذكاء الاصطناعي بالأنظمة الذكية والنظم الخبيرة. تحديد خواص النظم الخبيرة والذكاء الاصطناعي. وجهة الاختلاف بين النظم الخبيرة والذكاء الاصطناعي وبين برامج الحاسب في حل المشكلات .
٤	٢	دوافع المنظمة أو الفرد إلى اللجوء لاستخدام النظم الخبيرة، والذكاء الاصطناعي في المجال التعليمي. استخدامات النظم الخبيرة والذكاء الاصطناعي في المجالات المختلفة.
٤	٢	الربوت والذكاء الاصطناعي. نماذج وتطبيقات عن التجارب العالمية المعاصرة في الذكاء الاصطناعي. أهمية توجيه البحوث والدراسات للإستفادة من تقنيات وتطبيقات الذكاء الإصطناعي والروبوتات للأغراض التعليمية وتعلمها كأحد الركائز الأساسية لتقنيات العصر الحالي والمستقبل.

٣٤. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢		٤	٤		٢٦	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

٣٥. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: المتوقع أربع ساعات

٣٦. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

### خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	التعريف بالمادة ومتطلباتها وتوزيع مواضيع المقرر والمراجع ذات العلاقة بمواضيع مقرر الذكاء الاصطناعي، والتعرف على بعض المفاهيم الأساسية حول مقدمة في الذكاء الاصطناعي ونشأته وتاريخه ومراحل تطوره والتعرف على فلسفة الذكاء الاصطناعي وأهدافه ومميزاته وسماته ومكوناته العلاقة بينه وبين الذكاء البشري، وكيفية استخدامه، ومجالاته	محاضرات التمهيدية وعصف ذهني لاستجاء المعلومات السابقة لديهم.	أوراق عمل
٢-١	التعرف على مفهوم النظم الخبيرة ومبادئ بنائها ومكوناتها ومزاياها وحدودها ومجالات تطبيقها في نقل الخبرة وعلاقتها بالذكاء الاصطناعي الروبوتات وبرامج الحاسبة في حل المشكلات.	التحليل الفكري للقضايا ومحاولة تجزئتها وإيجاد الحلول المناسبة لها من خلال المناقشة والحوار.	أنشطة
٣-١	الوقوف على أهمية الدوافع التي تدفع المنظمة أو الفرد إلى اللجوء لاستخدام النظم الخبيرة. ، والذكاء الاصطناعي في المجالات المختلفة نماذج وتطبيقات عن التجارب العالمية المعاصرة في الذكاء الاصطناعي.	طرح بعض المهام المفتوحة المصممة بحيث يطبق الطالب مهاراته التنبؤية والتحليلية ومهارات حل المشكلات وتعلم تعاوني - مجموعات صغيرة	تقارير
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يقارن بين المفاهيم المتداخلة والمتنوعة للذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة والروبوتات.	الملاحظة والمناقشة	الأنشطة الشفهية الالكترونية
٢-٢	يستنتج الطرق المناسبة لتخزين المعلومات واسترجاعها وطرق الاستفادة منها .	العصف الذهني	تقارير وأوراق عمل
٣-٢	يقارن بين اشكال مختلفة للروبوتات والخدمات التي تقدمها.	المجموعات الصغيرة والحوار وطرح الأفكار	عروض تقديمية وفيديوية

٤-٢	يتعامل مع مصادر الأفكار الابتكارية لاستخدام الذكاء الاصطناعي وآليات تحويلها إلى مشروع تعليمي.	يتشارك في وضع الخطط لإنجاز المشروع	معارض مصغرة
٥-٢	مهارات تقديم المعلومات وعرض خطة عمل المشروع بفاعلية.	العمل التشاركي داخل القاعة الدراسية.	طرح قضايا ومشكلات واقعية وملاحظة
٦-٢	يوظف مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات والتقنيات الحديثة في تطوير ونشر المشروعات وتطوير أفكار جديدة.	طرح الأفكار البناءة والبدعة على الأقران وتطويرها	ملاحظة ومتابعة
<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>			<b>٣</b>
١-٣	المشاركة في مجموعات عمل صغيرة لتطوير القدرة على الحوار والمناقشة مع الآخرين من خلال العرض والإلقاء لكسر حاجز الخوف ولامتلاك مهارات الحوار الإلكتروني	العمل في مجموعات صغيرة إلكترونياً	الحوار والمناقشة الإلكترونية
٢-٣	أن يستطيع الطالب التعلم ذاتياً لبعض المفاهيم والمهارات من خلال استخدام وسائل الاتصال المختلفة.	البحث والاطلاع الفردي بجمع المعلومات	طرح ملخص الأفكار على المجموعة بصفة فردية
٣-٣	يدير مجموعات المناقشة والحوار بفاعلية..	العمل في مجموعات صغيرة	الملاحظة المقننة
٤-٣	مهارات الاتصال والتواصل مع الجهات والأطراف ذات العلاقة بالمشروع والالتزام بأخلاقيات التعلم التعاوني.	تكوين مجموعات عمل جماعية	تقوم الأعمال الجماعية والفردي
<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>			<b>٤</b>
١-٤	القدرة على استخدام وسائل اتصال مختلفة	ورش عمل	التدريب العملي
٢-٤	القدرة على البحث والوصول وتقييم المعلومات	ورش عمل	البحوث الفردية
٣-٤	القدرة على التعامل مع اشكال المعلومات المختلفة (تطوير   تخزين   نشر)		
٣-٤	تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة مع الآخرين من خلال العرض والإلقاء لكسر حاجز الخوف ولامتلاك مهارات الحوار الإلكتروني.	التدريب العملي	تقوم أقران
٥-٤	القدرة على العمل في مجموعات للحوار والمناقشة والبحث من خلال مصادر تعلم مختلفة واكسابه القدرة على التعامل مع أنظمة إدارة التعلم.	ورش عمل	ملاحظة مقننة واستبيانات
<b>المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)</b>			<b>٥</b>
١-٥	احترام الآراء المختلفة		
٢-٥	الالتزام بقوانين النشر		

٣٧. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	إعطاء الطلاب مشاكل إحصائية أو دراسات حالة معينة، والطلب منهم دراستها وإيجاد الحلول لها.	الأسبوع الرابع	١٠ %
٢	الواجبات الجماعية والفردية تتطلب تطبيق الأدوات التحليلية في مهام حل المشكلات. وتمثل أسئلة حل المشكلات ٥٠% من مجموع اختبار كل موضوع.	طوال الفصل	١٥ %
	التمرين على لعب أدوار في قضايا جدلية ذات صلة بالمقرر الدراسي ومبنية على دراسة حالة معينة، مع نقاش حول الردود المناسبة والمشاركة في نشاط الكتروني أكاديمي (مؤتمر   دورة   ورشة   حلقة نقاش) وتقديم تقرير عن طبيعة المشاركة (عمل فردي).	الأسبوع العاشر	١٠ %
٣	تطوير دليل استخدام لأحد تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم (فردية)	طوال الفصل	١٠ %
٤	اختبار منزلي في النظم الخبيرة وعلاقتها بالذكاء الاصطناعي.	الفصل الثامن	١٥ %
٥	اختبار نظري نهائي.	الاجتبار النهائي	٤٠ %

#### ط. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

يخصص كل عضو هيئة تدريس ساعات مكتبية تقدر ب(٣) ساعات أسبوعية لاستقبال ومساعدة الطلاب، كما يتم تخصيص ساعات للتواصل الالكتروني المتزامن باستخدام شبكات التواصل المتاحة والمناسبة للمهمة
--

#### طط. مصادر التعلم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة: كاظم ، أحمد (٢٠١٢): الذكاء الاصطناعي " <b>Artificial Intelligence</b> " ، جامعة الامام الصادق ، كلية تكنولوجيا المعلومات ، قسم هندسة البرمجيات . - ألان بونيه (١٩٩٥) : الذكاء الاصطناعي .. " واقعه ومستقبله " ، ترجمة علي صبري فرغلي، دار المعرفة . - حجازي ، محمد عثمان علي (٢٠٠٦): " مقدمة في الذكاء الاصطناعي "، القاهرة : دار الأندلس للنشر والتوزيع. - روز، فرانك (٢٠١١): إلى أعماق العقل: البحث عن الذكاء الاصطناعي في الولايات المتحدة الأمريكية ( نافذ اسحاق ، ترجمة) القاهرة : دار وائل للطباعة والنشر. - عبدالعزيز، حمدي والبوعينين، نجلاء وسعيد، أحمد والعجب، العجب. (٢٠١٣). أثر النمذجة الإلكترونية القائمة على المحاكاة الافتراضية في تنمية مهارات صيانة الحاسب الآلي و تحسين الرضا عن التعلم لدى طالبات كلية التربية جامعة الدمام، مجلة العلوم التربوية والنفسية -البحرين، مج (١٤)، ع (٤)، ص١٣٩- ١٧٢. تم الدخول في ٨ / ١٠ / ٢٠١٨م، متوفرة على الرابط التالي: - <a href="http://search.mandumah.com/Record/508072">http://search.mandumah.com/Record/508072</a>
---

- عرنوس ، بشير علي (٢٠٠٨): الذكاء الاصطناعي ، القاهرة : دار السحاب للنشر والتوزيع.
- غولي ، عفاف سامي القرد (٢٠٠٦): النظم الخبيرة / الذكاء الاصطناعي وإمكانيات استخدامها في المكتبات ومراكز المعلومات، صنعاء ، مركز عبادي للدراسات والنشر.
- ملكاوي، آمال والمعمري، راشد. (٢٠١٦). أثر استخدام المحاكاة الحاسوبية في تعديل التصورات الفيزيائية البديلة المتعلقة بالحركة الدورية لدى طلبة الصف الحادي عشر في سلطنة عمان، مجلة المنهل، تم الدخول في ٨ / ١٠ / ٢٠١٧م، متوفرة على الرابط التالي:  
<http://platform.almanhal.com/Reader/Article/85506>
- نوفل، خالد محمود.(٢٠١٠م). الواقع الافتراضي واستخداماتها التعليمية. عمان: دار المناهج للنشر.
- AL-Ameeri Abeer ;" **"Artificial Intelligence 401" E- BOOK**  
[https://www.slideshare.net/mohammedfattah2/ss-34604553?next\\_slideshow=1](https://www.slideshare.net/mohammedfattah2/ss-34604553?next_slideshow=1)
- Huimin Lu, Xing Xu(2018): **"Artificial Intelligence and Robotics / media Name Ebook**
- Kipper, G.& Deperlioglu, O.(2012). **Intelligent Learning Environment within Blended Learning for Ensuring Effective C Programming Course . International Journal of Artificial Intelligence & Applications (IJAIA), Vol.3,No.1.**
- Stuart Russel, Peter Norvig, **"Artificial Intelligence: A Modern Approach"**, 3<sup>th</sup> edition, Prentice-Hall, 2009.
- Ivan Bratko, **"Prolog Programming for Artificial Intelligence"**, 4<sup>th</sup> edition, Pearson Education, 2011.
- George F. Luger, **"Artificial Intelligence: Structures and Strategies for Complex Problem Solving"**, 6<sup>th</sup> edition, Addison Wesley 2008.

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

[/http://titmag.net.ye](http://titmag.net.ye) مجلة تكنولوجيا الاتصالات

- مجلة الريادة [https://alriyadah.ksu.edu.sa/ar/alriyadah\\_magazine](https://alriyadah.ksu.edu.sa/ar/alriyadah_magazine)

- مجلة رواد الأعمال [/http://www.rowadalaamal.com](http://www.rowadalaamal.com)

- مجلة فكر - مركز العبيكان للأبحاث والنشر - السعودية / <https://search.mandumah.com/Record/477891>

- مجلة نقطة ، المجتمع العلمي العربي ، مجلة الكترونية تهتم بأبحاث واخبار الذكاء الاصطناعي

<https://www.nok6a.net/tag/%D8%A7%D9%84%D8%B0%D9%83%D8%A7%D8%A1->

[/D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%B5%D8%B7%D9%86%D8%A7%D8%B9%D9%8A](https://www.nok6a.net/tag/%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%B5%D8%B7%D9%86%D8%A7%D8%B9%D9%8A)

- الجمعية المصرية لنظم المعلومات وتكنولوجيا الحاسبات

[http://www.esisact.org.eg/Arabic\\_Site/Arabic\\_Template.htm](http://www.esisact.org.eg/Arabic_Site/Arabic_Template.htm)

- MAGAZINE RESOURCES <https://www.entrepreneur.com/magazine>

- E-Learning and Digital Media <http://journals.sagepub.com/home/ldm>

Research in Learning Technology (RLT) <https://journal.alt.ac.uk/index.php/rlt>

Internet and Higher Education

<https://www.scimagojr.com/journalsearch.php?q=16965&tip=sid&clean=0>

- Communications in Information Literacy

<https://www.scimagojr.com/journalsearch.php?q=19400158815&tip=sid&clean=0>

- International Journal of Entrepreneurship and Innovation Management <http://www.inderscience.com/jhome.php?jcode=ijeim>

- Research Methods in Service Innovation

*Services, Economy and Innovation series*

Flemming Sørensen, Department of Social Sciences and Business and Francesco

Lapenta, Department of Communication and Humanities, Roskilde University, Denmark

<https://www.e-elgar.com/shop/research-methods-in-service-innovation>

- Services, Experiences and Innovation

Integrating and Extending Research

*Services, Economy and Innovation series*

Edited by Ada Scupola, Associate Professor and Lars Fuglsang, Professor, Department of Social Sciences and Business, Roskilde University, Denmark

<https://www.e-elgar.com/shop/services-experiences-and-innovation>

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

[http://uqu.edu.sa/lib/digital\\_library](http://uqu.edu.sa/lib/digital_library) المكتبة الرقمية بمكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى

[/http://www.abegs.org/Aportal](http://www.abegs.org/Aportal) مكتب التربية العربي لدول الخليج

[/http://www.gaserc.edu.kw](http://www.gaserc.edu.kw) المركز العربي للبحوث التربوية بدول الخليج

[/http://www.cpfcd.gov.sa](http://www.cpfcd.gov.sa) المشروع الشامل لتطوير مناهج التعليم في المملكة العربية السعودية

<https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx> المكتبة الرقمية السعودية

<https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx> مكتبة الملك فهد الوطنية

قواعد المعلومات التربوية (Edu Search)

قواعد المعلومات المتاحة بمكتبة الملك عبد الله بالعبادية.

مركز المصادر والمعلومات التربوية (ERIC)

المنصات التعليمية الالكترونية المفتوحة

<https://www.kfcris.com/ar>

[/https://www.nctm.org](https://www.nctm.org)

[www.minshawi.com](http://www.minshawi.com)

[/http://b7oth.com](http://b7oth.com)

[/http://www.kapl.org.sa](http://www.kapl.org.sa)

[/http://www.ncerd.org](http://www.ncerd.org)

<http://www.abegs.org/aportal/blog/index>

[/http://www.booksjadid.org](http://www.booksjadid.org)

[/http://www.ketablink.com](http://www.ketablink.com)

[/http://scholar.google.com](http://scholar.google.com)

[www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)

[www.acer.edu.au/library/theses](http://www.acer.edu.au/library/theses)

<https://www.ebscohost.com>

<http://ebooks.ohiolink.edu>

<http://www.lib.monash.edu.au>

[/http://kacst.summon.serialssolutions.com](http://kacst.summon.serialssolutions.com)

<http://pqdtopen.proquest.com/search.html>

أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

• [جورنال للذكاء الاصطناعي](http://www.cs.washington.edu/research/jair/home.html)

<http://www.cs.washington.edu/research/jair/home.html>

• [مواد ودروس للذكاء الاصطناعي](http://archive.comlab.ox.ac.uk/comp/ai.html)

<http://archive.comlab.ox.ac.uk/comp/ai.html>

أوراق بحثية

<http://www.ai.mit.edu/projects/human...lications.html>

Artificial Intelligence: A Modern Approach

<http://aima.cs.berkeley.edu>

مواد تعليم أخرى:

- موقع كتب عربية
- موقع كتب رقمية

<http://www.kutub.info/library>

<http://4kitab.com/>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- حزمة برنامج ميكروسوفت اوفيس - Microsoft Office
- السبورة الذكية.
- أدوات وبرمجيات الواقع الافتراضي
- الفصول الافتراضية

ظ. المرافق المطلوبة

- بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
- قاعات دراسية مجهزة تقنياً
- معامل الكلية والقسم.

٢٤. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

- استخدام أجهزة الحاسب الآلي الخاصة الشخصية.
  - استخدام أجهزة الداتا شو للعروض التقديمية أو أي مصادر تعليمية مرتبطة بالمقرر.
  - السبورات الذكية (Smart Board).
- يتطلب تدريس هذا المقرر وجود معمل للحاسب الآلي متصل بشبكة الانترنت بجودة عالية، بحيث لا يتجاوز عدد الدارسين في الشعبة الواحدة (٢٠) طالب كحد أقصى.

٢٥. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

- استخدام أجهزة الحاسب الآلي الخاصة الشخصية.
- استخدام أجهزة الداتا شو للعروض التقديمية أو أي مصادر تعليمية مرتبطة بالمقرر.
- السبورات الذكية (Smart Board).

٢٦. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

توفير شبكة (الإنترنت) - استديو لتطوير وإنتاج أنواع التطبيقات المختلفة بجودة عالية ، مركز تعلم ، مكتبة الكترونية ، مستودع رقمي للاعمال

ق.ق. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<ul style="list-style-type: none"><li>• استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</li><li>- استبانة تقيس مدى رضا الطالب وقناعته بأداء أستاذ المقرر، وفهمه واستيعابه وتقبله لما تم.</li><li>- مقابلة عينة من طلاب المقرر.</li><li>- تحليل نتائج الاختبارات</li><li>- الملاحظة</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</li><li>- نتائج الطلاب</li><li>- سجلات الإنجاز</li><li>- ملف تقويم المقرر <b>Evaluation Portfolio</b></li><li>- تقييم الأقران</li><li>- التقييم الذاتي <b>Self-Assessment</b>.</li><li>- استخدام أداة لقياس التفاعل اللفظي داخل القاعة الدراسية.</li><li>- دعم النظراء.</li><li>- استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر.</li><li>- الاستفادة من تقارير المقررات ومناقشتها بشكل جماعي مع زملاء التخصص</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• إجراءات تطوير التدريس:</li><li>- متابعة ما يستجد في مجال بحوث تعليم وتعلم الرياضيات والعمل على توظيفه في المقرر.</li><li>- ملف التدريس <b>Teaching Portfolio</b></li><li>- السمينارات العلمية.</li><li>- حضور المؤتمرات والندوات التخصصية.</li><li>- ورش عمل ودورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.</li><li>- الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات (دعم النظراء).</li><li>- وسائل التواصل الاجتماعي الإلكتروني.</li><li>- عقد لقاءات دورية مع زملاء التخصص لبحث الصعوبات وطرق التغلب عليها- إنشاء وسيلة إتصال مخصصة للتطوير المهني لزملاء التخصص.</li><li>- متابعة ما يستجد في مجال المقرر.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</li><li>- تدقيق ومراجعة عينة عشوائية من أعمال الطلبة بواسطة لجنة خاصة من القسم.</li><li>- التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.</li><li>- المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.</li></ul>

- صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
  - مراجعة دورية للمقرر من قبل أستاذ المقرر في ضوء نتائج الطلاب وتفاعلهم وما يستجد نظريا وتطبيقيا.
  - تحديث المصادر والمراجع العلمية المرتبطة بالمقرر.
  - الاستفادة من آراء المختصين في العمل التربوي.
  - تعرف مدى إفادة الطلاب من هذا المقرر في مقررات أخرى ذات الصلة به مثل: طرق التدريس الخاصة، وتصميم وتطوير الدروس، والتدريب الميداني.
  - الاطلاع على الأبحاث في مجال التخصص (العربية والأجنبية).
  - استخدام نتائج تقويم الطلاب في تطوير المقرر.
  - المقارنة بمقررات مماثلة في جامعات أخرى.
  - تحديث المراجع والمواضيع الخاصة بالمقرر باستمرار بما يتناسب مع المستحدثات التقنية في علم المعلومات والاتصالات .

اسم منسق البرنامج: د. سيد شعبان عبد العليم يونس

التوقيع: ..... التاريخ ١٤٤٠/١/١ هـ

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر الدراسي النظرية التربوية الإسلامية

رمز المقرر: (٢-١٤١٠١٧٠٢٠١)

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى .		
تاريخ التوصيف: ١/٢٦/١٤٤٠هـ.		
الكلية / القسم: كلية التربية / قسم التربية الإسلامية والمقارنة		
ق. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه		
١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: النظرية التربوية الإسلامية (٢-١٤١-١٧٠١٧٠٢٠).		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه (متطلب كلية اختياري يقدمه قسم التربية الإسلامية والمقارنة).		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع.		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ت. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٧٠
ث. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
خ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
ذ. بالمراسلة	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠
ض. أخرى ورش العمل وحلقات التدريب	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٢٠
تعليقات:		

ك. الأهداف

ما هدف المقرر الرئيس؟ التعرف بشكل موسع على النظرية التربوية الإسلامية.

الأهداف الفرعية :

- التعرف على مفهوم اصول النظرية التربوية الإسلامية.
- ادراك معنى خصائص ومجالات النظرية التربوية الإسلامية.
- التعرف على خطوات بناء النظرية التربوية الإسلامية.
- تحليل مفهوم النظرية التربوية العالمية والثنائية.
- التعرف على النظرية التربوية الإسلامية في العملية التعليمية.
- معرفة النظرية التربوية الإسلامية في بناء المنهج التربوي.
- معرفة تطور النظرية التربوية الإسلامية لمواكبة تغيرات العصر.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو

مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة الدراسات السابقة والحديثة لرسائل الماجستير والدكتوراه المتعلقة بالموضوع
- تطوير المقرر حسب الرؤية ٢٠٣٠ من خلال القراءة في وثيقة الرؤية
- مراجعة محركات البحث العلمي في قوقل

ر. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل

البرنامج).

وصف عام للمقرر: يهتم المقرر بتزويد الطلبة بمفهوم النظرية التربوية الإسلامية خصائصها ومجالاتها والبنائية والتعليمية وكيف

يمكن تطويرها لمواكبتها العصر الراهن في ضوء الرؤية ٢٠٣٠

٣٨. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	- مفهوم النظرية التربوية الإسلامية
٤	٢	- فهم اصول النظرية التربوية الإسلامية
٢	٢	- الإلمام ب خصائص ومجالات النظرية التربوية الإسلامية
٦	٣	- معرفة خطوات بناء النظرية التربوية الإسلامية
٤	٢	- تحليل مفهوم النظرية التربوية العالمية والثنائية
٦	٢	- إدراك معنى النظرية التربوية الإسلامية في العملية التعليمية.

٤	٢	- تحليل النظرية التربوية الاسلامية في بناء المنهج التربوي
٢	١	- معرفة تطور النظرية التربوية الاسلامية لمواكبة تغيرات العصر.
٣٢	١٦	- الاختبار النهائي.

٣٩. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ع
٣٠					٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة
٤٠. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ٤ ساعات						

٤١. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات: أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

#### جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	أن يلم الطلبة بمعنى اصول النظرية التربوية الاسلامية	المحاضرة والإلقاء باستخدام جهاز	الواجبات الفردية
٢-١	أن يوضح الطلبة خصائص ومجالات النظرية التربوية الاسلامية	عرض البوربوينت، والحوار والمناقشة الموجهة الهادف،	المناقشة

	واجبات قصيرة فردية واسبوعيا لتحضير الدرس	أن يشرح الطلبة خطوات بناء النظرية التربوية الاسلامية	٣-١
		أن يميز الطلبة بين النظرية التربوية العالمية والثنائية	٤-١
<b>المهارات المعرفية</b>			<b>٢</b>
التقويم الذاتي	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على المشاركة العلمية ، العصف الذهني ، الحوار والمشاركة الجماعية	يقترح فرص جديدة لبناء النظرية التربوية الاسلامية يحلل مفهوم النظرية التربوية الاسلامية في العملية التعليمية يقارن الطلبة بين التربية الفردية والتربية الاجتماعية ابرز معالم النظرية التربوية الاسلامية في الشخصية	١-٢ ٢-٢ ٣-٢ ٤-٢
<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>			<b>٣</b>
الملاحظة والمتابعة	الحوار والمناقشة الجماعية ، تقديم العروض الحاسوبية الجامعية ، التكليف داخل مجموعات عمل مشتركة	العروض الجماعية التجاوب مع الزملاء في التكليف الجامعية ورش العمل الجماعية وحلقات النقاش حسن التعاون البناء بين الطلبة	١-٣ ٢-٣ ٣-٣ ٤-٣
<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>			<b>٤</b>
المناقشة والحوار	تنفيذ واجبات جماعية ، استخدام التقنيات الحديثة في العرض المناقشة ، استخدام تقنيات المعلومات في البحث وجمع المعلومات	يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب. يستنتج فرص جديدة ومتميزة في خلق فرص حديثة في بناء النظرية التربوية الاسلامية مهارة استخدام التقنيات الحديثة يكتب تقرير شامل عن المنجزات العلمية خلال الفصل لمقرر	١-٤ ٢-٤ ٣-٤ ٤-٤
حقيبة إنجاز تحمل جميع الأنشطة الفردية			
<b>المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)</b>			<b>٥</b>
		لا تنطبق	١-٥

٤٢. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	اعمال اسبوعية وفردية	الثالث	٢٠%
٢	تقديم ملخص شفهي بالأدوار	الثالث	٣٠%
٣	حقيبة الانجاز إلكترونية لجميع الأنشطة الفردية	السادس عشر	٥٠%
٤	الاختبار النهائي		

#### ظ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلبة والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم.
- تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلبة في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات
- تقديم الإرشاد الأكاديمي للطلبة في أي وقت يحتاجونه.
- تزويدهم بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل .

#### ع.٤ مصادر التعلّم

الكتب المقررة المطلوبة:

تطور مفهوم التربية الإسلامية. ماجد عرسان الكيلاني.

النظرية التربوية في الإسلام. محمود السيد سلطان.

المناهج الدراسية وصلتها بالنظرية التربوية الإسلامية. عبدالرحمن صالح عبدالله.

النظرية التربوية وأصولها الفلسفية والنفسية. فهمي، محمد سيف الدين

النظريات التربوية الحديثة. جان بول رزفير.

ابعاد نظرية التربية الإسلامية في السنة النبوية. فاطمة سالم عبدالله باحابر.

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

<http://www.darululoom-deoband.com/arabic/magazine/tmp/1355651325fix3sub3file.htm>

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<https://platform.almanhal.com/Files/2/33594>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

البرمجيات الحاسوبية السابقة

غ.غ. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

٢٧. قاعة تتسع لعدد ٢٠ طالب

٢٨. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): السبورة الذكية ، جهاز عرض تلفزيوني ، سبورة زرقية  
٢٩. جهاز عرض تلفزيوني

٣٠. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

ل.ك. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<ul style="list-style-type: none"><li>● استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</li><li>● تقييم المقرر من قبل الطالبة ورقة الملخص للموضوعات</li><li>● شرح المفردة الأكثر غموضاً</li><li>● التغذية الراجعة السريعة بين الاتجاهين</li></ul>
١٠. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تقييم عضو هيئة التدريس ١١. استشارة المدرسين في نفس التخصص ١٢. حضور الدورات التدريبية في مجال البحث العلمي
١٣. إجراءات تطوير التدريس: ١٤. تبادل الزيارات والخبرات بين الاقران في التدريس ١٥. حضور دورات تدريبية في عمادة التطوير المهني
١٦. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): ١٧. تصحيح عينة من الواجبات من خلال مدرسين مستقلين
١٨. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: اجراء الابحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية المتعلقة بالموضوعات حضور الدورات في مجال الابحاث التطوعية والمشاركة في المسابقات القائمة في الجامعة من خلال المراكز العلمية

اسم منسق البرنامج: أ.د. خالد محمد التويم التاريخ ١٤٤٠/٢/٢٦ هـ